

GUIA DOCENTE

GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

ÍNDICE

Descripción del título	3
Objetivos	5
Ordenación docente	10
- Sistema de enseñanza aprendizaje	10
- Sistema de evaluación	10
- Calendario académico	12
- Horarios	16
- Calendario de exámenes	19
Temarios	22
Acceso y matriculación	162
Normativa de modificación y anulación de matrícula	168
Departamento de Desarrollo y Promoción Audiovisual	171
Redacción y formato de los rótulos obligatorios para toda obra audiovisual realizada en el Centro de Estudios Ciudad de la Luz	174
DOGO	176
Directorio	180

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

El grado de Comunicación Audiovisual busca a través de sus asignaturas un equilibrio entre los conocimientos sistemáticos de base generalista y enseñanzas especializadas orientadas a la práctica profesional. La producción de contenidos audiovisuales y multimedia requiere en la actualidad profesionales universitarios con una visión global de todo el proceso productivo y, al mismo tiempo, exige una mayor especialización en cada área de trabajo. El conjunto de materias ofertadas busca profundizar en cada área de la producción y realización audiovisual y multimedia integrando los diferentes aspectos técnicos, narrativos, creativos y organizativos mediante la creación de nuevos productos audiovisuales y multimedia.

El grado en Comunicación Audiovisual proporciona la formación universitaria inicial de un ámbito de conocimiento científico y académico y de un campo de ejercicio profesional consolidado y ampliamente extendido.

La adquisición equilibrada del conjunto de saberes y destrezas de la titulación garantizará al graduado en Comunicación Audiovisual una adecuada preparación para su posterior vida laboral. Un profesional especializado y técnicamente preparado para la creación audiovisual, el diseño de producción integral y las funciones consultivas, organizativas y directivas en todo tipo de medios y soportes audiovisuales y tecnológicos. Todo ello de acuerdo con los cuatro perfiles definidos, a saber:

1.- Director, guionista y realizador audiovisual:

Profesional especializado en tareas de guión y dirección-realización en los distintos medios audiovisuales- cinematográfico, televisivo, videográfico, publicitario, radiofónico, de infografía y multimedia- con conocimientos de los procesos técnicos y artísticos. Profesional polivalente capacitado para poner en escena un proyecto, un plan de trabajo y un presupuesto previo.

2.- Productor y gestor audiovisual:

Profesional que diseña, planifica y organiza los recursos humanos, medios técnicos y presupuestarios para la producción de obras audiovisuales en sus diversos formatos. Conocer las técnicas y procesos de creación audiovisual y los mecanismos legislativos y políticos de la comunicación. En calidad de productor ejecutivo crea, compra derechos, desarrolla y comercializa proyectos. Está capacitado para dirigir y gestionar una empresa de producción audiovisual y multimedia.

3.-Diseño de producción y posproducción visual y sonora:

Profesional experto en el diseño de todos los aspectos vinculados al sonido, la imagen y el grafismo en las diversas fases de la producción audiovisual. Su

perfil profesional también abarca los entornos interactivos para la creación de producciones orientadas a Internet, videojuegos y entornos digitales.

4.- Investigador, docente y experto en estudios visuales:

Especialista en investigación y análisis de fenómenos y procesos de comunicación audiovisual. Analista de las políticas y la economía del sector audiovisual tanto a escala nacional como global. Docente en las enseñanzas superiores o medias para impartir materias de comunicación y nuevas tecnologías del audiovisual.

PERFIL DE ACCESO.

De acuerdo con el Art. 14 del R.D. 1393/2007 del 29 de octubre sobre Organización de las Enseñanzas Universitarias Oficiales, para el acceso a las enseñanzas oficiales de Grado se requerirá estar en posesión del título de bachiller o equivalente y haber superado la prueba a que se refiere el Art. 42 de la Ley 6/2001 Orgánica de Universidades, modificada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, sin perjuicio de los demás mecanismos de acceso previstos por la normativa vigente

Aunque no se exige ninguna formación previa específica, para el ingreso en el grado en Comunicación Audiovisual se recomienda que la formación del alumno sea la propia del perfil de las Ciencias Sociales (R.D. 1467/2007, BOE del 6 de noviembre, por el que se establece la estructura del bachillerato y se fijan las enseñanzas mínimas). Cualidades deseables del futuro estudiante del grado de Comunicación Audiovisual:

- Interés por los productos audiovisuales y por los mecanismos necesarios para su producción y difusión.
- Interés por las artes visuales y por la creación de obras artísticas audiovisuales.
- Interés por los medios de comunicación y por el conocimiento de la actualidad.
- Capacidad de observación del entorno.

ESTRUCTURA ACADÉMICA DEL GRADO

El Grado en Comunicación Audiovisual consta de 240 ECTS. Estos están distribuidos en 11 módulos compuestos por 20 materias, que se cursan a lo largo de 4 años. Cada curso consta de 60 ECTS y los créditos se organizan por materias básicas, obligatorias y optativas, y el trabajo final de grado.

En el primer curso se impartirán 60 créditos en materias básicas. En segundo y tercer curso se cursan 120 créditos de materias obligatorias. En cuarto curso se combinan las materias de tal modo que los alumnos/as cursan los 30 créditos restantes de obligatoriedad más 24 créditos de materias optativas según el itinerario elegido, de los cuales pueden cursar hasta los 24 ECTS a modo de

prácticas externas/tuteladas. Además se reservan 6 créditos para el trabajo final de grado, consistente en un proyecto interdisciplinar, ubicado temporalmente en el segundo cuatrimestre. De este modo el/la alumno/a termina en cuarto curso consiguiendo los 240 ECTS de los que está formado el plan de estudios.

ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIOS

1º CURSO	
ASIGNATURA	CONTENIDOS
FUNDAMENTOS DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	En esta materia se estudiarán contenidos relativos a la organización, gestión, la innovación y creación de empresas en el sector audiovisual
HISTORIA UNIVERSAL CONTEMPORÁNEA	Se introduce al alumnado en los procesos históricos contemporáneos que están en el origen de la sociedad actual. El conocimiento de los hechos, los protagonistas y la evolución de los sistemas políticos, económicos, sociales y culturales más relevantes desde el siglo XIX hasta nuestros días, ayudará al estudiante a comprender, sintetizar y analizar con una mirada crítica la complejidad del mundo contemporáneo.
LENGUA: EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA	Formación de los alumnos en la comprensión y elaboración de textos en castellano. Adquisición (o en su caso) mejora de destrezas lingüísticas: expresión, escritura, comprensión.
SOCIOLOGÍA CULTURAL	Con la asignatura el alumnado conocerá y comprenderá las dinámicas sociales y será capaz de analizar fenómenos sociales fundamentales que contribuyan a complementar su formación en relación a otras materias que ha de cursar en cursos posteriores.
TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN	Introducción y profundización en las teorías y principales tendencias de análisis en el ámbito de la comunicación audiovisual.
ANÁLISIS DE TEXTOS Y REDACCIÓN PERIODÍSTICA	La asignatura está pensada para conocer las estructuras básicas de la redacción de textos periodísticos en cualquiera de sus modalidades. El estudio del lenguaje periodístico y la aplicación práctica de estos conocimientos, capacitan para la adecuada iniciación a la redacción de textos periodísticos en cualquier medio impreso y gabinete de comunicación. El contenido del temario completa la formación del futuro profesional en el campo de la comunicación audiovisual.
DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA	Manejo de manera clara, sencilla y ordenada un conjunto de datos que posteriormente se convertirán en información relevante para la realización de cualquier proyecto audiovisual.

FUNDAMENTOS DE LA PSICOLOGÍA	Análisis de los procesos psicológicos que participan en la comunicación interpersonal y mediada a través del estudio de las principales corrientes psicológicas y sus aportaciones al ámbito de la comunicación
GESTIÓN DE LA EMPRESA INFORMATIVA	El alumno recibirá las nociones teóricas y prácticas necesarias para, inicialmente, entender cómo funcionan las empresas periodísticas.
INTRODUCCIÓN A LA ESTADÍSTICA	Consiste en el estudio de los conocimientos teóricos y de las técnicas necesarias para el control de audiencias en los medios audiovisuales.

2º CURSO	
ASIGNATURA	CONTENIDOS
EXPRESIÓN GRÁFICA	La asignatura se plantea como punto de inicio y aproximación al campo de la expresión gráfica como un sistema -autónomo o de apoyo- inherente a los sistemas de producción audiovisual. Partiendo del concepto creativo-narrativo que enmarca al dibujo y a sus técnicas periféricas en la práctica de las artes animadas, el objetivo de la clase es interrelacionar ambas plataformas, la gráfica y la cinematográfica, en la gestión y producción de sistemas y códigos comunicativos personales capaces de aportar nuevas vías de expresión en el campo del diseño de personajes.
GUIÓN I: CINE	Introducción teórico-práctica a la escritura audiovisual y a los elementos esenciales que configuran el ejercicio profesional del guionista cinematográfico especialmente en lo relativo a las estructuras fundamentales y a los formatos que las engloban. Proporcionar a los alumnos los conocimientos necesarios sobre los mecanismos básicos que se utilizan para escribir guiones cinematográficos, desde la idea original a su realización, por medio de una metodología que haga posible estructurar y escribir una historia.
HISTORIA DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES I	La comunicación audiovisual en el siglo XIX y XX. Antecedentes históricos. Especial atención a los grandes momentos de la historia de la comunicación audiovisual, tanto desde una perspectiva sociológica y filosófica, como desde la perspectiva del progreso tecnológico hasta la llegada del cinematógrafo.
TECNOLOGÍA DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES I	El estudio de los medios técnicos necesarios para la producción en cine, televisión y multimedia. Conocimiento de la tecnología necesaria para la realización de producciones audiovisuales y de las posibilidades estéticas que proporcionan. Fomentar la investigación en materias relacionadas con la tecnología audiovisual.
TEORÍA Y PRÁCTICA DE LA EDICIÓN Y MONTAJE	Los alumnos aprenden en profundidad el manejo de programas de edición y montaje para aplicar los conocimientos teóricos del lenguaje cinematográfico y televisivo que se impartirán en el curso.
DIRECCIÓN DE FOTOGRAFÍA	Acercamiento al significado y al papel de la luz en las producciones audiovisuales. La luz como inicio

	de todas las cosas y como creadora de la ambientación de cualquier tipo de trabajo artístico o de un espectáculo. Conoceremos su comportamiento físico, emocional y su capacidad de sugerir, ambientar, dar forma y volumen a las cosas. La asignatura se compone de una parte teórica y otra práctica.
GUIÓN II: TELEVISIÓN	Introducción teórico-práctica a la escritura audiovisual y a los elementos esenciales que configuran el ejercicio profesional del guionista televisivo especialmente en lo relativo a las estructuras fundamentales y a los formatos que las engloban. Proporcionar a los alumnos los conocimientos necesarios sobre los mecanismos básicos que se utilizan para escribir guiones televisivos, desde la idea original a su realización, por medio de una metodología que haga posible estructurar y escribir una historia.
HISTORIA DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES II	La asignatura tiene por objeto capacitar al alumno de los conocimientos teóricos fundamentales de la historia del cine del siglo XX y comprender la relación entre el modo de hacer cine y su relación con el contexto. La asignatura está diseñada con un gran espíritu práctico, donde los conceptos históricos se integran como herramienta eficaz de trabajo para el futuro graduado en Comunicación Audiovisual y para los profesionales relacionados con la industria cinematográfica.
SONIDO EN LAS PRODUCCIONES AUDIOVISUALES	Estudio de las nociones técnicas básicas del sonido. Introducción a la dimensión sonora del lenguaje audiovisual. Introducción a los procesos de diseño, captación, grabación y edición de audio en las producciones audiovisuales.
TECNOLOGÍA DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES II	Profundización de la tecnología digital en la producción de cine, televisión y multimedia. Concienciar al alumno de la necesidad de estar actualizado en materia de tecnología audiovisual.

3º CURSO	
ASIGNATURA	CONTENIDOS
ANIMACIÓN I	Introducción a la teoría y práctica de los principios y técnicas fundamentales de la animación 2D y 3D aplicable a cualquiera de los procesos y formatos audiovisuales.
DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN	Organización y gestión de los recursos necesarios para llevar a cabo una producción audiovisual. Planificación de las herramientas necesarias en las distintas etapas.
DIRECCIÓN Y REALIZACIÓN AUDIOVISUAL	Nociones básicas y fundamentales que estructuran la narrativa audiovisual televisiva: Equipo Técnico y Equipo Humano
INGLÉS	Inglés profesional/introducción al inglés para los medios de comunicación. Nivel A2-B1 del Marco Común Europeo.
NARRATIVA CINEMATOGRAFICA	La asignatura abarca el conocimiento de los

	métodos, técnicas, características, proceso histórico y funciones del desarrollo de los relatos audiovisuales desde el marco teórico hasta la puesta en práctica de estas funciones en el proceso creativo audiovisual. Además, se establecen los métodos de análisis textual desde diferentes perspectivas con del visionado de películas, programas de televisión y formatos multimedia. La práctica fusiona los conocimientos teóricos a través la realización de una obra audiovisual dirigida.
ANIMACIÓN II	Profundización en los principios y técnicas fundamentales de la animación 3D aplicable a cualquiera de los procesos y formatos audiovisuales.
DERECHO DE LA COMUNICACIÓN	Consiste en el estudio de la propiedad intelectual y los derechos de autor, los servicios de la sociedad de la comunicación y del comercio electrónico, la publicidad, la responsabilidad del informador, etc. Además de los derechos humanos, la libertad de expresión de información, y sus límites y garantías constitucionales, etc. todo enfocado al campo informativo y audiovisual.
EXPRESIÓN FOTOGRÁFICA	Historia de la fotografía y sus distintas corrientes expresivas así como los principales autores que las formaron. Se introduce en la composición y técnica para la expresión en imágenes fotográficas: análisis de los elementos formales en las imágenes fotográficas, fundamentos técnicos y tecnológicos al servicio de la creatividad. Se profundiza en aspectos prácticos como el paso de la captura a la impresión: pasos para la materialización de la imagen fotográfica. Anatomía del fichero digital, revelado Raw, herramientas básicas de retoque fotográfico digital y preparación de imágenes para distintas salidas.
POSTPRODUCCIÓN DIGITAL	Introducción en conceptos y técnicas de Edición, Post-Producción, Color Correction y Compositing Multicapa, y Efectos Digitales.
PUBLICIDAD AUDIOVISUAL	La asignatura se centra en el estudio de los conceptos de Publicidad y, en concreto, en la Publicidad Audiovisual, tanto en sus formatos convencionales (spot, publirreportaje) como en las nuevas formas publicitarias audiovisuales

4º CURSO	
ASIGNATURA	CONTENIDOS
ESTRUCTURA DEL SISTEMA AUDIOVISUAL	Estudio de los grupos de comunicación y la legislación que permite el desarrollo del sector audiovisual
HERRAMIENTAS DE CREACIÓN MULTIMEDIA I	Teoría y práctica de las técnicas y procesos creativos relacionados con el diseño gráfico aplicado al medio audiovisual y la generación de productos multimedia. Conocimiento de las técnicas y procesos relacionados con el uso de los formatos gráficos

	digitales como apoyo a la generación de productos multimedia. Gestión y aplicación de elementos gráficos, textos, imágenes, efectos que se utilizan en el desarrollo de un producto multimedia.
HISTORIA Y TEORÍA DEL ARTE	Análisis de movimientos artísticos. Comparativa de estilos nacionales. Evolución histórica del arte. Aportaciones formales y temáticas al audiovisual
EFFECTOS ESPECIALES	La asignatura se plantea como punto de inicio y aproximación al campo de la post-producción y los efectos especiales infográficos. El objetivo es interrelacionar las experiencias del rodaje y montaje, con cuestiones que atañen, coetáneamente y posteriormente, a la postproducción infográfica y a su versatilidad en la aplicación de efectos especiales.
HERRAMIENTAS DE CREACIÓN MULTIMEDIA II	Conocimiento de los fundamentos técnicos necesarios para la planificación y desarrollo de productos multimedia en base a los medios y formatos existentes en el mercado actual. Conocimiento de los sistemas tecnológicos y los recursos digitales aplicados a entornos multimedia. Análisis de estructura de datos y gestión de contenidos digitales, lenguajes de programación.
TRABAJO FIN DE GRADO	Proyecto interdisciplinar de fin de grado
OPTATIVAS (Sólo se cursan en 4º curso)	
CRÍTICA CINEMATOGRAFICA Y TELEVISIVA	La asignatura capacitará al alumno para tener una percepción crítica, analítica y valorativa de los contenidos cinematográficos y televisivos. Los conocimientos teóricos básicos que se impartirán durante el curso formarán al discente en el área de la creación audiovisual, desde el punto de vista informativo como de ficción argumental. El alumno recibirá capacitación de cara a la formación como crítico con todos los perfiles sociales que le son inherentes.
ESTÉTICA AUDIOVISUAL	Reflexionar sobre el arte y su problemática. Analizar los grandes temas filosóficos en torno al arte. Dar una visión de conjunto de los grandes sistemas filosóficos que han pensado el arte. Ofrecer instrumentos para el estudio y el comentario de textos y planteamientos estéticos y artísticos
TECNOLOGÍA DE AUDIO	Estudio de las técnicas de captación y registro de sonido. Desarrollo de los procesos de diseño, captación, grabación y edición de audio en las producciones audiovisuales.
VIDEOJUEGOS Y ENTORNOS VIRTUALES	Desde un punto de vista económico y sociocultural, la influencia de los videojuegos de los entornos virtuales digitales en el espectro contemporáneo es determinante para entender las nuevas ramificaciones y producciones de lo audiovisual. Desde la asignatura se pretende enseñar al alumno a manejarse y diseñar los sistemas propios de este medio para introducirse profesionalmente en el campo audiovisual.
DIRECCIÓN DE ACTORES	Dar a conocer técnicas básicas de interpretación contemporáneas, en teatro y cine

PROGRAMACIÓN EN TELEVISIÓN	El estudio de los formatos actuales de televisión y de las distintas estrategias para ubicarlos en la parrilla de programación. Esta asignatura se impartirá en Inglés específico para los medios de comunicación tratando de perfeccionar esta lengua extranjera
PROYECTOS MULTIMEDIA Y HERRAMIENTAS WEB	El objetivo es introducir al alumno en los sistemas de comunicación y gestión multimedia que rigen el panorama web actual. Desde Internet, hasta las plataformas televisivas, se pretende desarrollar la capacidad de diseño y gestión de proyectos mediáticos que ayuden al alumno a difundir su propia obra
REALIZACIÓN MULTICÁMARA	Creación, desde la idea, de un programa de televisión. Conocimiento del lenguaje audiovisual para ponerlo en práctica en un programa monocámara, trabajándolo como si fuera multicámara, y en un programa realizado a varias cámaras. Conocemos el trabajo en grupo, la escaleta, los procesos de producción y realización de cualquier tipo de programa televisivo.

ORDENACIÓN DOCENTE

Sistema de enseñanza - aprendizaje

La metodología de enseñanza - aprendizaje será similar en todas las asignaturas. En cada una de ellas se expondrá el contenido teórico de los temas a través de clases presenciales, siguiendo Los libros de texto de referencia, que servirán para fijar los conocimientos ligados a las competencias previstas y dar paso a clases prácticas de resolución de problemas, en los que se aplicarán las definiciones, propiedades y teoremas expuestos en las clases teóricas, utilizando cuando sea conveniente medios informáticos, de modo que en las clases prácticas los estudiantes se inicien en las competencias previstas.

A partir de esas clases teóricas y prácticas los profesores propondrán a los estudiantes la realización de trabajos personales sobre teoría y problemas, para cuya realización tendrán el apoyo del profesor en seminarios tutelados. En esos seminarios los estudiantes podrán compartir con sus compañeros y con el profesor las dudas que encuentren, obtener solución a las mismas y comenzar a desempeñar por si mismos las competencias previstas en cada asignatura.

Además, los estudiantes tendrán que desarrollar por su parte un trabajo personal de estudio y asimilación de la teoría, resolución de problemas propuestos y preparación de los trabajos propuestos.

Sistema de evaluación

Para superar cada asignatura los estudiantes deberán demostrar la adquisición de las competencias previstas. De ello tendrán que responder, exponiendo sus trabajos ante el profesor y el resto de compañeros y comentándolos en tutorías personales entre estudiante y profesor, así como realizando exámenes de teoría y resolución de problemas.

Coordinación docente

Para garantizar que el desarrollo de las asignaturas se ajusta a lo previsto en el Plan de Estudios, se establecen mecanismos:

- Coordinador de la titulación: supervisa el programa formativo, velando por la adecuación entre los programas de las distintas asignaturas de la misma, en contacto permanente con los estudiantes.
- Reuniones de coordinación. El profesorado implicado en la docencia de cada curso mantendrá reuniones periódicas con el Coordinador de la titulación.

CALENDARIO ACADÉMICO 2011 – 2012

INICIO DE CLASES	13 de septiembre de 2011	
1er cuatrimestre / semestre	del 13 de septiembre al 23 de diciembre de 2011	
2º cuatrimestre / semestre	del 1 de febrero al 25 de mayo de 2012	
FINALIZACIÓN DE CLASES	25 de mayo de 2012	
VACACIONES		
Navidad	del 24 de diciembre de 2011 al 8 de enero de 2012	
Semana Santa	del 5 al 16 de abril de 2012	
PERÍODO DE MATRICULACION		
Durante los meses de julio, septiembre y octubre, de acuerdo con la normativa del Centro		
PERÍODO DE EXÁMENES	PERÍODO DE CUMPLIMENTACIÓN Y ENTREGA DE ACTAS	
Exámenes extraordinarios de diciembre	del 2 al 30 de noviembre de 2011	del 2 de noviembre al 20 de diciembre
Asignaturas de 1º semestre	del 14 al 31 de enero de 2012	del 16 de enero al 17 de febrero de 2012
Asignaturas de 2º semestre	del 30 de mayo al 16 de junio de 2012	del 30 de mayo al 29 de junio de 2012
Convocatoria extraordinaria de grado	del 2 al 18 de julio de 2012	del 2 al 26 de julio de 2012
Convocatoria plan de estudios en extinción 1º cuatrimestre y anuales	del 2 al 10 de julio de 2012	
Convocatoria plan de estudios en extinción 2º cuatrimestre y anuales	del 2 al 18 de julio de 2012	del 2 al 26 de julio de 2012

DISTRIBUCIÓN POR SEMANAS DEL CURSO ACADÉMICO 2011 – 2012

Primer cuatrimestre / semestre

Número de semana	Fechas (lunes – viernes)	Días lectivos	Observaciones
1	13 sep – 16 sep	4	
2	19 sep – 23 sep	5	
3	26 sep – 30 sep	5	
4	3 oct – 7 oct	5	
5	10 oct – 14 oct	4	12 octubre (Virgen del Pilar)
6	17 oct – 21 oct	5	
7	24 oct – 28 oct	5	
8	31 nov – 4 nov	4	1 noviembre (Todos los Santos)
9	7 nov – 11 nov	5	
10	14 nov – 18 nov	5	
11	21 nov – 25 nov	5	
12	28 nov – 2 dic	5	
13	5 dic – 9 dic	2	6 diciembre (Día de la Constitución) 8 diciembre (Inmaculada Concepción) 9 diciembre no lectivo
14	12 dic – 16 dic	5	
15	19 dic – 23 dic	5	
Vacaciones de Navidad	24 dic – 8 ene		
16	9 ene – 14 ene	5	Tutorías (sólo para estudiantes de Grado)
17	16 ene – 21 ene		Exámenes
18	23 ene – 28 ene		
19	30 ene – 31 ene		
Total semanas: 19	Total días: 69		

Segundo cuatrimestre / semestre

Número de semana	Fechas (lunes – viernes)	Días lectivos	Observaciones
1	1 feb – 3 feb	3	
2	6 feb – 10 feb	5	
3	13 feb – 17 feb	5	
4	20 feb – 24 feb	5	
5	27 feb – 2 mar	5	
6	5 mar – 9 mar	5	
7	12 mar – 16 mar	5	
8	19 mar – 23 mar	4	19 de marzo San José
9	26 mar – 30 mar	5	
10	2 abr – 4 abr	3	
Vacaciones Semana Santa	5 abr – 16 abr		16 de abril San Vicente Ferrer
11	17 abr – 20 abr	2	19 y 20 de abril Santa Faz
12	23 abr – 27 abr	5	
13	30 abr – 4 may	4	1 mayo Día del Trabajo
14	7 may – 11 may	5	
15	14 may – 18 may	5	
16	21 may – 25 may	5	
17	28 may – 2 jun		Semana de tutorías (28 y 29 de mayo) Exámenes de 2º cuatrimestre
18	4 jun – 9 jun		
19	11 jun – 16 jun		
20	18 jun – 20 jun		Tutorías
21	2 jul – 7 jul		Exámenes extraordinarios
22	9 jul – 14 jul		
	16 jul – 18 jul		
Total semanas: 22	Total días: 71		

PRIMER CURSO GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

GRUPO 1

Cuatrimestre	Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Primer Semestre	09:15 – 11:00	Lengua: expresión oral y escrita Luis Leante	Lengua: expresión oral y escrita Luis Leante	Historia Universal Contemporánea Luis Moreno	Historia Universal Contemporánea Luis Moreno	Fundamentos de psicología Mentxu Segura
	11:15 – 13:00	Teoría de la Comunicación Ana Pérez	Fundamentos de psicología Mentxu Segura	Teoría de la Comunicación Ana Pérez	Fundamentos de organización de empresa Diego Igual	Fundamentos de organización de empresa Diego Igual
Segundo Semestre	09:15 – 11:00	Documentación informativa Mariano Sánchez	Documentación informativa Mariano Sánchez	Análisis de textos y redacción periodística Montse Jurado	Análisis de textos y redacción periodística Montse Jurado	Sociología cultural
	11:15 – 13:00	Gestión de la empresa informativa Diego Igual	Introducción a la estadística	Introducción a la estadística	Sociología cultural	Gestión de la empresa informativa Diego Igual

SEGUNDO CURSO GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL GRUPO 1

Cuatrimestre	Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Primer Semestre	09:15 – 11:00	Historia de los medios audiovisuales I Fran Cerdá	Historia de los medios audiovisuales I Fran Cerdá	Guión I: cine Mariano Sánchez	Tecnología de los medios I Asun Serrano	Tecnología de los medios I Asun Serrano
	11:15 – 13:00	Expresión gráfica Mario Martínez	Guión I: cine Mariano Sánchez		Expresión gráfica Mario Martínez	
Segundo Semestre	09:15 – 11:00	Dirección de fotografía Inés Gil	Guión II: televisión Antonio Peregrín	Dirección de fotografía Inés Gil		
	11:15 – 13:00	Tecnología de los medios II Isabel González	Sonido en las producciones audiovisuales Fran Cerdá	Tecnología de los medios II Isabel González	Guión II: televisión Antonio Peregrín	
	13:15 – 15:00	Sonido en las producciones audiovisuales Fran Cerdá	Historia de los medios audiovisuales II Manuel Nicolás	Teoría y práctica de la edición y el montaje Pablo Más	Historia de los medios audiovisuales II Manuel Nicolás	Teoría y práctica de la edición y el montaje Pablo Más

SEGUNDO CURSO GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL GRUPO 2

Cuatrimestre	Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Primer Semestre	09:15 – 11:00		Guión II: Televisión Antonio Peregrín	Tecnología de los medios II Isabel González		
	11:15 – 13:00	Tecnología de los medios II Isabel González	Guión II: Televisión Antonio Peregrín	Historia de los medios audiovisuales I Fran Cerdá	Tecnología de los medios I Asun Serrano	Tecnología de los medios I Asun Serrano
	13:15 – 15:00	Historia de los medios audiovisuales I Fran Cerdá				
Segundo Semestre	09:15 – 11:00	Sonido en las producciones audiovisuales Fran Cerdá	Sonido en las producciones audiovisuales Fran Cerdá	Guión I: Cine Mariano Sánchez	Dirección de fotografía Inés Gil	Dirección de fotografía Inés Gil
	11:15 – 13:00	Expresión gráfica Mario Martínez	Guión I: Cine Mariano Sánchez	Teoría y práctica de la edición y el montaje Pablo Más	Expresión gráfica Mario Martínez	Teoría y práctica de la edición y el montaje Pablo Más
	13:15 – 15:00			Historia de los medios audiovisuales II Manuel Nicolás	Historia de los medios audiovisuales II Manuel Nicolás	

CALENDARIO DE EXÁMENES

1º DE GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

PRIMER SEMESTRE

Lunes 16 enero

Fundamentos de Organización de Empresas

Miércoles 18 enero

Historia Universal Contemporánea

Lunes 23 enero

Lengua: expresión oral y escrita

Miércoles 25 enero

Fundamentos de psicología

Lunes 30 enero

Teoría de la comunicación

SEGUNDO SEMESTRE

Miércoles 30 mayo

Análisis de textos y redacción periodística

Lunes 4 junio

Documentación informativa

Jueves 7 junio

Introducción a la estadística

Martes 12 junio

Gestión de la empresa informativa

Viernes 15 junio

Sociología cultural

2º DE GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

GRUPO 1

PRIMER SEMESTRE

Martes 17 enero

Expresión gráfica

Jueves 19 enero

Guión I: Cine

Martes 24 enero

Historia de los medios audiovisuales I

Jueves 26

Tecnología de los medios I

SEGUNDO SEMESTRE

Jueves 31 mayo

Dirección de fotografía

Martes 5 junio Guión II: Televisión
Jueves 7 junio Historia de los medios audiovisuales II
Martes 12 junio Sonido en las producciones audiovisuales
Viernes 15 junio Tecnología de los medios II
Viernes 15 de junio Teoría y práctica del montaje

2º DE GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
GRUPO 2
PRIMER SEMESTRE
Jueves 26 enero Tecnología de los medios I
Jueves 19 enero Guión II: Televisión
Martes 24 enero Historia de los medios audiovisuales I
Miércoles 25 enero Tecnología de los medios II
SEGUNDO SEMESTRE
Viernes 1 junio Expresión gráfica
Miércoles 6 junio Guión I: Cine
Jueves 7 junio Historia de los medios audiovisuales II
Jueves 31 mayo Dirección de fotografía
Viernes 15 junio Teoría y práctica del montaje
Martes 12 junio Sonido en las producciones audiovisuales

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA – GRADO

1º DE GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Lunes 2 julio
Historia Universal Contemporánea

Martes 3 julio
Gestión de la empresa informativa

Miércoles 4 julio
Fundamentos de organización de empresa

Viernes 6 julio
Lengua: expresión oral y escrita

Lunes 9 julio
Documentación informativa

Martes 10 julio
Sociología cultural

Jueves 12 julio
Fundamentos de psicología

Viernes 13 julio
Teoría de la comunicación

Lunes 16 julio
Introducción a la estadística

Miércoles 18 julio
Análisis de textos y redacción periodística

2º DE GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Lunes 2 julio
Expresión gráfica

Martes 3 julio
Guión I: cine

Jueves 5 julio
Historia de los medios audiovisuales I

Viernes 6 julio
Tecnología de los medios audiovisuales I

Lunes 9 julio
Teoría y práctica del montaje

Martes 10 julio
Dirección de fotografía

Jueves 12 julio
Guión II: televisión

Viernes 13 julio
Historia de los medios audiovisuales II

Lunes 16 julio
Sonido en las producciones audiovisuales

Miércoles 18 julio
Tecnología de los medios II

TEMARIOS

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
FUNDAMENTOS DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS			6
Tipo	BÁSICA	Cuatrimestre	PRIMERO
			Curso 1º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
IGUAL ANTÓN, DIEGO	diego.igual@gmail.com		
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Jueves 11:15 -13:00	Martes 09:00 -13:00	Lunes 16/01/2012	
Viernes 11:15 - 13:00	Miércoles 09:00 -13:00	Miércoles 04/07/2012	

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

*** x (si procede)

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

Mediante esta asignatura introductoria se pretende iniciar al estudiante en el mundo de la empresa y su organización proporcionándole los conocimientos básicos así como las herramientas necesarias para, llegado el momento, poder definir la estructura organizativa de una empresa, desarrollar una correcta planificación, lidiar con el área de recursos humanos tan protagonista en las empresas informativas así como en el resto de áreas funcionales tomando las decisiones más convenientes.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1 Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Esta asignatura tiene el propósito de potenciar en el alumno habilidades fundamentales en el mundo empresarial tales como:

- Capacidad para el trabajo en equipo sabiendo integrarse y colaborando con otros profesionales de la empresa de manera activa para la consecución de objetivos comunes de la organización.
- Capacidad de obtener, seleccionar y tratar la información de la manera más autónoma, tarea muy importante para la planificación y la toma de decisiones.
- Capacidad de emprender proyectos con seguridad e ilusión eligiendo los recursos óptimos, diseñando la estructura organizativa más adecuada así como asumiendo el riesgo que esto conlleva.
- Capacidad para comunicarse con fluidez tanto de forma oral como escrita lo que les permitirá elaborar informes, proyectos empresariales...y ser capaz de defenderlos ante cualquier colectivo empresarial.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Al finalizar la asignatura el alumno debe haber adquirido los conocimientos en cuanto a:

- Los conceptos de empresa y de empresario, entendido como principal agente activo vinculado a la misma. Elementos, funciones y relación con el entorno.
- Tener una visión global del funcionamiento de una empresa a través de las diferentes áreas ó subsistemas que la componen siendo capaces de identificar sus fortalezas y debilidades.
- Analizar las empresas a partir de sus áreas funcionales.
- El proceso de toma de decisiones y su aplicación práctica.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

- Acercar al alumno a la realidad de la empresa y a su especial terminología.
- Ofrecer una visión global de los aspectos generales de la empresa, el diseño de su organización, el proceso de dirección, la toma de decisiones y los subsistemas que la integran.
- Alentar en el alumno actitudes emprendedoras y de trabajo en equipo.
- En definitiva, reunir los conocimientos necesarios para poder analizar e interpretar toda la información relevante a la organización y gestión de la empresa.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: FUNDAMENTOS SOBRE LA EMPRESA

Tema 1. LA EMPRESA Y EL EMPRESARIO

- 1.1 La empresa: concepto, elementos y funciones.
- 1.2 La figura del empresario.
- 1.3 Clases de empresas.
- 1.4 El entorno empresarial.
- 1.5 Teorías sobre la empresa.
- 1.6 La empresa como sistema.

Tema 2. LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA

- 2.1 La concepción clásica de los objetivos de la empresa: maximización del beneficio.
- 2.2 La dirección y los objetivos.
- 2.3 La teoría de la organización ante los objetivos de la empresa.
- 2.4 La creación de valor como objetivo.
- 2.5 Responsabilidad social, ética y reputación de la empresa.

Tema 3. DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE LA EMPRESA

- 3.1 Las decisiones de localización y dimensión empresarial.
- 3.2 El crecimiento empresarial.
- 3.3 La internacionalización de la empresa.
- 3.4 La globalización.

UNIDAD DIDÁCTICA II: LOS PRINCIPALES SUBSISTEMAS DE LA EMPRESA.

Tema 4 .EL SUBSISTEMA DE DIRECCION: LA DIRECCION Y LAS DECISIONES EN LA EMPRESA.

- 4.1 El subsistema de dirección.
- 4.2 La dirección estratégica.
- 4.3 Las funciones principales del sistema de dirección.
- 4.4 La función de planificación.
- 4.5 La función de organización.
- 4.6 La función de dirección.
- 4.7 La función de control.
- 4.8 El proceso de toma de decisiones en la empresa.

Tema 5. EL SUBSISTEMA DE RECURSOS HUMANOS: LA DIRECCION DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA.

- 5.1 El capital humano como fuente de ventaja competitiva.
- 5.2 El outsourcing de las funciones de Recursos Humanos.
- 5.3 La gestión de Recursos Humanos por competencias.
- 5.4 Una herramienta básica: el análisis de puestos.
- 5.5 La planificación estratégica de Recursos Humanos.
- 5.6 Las políticas de Recursos Humanos.
- 5.7 Indicadores para la dirección de Recursos Humanos.

Tema 6. EL SUBSISTEMA FINANCIERO I: LA DIRECCION FINANCIERA DE LA EMPRESA.

- 6.1 El patrimonio y el balance de la empresa.
- 6.2 La estructura económica y financiera de la empresa.
- 6.3 Principio de equilibrio económico-financiero: fondo de rotación.
- 6.4 Los ciclos de la actividad de la empresa y el periodo de maduración.
- 6.5 Análisis de la situación económica y financiera de la empresa mediante ratios.

Tema 7. EL SUBSISTEMA FINANCIERO II: LAS DECISIONES DE INVERSIÓN-FINANCIACION EN LA EMPRESA.

- 7.1 Inversión: concepto y clases.
- 7.2 Características financieras que definen a una inversión.
- 7.3 Métodos de análisis de inversiones.
- 7.4 Relación entre VAN y TIR.
- 7.5 Las fuentes financieras de la empresa.

Tema 8. EL SUBSISTEMA DE PRODUCCION.

- 8.1 La dirección de la producción. Concepto y Objetivos.
- 8.2 El diseño y desarrollo de productos.
- 8.3 Selección y diseño del proceso y la tecnología.
- 8.4 Planificación a largo plazo de la capacidad.
- 8.5 Localización de las instalaciones.
- 8.6 Distribución física de las instalaciones.
- 8.7 Los recursos humanos y la dirección de la producción.
- 8.8 Gestión de la calidad.

Tema 9. EL SUBSISTEMA DE COMERCIALIZACIÓN: LA DIRECCION COMERCIAL.

- 9.1 Concepto de marketing y dirección de marketing.
- 9.2 La definición y análisis del mercado de la empresa: la demanda, el comportamiento del consumidor y los competidores.

9.3 El sistema de información para la dirección comercial.

9.4 La investigación comercial: planificación y ejecución

9.5 Decisiones sobre: producto, precios, distribución y promoción.

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Exposición de cada uno de los temas propuestos por parte del profesor motivando la participación activa de los alumnos y proponiendo la bibliografía para completarlos.	40
Clases prácticas	Proposición de ejercicios o casos prácticos con el objeto de aplicar y afianzar los conceptos teóricos ya estudiados. En unas ocasiones se resolverán oralmente en clase y en otras fuera, debiendo ser entregados en la forma y plazo indicados.	10
Seminarios	El profesor propondrá la asistencia a seminarios, charlas ó conferencias que pudieran ser del interés de los alumnos.	7
Trabajo en grupo	Elaboración de trabajo sobre una empresa real en equipos de 4 y que se expondrán en clase.	20
Tutorías	Las tutorías individuales se solicitarán al profesor de modo verbal ó mail.	10
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Preparación exámenes	60
Otras actividades	Realización prueba teórica-práctica	3
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR – ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1	1	T-1	4						1						
2	1	T-2	4						1						
3	1	T-3	2	2				2	1	1					
4	2	T-4	4												
5	2	T-4	2	2					1	1					
6	2	T-5	4												
7	2	T-5	2	2			5	2	1	1					
8	2	T-6	4												
9	2	T-6	2	2	5				1	1					
10	2	T-7	4												
11	2	T-7	2	2				2	1	1					
12	2	T-8	4				5								
13	2	T-8	2	2					1	1					
14	2	T-9	4		5										
15	2	T-9	2	2					1	1					
16								4				40	4		
TOTALES								90	TOTALES					60	150

En función del calendario del curso académico y de las necesidades de la asignatura, las actividades presenciales podrán adelantarse ó retrasarse respecto al cronograma anterior.

7. EVALUACIÓN

La evaluación prevista de los estudiantes se llevará a cabo mediante un proceso de evaluación continua en el que el profesor tendrá en cuenta tanto la actitud e interés mostrados por el alumno en las clases (10% en la calificación final) como la resolución de ejercicios, casos prácticos y presentaciones propuestas por el profesor a lo largo del curso que deberán ser entregados en la forma y fecha indicada por el profesor (30% en la calificación final).

El 60% restante se obtendrá mediante la superación la prueba teórico-práctica que se propondrá al alumno al final del cuatrimestre.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- _ ÁLVARO CUERVO GARCIA 6ª EDICIÓN (2008): Introducción a la Administración de Empresas, Thomson Civitas.
- _ PILAR MAYNAR MARIÑO (2007): La economía de la empresa en el espacio de la educación superior, Mc Graw Hill.
- _ ÁLVARO CUERVO GARCÍA; A.I. FERNANDEZ ÁLVAREZ Y OTROS; 4ª EDICIÓN (2001): Introducción a la administración de empresas. Civitas.
- _ IBORRA, M; DASI, A; DOLZ, C y FERRER, C (2009): Fundamentos de Dirección de Empresas. Concepto y habilidades directivas, Thomson, Madrid.
- _ ANA MARÍA CASTILLO CLAVERO (2005) Introducción a la economía y administración de empresas. Pirámide.
- _ JESÚS GARCÍA-TENORIO RONDA (2007): Organización y Dirección de Empresas. Thomson.
- _ ANA MARÍA CASTILLO CLAVERO (2007): Casos Prácticos de Administración y Dirección de Empresas. Pirámide.
- _ PÉREZ GOROSTEGI, E. (2005): Prácticas de Administración de Empresas. Pirámide.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL:

- _ BUENO CAMPOS, E. (2005): Curso Básico de Economía de la Empresa: Perspectiva funcional. Ariel. Barcelona. 2ª.Ed.
- _ CLAVER E.; LLOPIS, J; LLORET, M. y MOLINA H. Manual de Administración de Empresas. Civitas. Madrid, 4ª Ed. (1998)
- _ GARCIA DEL JUNCO, J y CASANUEVA ROCHA, C. (2006). Fundamentos de Gestión Empresarial. Pirámide.
- _ PÉREZ GOROSTEGUI, E (2002): Economía de la Empresa. (Introducción). Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.
- _ SUÁREZ SUÁREZ, A (1996) Curso de Economía de la Empresa, Pirámide, Madrid

DIRECCIONES WEB:

- _ www.expansión.com
- _ www.cinco dias.com
- _ www.actualidad-economica.com
- _ www.emprendedores.es
- _ www.elpais.com (sección economía)
- _ www.elmundo.es (sección economía)
- www.club sostenibilidad.org
- <http://www.diario responsable.com>

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
GESTIÓN DE LA EMPRESA INFORMATIVA			6
Tipo	BÁSICA	Cuatrimestre	PRIMERO
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Curso	Curso		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
IGUAL ANTÓN, DIEGO	diego.igual@gmail.com		
HORARIO			
Clase 2	Tutoría	Fecha de examen	
Lunes: 11:15 -13:00	Martes: 09:00 - 13:00	Martes	
Viernes: 11:15 -13:00	Jueves: 09:00 - 13:00	12/06/2012	
		Martes	
		03/07/2012	

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

*** x (si procede)

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

Mediante esta asignatura se pretende proporcionar al estudiante los conocimientos básicos sobre las empresas informativas y sus particularidades, la teoría y la práctica de la gestión de este tipo de empresas en base a sus áreas funcionales más relevantes, así como un análisis general de la estructura del mercado informativo en la actualidad.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1 Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Esta asignatura tiene el propósito de potenciar en el alumno habilidades fundamentales en el mundo empresarial tales como:

- Capacidad para el trabajo en equipo sabiendo integrarse y colaborando con otros profesionales de la empresa de manera activa para la consecución de objetivos comunes de la organización.
- Capacidad de obtener, seleccionar y tratar la información de la manera más autónoma.
- Capacidad de emprender proyectos con seguridad e ilusión desarrollando el proceso de su gestión con éxito.
- Capacidad para comunicarse con fluidez tanto de forma oral como escrita lo que les permitirá elaborar informes, proyectos empresariales...y ser capaz de defenderlos ante cualquier colectivo empresarial.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Al finalizar la asignatura el alumno debe haber adquirido los conocimientos en cuanto a:

- La empresa informativa: concepto, particularidades y su entorno.
- La Estructura del Mercado Informativo en la actualidad.
- Tener una visión global del funcionamiento de una empresa informativa a través de las diferentes áreas ó subsistemas que la componen.
- Planificación, creación y gestión de empresas informativas.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

- Acercar al alumno a la realidad de la empresa informativa y sus particularidades.
- Ofrecer una visión global de los aspectos generales de la empresa, el diseño de su organización, el proceso de dirección, la toma de decisiones y los subsistemas que la integran.
- Alentar en el alumno actitudes emprendedoras y de trabajo en equipo.
- En definitiva, reunir los conocimientos necesarios para poder analizar e interpretar toda la información relevante a la planificación y gestión de la empresa informativa.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: CONCEPTOS GENERALES

Tema 1. LA EMPRESA INFORMATIVA: CONCEPTO Y PECULIARIDADES.

- 1.1 Concepto y estructura de la empresa informativa.
- 1.2 La empresa informativa y su entorno.
- 1.3 El producto informativo: características y elementos que lo integran.
- 1.4 La empresa informativa y su empresario.

Tema 2. LAS EMPRESAS INFORMATIVA SEGÚN SU TIPO DE ACTIVIDAD. ANÁLISIS GENERAL DEL MERCADO INFORMATIVO.

- 2.1 Prensa.
- 2.2 Televisión. El Mercado Audiovisual.
- 2.3 Radio.
- 2.4 Las Agencias de Publicidad.
- 2.5 Las Agencias de Noticias.
- 2.6 Las Empresas Informativas *On Line* y las Redes de Comunicación.

Tema 3. ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA INFORMATIVA.

- 3.1 Concepto de organización y división del trabajo.
- 3.2 Formas Básicas de Organización.
- 3.3 El organigrama de las empresas informativas.
- 3.4 Organización interna.
- 3.5 El diseño de la estructura.
- 3.6 Tendencias de organización de empresas informativas.

UNIDAD DIDÁCTICA II: SUBSISTEMAS FUNCIONALES DE LA EMPRESA INFORMATIVA.

Tema 4. LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA INFORMATIVA.

- 4.1 Las funciones de los directivos en las empresas informativas.
- 4.2 Roles y habilidades gerenciales.
- 4.3 La motivación.
- 4.4 El liderazgo.

Tema 5. LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA INFORMATIVA.

- 5.1 Importancia de los recursos humanos en las empresas informativas.
- 5.2 El análisis de puestos de trabajo.

5.3 El proceso de Selección.

5.4 La Evaluación.

5.5 La Remuneración.

5.6 La Formación.

Tema 6. INGRESOS Y GASTOS EN LA EMPRESA INFORMATIVA.

6.1 Ingresos por ventas y suscripciones. Fijación de precios.

6.2 Ingresos por publicidad. Los anunciantes. Fijación de tarifas publicitarias.

6.3 Costes de primer establecimiento.

6.4 Costes de Producción.

6.5 Costes de Distribución y Difusión.

6.6 Costes de comercialización.

6.7 Explotación y financiación de las empresas informativas. Control Presupuestario.
Organización de la contabilidad.

Tema 7. MARKETING PARA EMPRESAS INFORMATIVAS.

7.1 Concepto de Marketing.

7.2 Marketing Estratégico y Marketing Operativo.

7.3 Audiencias: Sistemas de Medición.

Tema 8. DISTRIBUCIÓN Y PROMOCIÓN DEL PRODUCTO INFORMATIVO.

8.1 La Distribución Informativa. Notas, Elementos y Estrategias del Proceso.

8.2 La Promoción de Ventas.

8.3 Estrategias de Promoción de Ventas según Medio Informativo.

8.4 Promoción de Publicidad.

UNIDAD DIDÁCTICA III: EL PROCESO DE CREACIÓN DE UNA EMPRESA INFORMATIVA.

Tema 9. CREACIÓN DE EMPRESAS INFORMATIVAS.

9.1 Proceso de creación de la Empresa Informativa: El Plan de Empresa.

9.2 Financiación y ayudas.

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Exposición de cada uno de los temas propuestos por parte del profesor motivando la participación activa de los alumnos y proponiendo la bibliografía para completarlos.	40
Clases prácticas	Proposición de ejercicios o casos prácticos con el objeto de aplicar y afianzar los conceptos teóricos ya estudiados. En unas ocasiones se resolverán oralmente en clase y en otras fuera, debiendo ser entregados en la forma y plazo indicados.	10
Seminarios	El profesor propondrá la asistencia a seminarios, charlas ó conferencias que pudieran ser del interés de los alumnos.	7
Trabajo en grupo	Elaboración de trabajo Plan de Empresa del sector audiovisual en equipos de 4 y que se expondrán en clase.	20
Tutorías	Las tutorías individuales se solicitarán al profesor de modo verbal ó mail.	10
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Preparación exámenes	60
Otras actividades	Realización prueba teórica-práctica	3
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR – ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1	1	T-1	4						1						
2	1	T-2	4						1						
3	1	T-3	2	2			2		1	1					
4	2	T-4	4												
5	2	T-4	2	2					1	1					
6	2	T-5	4												
7	2	T-5	2	2		5	2		1	1					
8	2	T-6	4												
9	2	T-6	2	2	5				1	1					
10	2	T-7	4												
11	2	T-7	2	2			2		1	1					
12	2	T-8	4			5									
13	2	T-8	2	2					1	1					
14	3	T-9	4		5										
15	3	T-9	2	2					1	1					
16							4				40	4			
TOTALES								90	TOTALES					60	150

En función del calendario del curso académico y de las necesidades de la asignatura, las actividades presenciales podrán adelantarse ó retrasarse respecto al cronograma anterior.

7. EVALUACIÓN

La evaluación prevista de los estudiantes se llevará a cabo mediante un proceso de evaluación continua en el que el profesor tendrá en cuenta tanto la actitud e interés mostrados por el alumno en las clases (10% en la calificación final) como la resolución de ejercicios, casos prácticos y presentaciones propuestas por el profesor a lo largo del curso que deberán ser entregados en la forma y fecha indicada por el profesor (30% en la calificación final).

El 60% restante se obtendrá mediante la superación la prueba teórico-práctica que se propondrá al alumno al final del cuatrimestre.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- _ CARO, F., J., : Gestión de Empresas informativas, McGraw-Hill, Madrid (2007)
- _ GUADALUPE AGUADO, JAVIER GALÁN, JOSÉ FERNANDEZ-BEAUMONT, LUIS JOSÉ GARCIA: Organización y gestión de la empresa informativa. Editorial Síntesis (2008)
- _ JOSE IGNACIO POBLACIÓN, PEDRO GARCÍA-ALONSO: Organización y gestión de la empresa informativa. CIE de Inversiones Editoriales (1997)
- _ ALFONSO NIETO, FRANCISCO IGLESIAS: La empresa informativa. Ariel Comunicación. Barcelona (2000)
- _ MERCEDES MEDINA LAVERÓN: Estructura y gestión de empresas audiovisuales. Eunsa. Navarra (2005)
- _ MOISES RUIZ GONZALEZ: Dirección de la empresa informativa, Paraninfo, Madrid (2001)
- _ VV.AA., Empresa informativa y mercados de comunicación, Eunsa, Pamplona, (2003)
- _ GIL ESTALLO, MARÍA DE LOS ÁNGELES: Como crear y hacer funcionar una empresa: conceptos e instrumentos. Madrid. ESIC (2000)
- _ BARROS PUGA MARTA: Como crear su propia empresa: guía del usuario. Madrid Pirámide D.L. (2000)
- _ ANGEL ARRESE: Empresa Informativa y mercados de la comunicación: estudios en honor del profesor Alonso Nieto Tamargo. Pamplona. EUNSA. (2003)
- _ JOSÉ MORENODÁVILA HERNÁNDEZ: Empresa y Mercado de la información. Escuela Superior de Comunicación (2007)

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL:

- _ JOSÉ TALLÓN: Lecciones de empresa informativa, Ediciones de las ciencias sociales, Madrid (2002)
- _ JOHN LAVINE, DANIELWACKMAN: Gestión de Empresas Informativas, Ediciones Rialp, Madrid, (1992)
- _ ALFONSO SÁNCHEZ TABERNERO: Dirección estratégica de empresas de comunicación, Ediciones Cátedra, Madrid (2000)
- _ LÓPEZ-AMO A.: Guía para crear tu empresa. Espasa. Madrid.
- _ JOSE IGNACIO BEL MALLÉN (Coord.): Comunicar para crear valor. La dirección de la comunicación en las organizaciones. Eunsa.
- _ CARLOS BOUDET GARCÍA: Como crear una empresa. Barcelona Fausi D.L. (1990)

DIRECCIONES WEB:

- _ Asociación Española de Anunciantes: www.aea.es
- _ Asociación Española de Agencias de Publicidad: www.aep.es
- _ Asociación de Investigación de Medios de Comunicación: www.aimc.es
- _ Asociación para la Autorregulación de la Comunicación Comercial: www.autocontrol.es
- _ Oficina de Justificación de la Difusión: www.ojd.es
- _ Taylor Nelson Sofres (Audiometría): www.tns.es / www.aimc.es
- _ www.cadenaser.com

- www.aprendeaemprender.com
- www.crear-empresas.com
- www.prnoticias.com
- www.prisa.com/
- www.rtve.es

Actualizado septiembre 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Análisis de textos y redacción periodística			6
Tipo	Básica	Cuatrimestre	Segundo
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría	Aula 1 y 2		
Aula de práctica	Aulas 1 y 2 y Aula de Informática 1		
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail		responsable
Jurado Martín, Montserrat	mjurado@ciudaddelaluz.es		Montserrat Jurado, Martín
HORARIO			
Clase	Tutoría		Fecha de examen

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura *Análisis de textos y redacción periodística* se inserta dentro de la formación del Grado en Comunicación Audiovisual como una asignatura básica vinculada directamente con la formación de los futuros profesionales de este sector. El estudiante recibirá una formación completa para desarrollarse profesionalmente en las áreas de la Comunicación, Periodismo, Publicidad y Relaciones Públicas, con especial atención al medio televisivo, radiofónico, cinematográfico y multimedia. En este sentido, la asignatura *Análisis de textos y redacción periodística* lleva de la mano al estudiante al conocimiento del lenguaje y las técnicas del periodismo escrito y su aplicación directa en la redacción de textos periodísticos, como base de la comunicación audiovisual desde el punto de la vista de las Ciencias de la Comunicación.

Al estudiante se le exige el dominio de la lengua castellana oral y escrita, seguimiento regular de los medios de comunicación escritos y audiovisuales e interés por la actualidad.

La asignatura está integrada en un bloque formativo con objeto de que el estudiante comprenda y domine las relaciones entre la necesidad de comunicación de la sociedad y

los recursos técnicos y humanos que la hacen posible. De este modo, forman parte íntegra de un bloque formativo con materias como *Sociología Cultural*, *Lengua: Expresión oral y escrita*, *Crítica cinematográfica y televisiva*, como las más significativas.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Las competencias generales transversales que competen a asignatura son:

1. Correcta comunicación oral y escrita en la lengua castellana
2. Capacidad para la resolución de problemas en los trabajos de grupo
3. Aplicación de los recursos de Internet para la creación de una página Web
4. Aplicación de los recursos informáticos para el diseño de una publicación periódica
5. Capacidad de análisis y crítica de la realidad social
6. Compromiso de entrega de proyectos en el plazo fijado
7. Preocupación por la calidad de los proyectos

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Las competencias específicas de esta asignatura son:

1. – Conocimiento de los conceptos básicos del lenguaje periodístico.
2. - Escribir textos periodísticos informativos con eficacia, coherencia y claridad de estilo.
3. - Desarrollar el criterio periodístico para detectar hechos noticiosos.
4. - Dominar los aspectos básicos de la planificación de un texto periodístico.
5. - Reconocer la estructura del textos periodísticos impresos.
6. - Elaborar mensajes periodísticos informativos para prensa.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

- A. Expresarse correctamente de manera oral y escrita. (o.a.)
- B. Utilizar adecuadamente la terminología en relación a los géneros periodísticos y los medios de comunicación (o.c.)
- C. Interesarse por la actualidad y el mundo que le rodea. (o.a.)
- D. Aceptar las correcciones a sus trabajos de manera constructiva y positiva (o.a.)
- E. Interesarse por la lectura regular de los medios de comunicación (o.a.)
- F. Preguntar sus dudas en clase y/o acudir a las tutorías (o.a.) (o.p.)
- G. Ordenar de forma adecuada los contenidos susceptibles de ser publicados en una página de un medio de comunicación escrito. (o.c.)
- H. Mostrarse abierto al trabajo en grupo. (o.a.)
- I. Recordar los tipos de géneros periodísticos en base a los que se pueden publicar en los medios escritos. (o.c.)
- J. Desarrollar la capacidad analítica y crítica en relación a los medios de comunicación escritos. (o.c.)
- K. Analizar textos periodísticos publicados en medios de comunicación escritos. (o.p)
- L. Discernir el hecho noticioso del conjunto de acontecimientos acaecidos. (o.c.)

- M. Ordenar de forma adecuada los contenidos susceptibles de ser publicados en un texto informativo. (o.c.)
- N. Redactar adecuadamente textos periodísticos informativos. (o.p.)
- O. Realizar un proyecto mediático escrito en grupo. (o.p)

o.c.: Objetivo conceptual; o. p. : objetivo procedimental; o.a.: objetivo actitudinal

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: Análisis de textos

Tema 1. Introducción

- 1.1. Contextualización de la asignatura en el Plan de Estudios
- 1.2. Aplicaciones profesionales de la asignatura
- 1.3. Conocimientos previos: lengua castellana, y la expresión oral y escrita

Tema 2. El arte de escribir: teoría y técnicas

- 2.1. Escribir con eficacia.
- 2.2. Cómo preparar un texto. Proceso de planificación. Normas de estilo.
- 2.3. La revisión del texto

UNIDAD DIDÁCTICA II: Aproximación a los medios de comunicación escritos

Tema 3. Organización empresarial del periódico y la agenda temática

- 3.1. Organización de los recursos humanos y la cobertura de acontecimientos
- 3.2. Las fuentes en el periodismo informativo
- 3.3. La agenda temática y la distribución del trabajo

Tema 4. Comunicar e informar en el periodismo: los géneros periodísticos

- 4.1. Proceso comunicativo en el periodismo
- 4.2. Funciones del periodista.
- 4.3. El lenguaje periodístico.
- 4.4. Clasificación de los géneros periodísticos

UNIDAD DIDÁCTICA III: Redacción periodística

Tema 5. Géneros informativos: La noticia

- 5.1. La *construcción* de la realidad
- 5.2. Funciones del periodismo
- 5.3. Estructura de la noticia: pirámide invertida y las 5 w's
- 5.4. Tipos de noticias

Tema 6. Géneros interpretativos

- 6.1. La interpretación de la realidad a través de los géneros periodísticos
- 6.2. El reportaje
- 6.3. La entrevista
- 6.4. La crónica

Tema 7. Géneros de opinión

- 7.1. Los géneros de opinión en los medios de comunicación escritos
- 7.2. El editorial
- 7.3. La crítica
- 7.4. La columna de opinión y el artículo de opinión

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases magistrales, debates, aprendizaje basado en análisis de textos, aprendizaje basado en la redacción de textos con seguimiento del profesor	30
Clases prácticas	Aprendizaje basado en la redacción de textos con seguimiento del profesor, redacción de ejercicios prácticos para su entrega	30
Seminarios	Asistencia a seminario relacionado con la materia de la asignatura	4
Trabajo en grupo	Aprendizaje orientado a la realización de un proyecto conjunto de revista informativa	20
Tutorías	Apoyo individualizado y en reducidos grupos de los contenidos teóricos, prácticos individuales y práctico del proyecto de grupo	6
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Preparación y estudio de la parte teórico para su comprensión previa a la docencia y para su refuerzo posterior a la clase magistral	30
Otras actividades	Estudio fuera del horario académico para la superación del examen de la parte teórica , preparación del trabajo de grupo fuera de las horas académicas, preparación de las clases prácticas.	30
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1	I-1	A, B	2	2			0.5	4.5	2	1			3	7.5	
2	I-2	B, C	2	2			0.5	4.5	2	1			3	7.5	
3	II-3	D, E	2	2			0.5	4.5	2	1			3	7.5	
4	II-4	E, F	2	2			0.5	4.5	2	1			3	7.5	
5	II-4	G, H	2	2	4		0.5	8.5	2	1			3	11.5	
6	II-4	I	2	2		1	0.5	5.5	2	1			3	8.5	
7	III-5	J	2	2		1	1	6	2	1	1		4	10	
8	III-5	J, K	2	2		1	1	6	2	1	1		4	10	
9	III-5	K, L	2	2		1	1	6	2	1	1		4	10	
10	III-6	L, M	2	2		1	1	6	2	1	1		4	10	
11	III-6	M, N	2	2		1	1	6	2	1	1		4	10	
12	III-6	N	2	2		1	1	6	2	1	1		4	10	
13	Semana Santa								2	1	1		4	4	
14	III-6	N, P	2	2		1	1	6	2	1	1		4	10	
15	III-7	N, P	2	2		1	1	6	2	1	1		4	10	
16	III-7	P	2	2		1	1	6			6		6	12	
17 a 20	Exámenes						4	4						4	
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La evaluación se realizará del siguiente modo:

- Bloque 1: Examen de los contenidos teóricos del temario. La calificación del examen equivale al 50% de la nota final. Modalidad de examen: de tres a diez preguntas a desarrollar.
- Bloque 2: Redacción de cinco textos periodísticos: tres noticias, un reportaje y una entrevista. La calificación de estos contenidos equivale al 50% de la nota final. Sólo evaluación continua, no se evalúa en examen en la primera convocatoria.

La asistencia a clase, la motivación, asistencia a tutorías, etc., serán valoradas de forma positiva hasta medio punto más en la nota final.

Convocatoria extraordinaria: El alumno va con toda la materia al examen. Si hubiera eliminado una de las dos partes en la primera convocatoria se le guarda hasta la segunda. No se guarda con nueva matriculación de la asignatura o en convocatorias extraordinarias de diciembre.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- CANTAVELLA, Juan y SERRANO, Francisco (coords.) (2003): Redacción para periodistas: informar e interpretar. Ariel. Barcelona.
- GRIJELMO, ÁLEX (1998): El estilo del periodista, Madrid: Taurus.
- LÓPEZ, Manuel (1995): Cómo se fabrican las noticias. Fuentes, selección y planificación. Barcelona: Paidós.
- MARTÍN VIVALDI, Gonzalo (2004): Curso de redacción. Teoría y práctica de la composición y del estilo. Madrid. Thomson Editores Paraninfo Spain.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL:

- ARMENTIA, José Ignacio y CAMINOS, José María:
(2009): Redacción informativa en prensa. Editorial Ariel, Barcelona
(1998): La información: redacción y estructuras. Universidad del País Vasco. Bilbao.
- BASTEIN, MIGUEL ÁNGEL (2001): El blanco móvil. Curso de Periodismo de El País. Aguilar S.A. Grupo Santillana.
- BERROCAL GONZALO, Salomé y RODRÍGUEZ-MARIBONA, Carlos (1998): Análisis básico de la prensa diaria. Universitas Madrid.
- BLANCO ÁLVARO, Carlos (2003): Entrevistas. Ámbito. Valladolid
- CANTAVELLA, Juan (1996): Manual de la entrevista periodística. Ariel. Barcelona
- CASASÚS, Josep María y NÚÑEZ LADEVÉZE, Luis (1991): Estilo y géneros periodísticos. Ariel. Barcelona.
- EDO BOLÓS, CONCHA (2003): Periodismo informativo e interpretativo. Comunicación Social. Sevilla.
- EL PAÍS (1990): El País Libro de estilo. Ediciones El País. Madrid.

- GARCÍA YRUELA, JESÚS. Tecnología de la Comunicación y la Información Escrita. (Síntesis)
- LÓPEZ HIDALGO, Antonio (2001): El titular. Manual de titulación periodística. Comunicación Social. Ediciones y publicaciones. Sevilla.
- LÓPEZ PAN, F (1996) : La columna periodística. Teoría y práctica. Eunsa. Pamplona:
- MARTÍN AGUADO, JOSÉ A. ARMENTIA VIZUETE, JOSÉ IGNACIO. Tecnología de la Información escrita. (Síntesis)
- MARTÍNEZ AGUINAGALDE, Florencio (1997): Del uso de la entradilla en los textos periodísticos, informativos e interpretativos. Fragua. Madrid.
- PIEDRAHITA, Manuel (1998): Periodismo impreso, audiovisual y electrónico del siglo XXI. Universitas. Madrid.
- PRENSA ESPAÑOLA (1993): Libro de Estilo de ABC. Madrid: Ariel
- QUESADA, Montserrat (1984): La entrevista: obra creativa. Barcelona: Mitre
- RODRIGO ALSINA, Miguel (1996): La construcción de la noticia. Paidós. Barcelona.
- SALA, Carlos (2007): Manual para escribir como un periodista. Áltera, S.L. Barcelona.
- SANTAMARÍA SUÁREZ, Luisa (1991): El comentario periodístico. Los géneros persuasivos. Paraninfo. Madrid.
- SABÉS TURMO, Fernando y VERÓN LASSA, José Juan (2008): La eficacia de lo sencillo. Introducción a la práctica del periodismo. Comunicación Social. Ediciones y publicaciones. Sevilla. Segunda edición.
- VÁZQUEZ BERMÚDEZ, Miguel Ángel (2006): Noticias a la carta. Periodismo de declaraciones o la imposición de la agenda. Comunicación Social. Ediciones y publicaciones. Sevilla.

BIBLIOGRAFÍA DEL USO DEL CASTELLANO:

- CASADO, MANUEL (2000). El castellano actual: usos y normas. Pamplona EUNSA.
- GÓMEZ TORREGO, LEONARDO (última edición): Ortografía de uso del español actual, S.M. Madrid.
- MONTOLÍO, ESTRELLA (Coord.) (2000): Manual práctico de escritura académica. Tres volúmenes. Ariel. Barcelona.
- REYES GRACIELA (1999). Cómo escribir bien en español. Arco/Libros. Madrid.

DIRECCIONES WEB:

Diarios digitales:

<http://www.elpais.es>

<http://www.el-mundo.es>

<http://www.abc.es>

<http://www.lavanguardia.es>

<http://www.elperiodico.es>

Diarios valencianos con información local:

<http://www.lasprovincias.es>
<http://www.levante-emv.es>
<http://www.panorama.actual.es>
<http://www.vilaweb.com>
<http://www.prensaynoticias.com>
<http://www.laverdad.es>
<http://www.diarioinformacion.es>

Otros enlaces de interés:

<http://www.mediapolis.es>
<http://www.saladeprensa.org>
<http://www.periodistadigital.es>
<http://www.titulares.com>
<http://www.la-moncloa.es>
<http://www.sofresam.com>

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Lengua: expresión oral y escrita			6
Tipo	Básica Cuatrimestre	Primero	Curso 1º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Leante, Luis	lleante@ciudaddelaluz.es	Leante, Luis	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Lunes: 9:15 – 11:00 Martes: 9:15 – 11:00	Lunes: 11:00 - 12:00 Martes: 11:00 – 12:00	Ordinaria: 23/1/2012 Extraordinaria: 6/7/2012	

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura de Lengua se basa en la utilización del lenguaje, en su expresión oral y escrita, como herramienta indispensable para la comunicación. La lengua es la principal forma de expresión del pensamiento y, además, nos abre el

camino al conocimiento, al arte y a la cultura en general. No es solo un medio para el aprendizaje, sino la manera para consolidar, mejorar y utilizar todo el bagaje cultural e intelectual adquirido. Sin la lengua no se puede desarrollar el pensamiento. La lengua se convierte en un archivo donde se acumulan y guardan las experiencias, saberes y creencias de una comunidad. En definitiva, somos lo que comunicamos.

Del dominio de la lengua oral y escrita depende la efectividad de las ideas y que se complete el ciclo y el proceso de la comunicación.

La asignatura trata de consolidar el aprendizaje teórico con el uso práctico de la lengua en los diferentes registros que se utilizan en la comunicación audiovisual.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

- Trabajar en equipo, haciendo aportaciones individuales y adaptándose a las aportaciones colectivas.
- Desarrollo del espíritu crítico.
- Capacidad para valorar la información a través de los códigos.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- Analizar y comprender mensajes orales y escritos en distintos medios, y razonar sobre su contenido.
- Utilización eficaz del lenguaje como instrumento de comunicación y aprendizaje.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Objetivos conceptuales:

1. Reflexionar sobre la lengua: naturaleza, función, mecanismos.
2. Emplear adecuadamente el lenguaje oral y escrito como medio de comunicación.
3. Servirse de la lengua como herramienta de análisis y conocimiento.
4. Comprender la esencia de los distintos discurso: literario, científico, periodístico, etc, y reconocer las peculiaridades de cada uno.

5. Desarrollar y mejorar la capacidad expresiva para conseguir un discurso correcto, coherente y creativo.

Objetivos procedimentales:

1. Conocer y servirse de los recursos que están a nuestro alcance: gramáticas, libros de estilo, diccionarios.
2. Crear textos en distintos registros.
3. Expresarse de forma oral adaptando el discurso a cada circunstancia.
4. Corrección de textos y discursos.
5. Ser capaz de adaptar la forma de expresión al contenido.

Objetivos actitudinales:

1. Reflexionar sobre la importancia de la comunicación y sus herramientas.
2. Valorar la importancia de la expresión oral y escrita.
3. Juzgar con criterio los textos escritos por otros.
4. Analizar con espíritu crítico la información y la manera en que nos llega.
5. Reconocer los diferentes factores que influyen en la comunicación.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA 1. El lenguaje oral:

- 1.1. La entonación y pronunciación en los medios de comunicación.
- 1.2. Errores más frecuentes.
- 1.3. El arte de hablar en público.
- 1.4. Herramientas del lenguaje oral.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. El español en la actualidad:

- 2.1. Nuevas normas: variedad y registro.
- 2.2. Errores más frecuentes.
- 2.3. El español en Latinoamérica.
- 2.4. Influencia de otras lenguas.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. Morfosintaxis:

- 3.1. Estilo directo / estilo indirecto.
- 3.2. Estilística del adjetivo, usos preposicionales, yuxtaposición, coordinación y subordinación.
- 3.3. Uso del verbo: infinitivo perífrasis, locuciones. Errores más frecuentes.
- 3.4. El estilo.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. La lengua en los medios de comunicación:

- 4.1. El lenguaje periodístico.
- 4.2. La manipulación a través del lenguaje.
- 4.3. Utilización de comillas, guiones, cursivas.
- 4.4. Diferentes registros: artículo, opinión, columna, reportaje, entrevista.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. El lenguaje audiovisual en los medios de comunicación:

- 5.1. El lenguaje en la publicidad.
- 5.2. El lenguaje en el cine.
- 5.3. Relación entre texto e imagen.
- 5.4. Códigos.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. La creación:

- 6.1. La forma y el estilo.
- 6.2. Elaboración del texto literario.
- 6.3. Elaboración del texto periodístico.
- 6.4. Lenguaje y guion cinematográfico.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Exposición de la teoría, aplicación a los textos. Bibliografía para completar los contenidos. Refuerzo del aprendizaje fomentando la participación.	35
Clases prácticas	Comentarios de textos de distintos géneros. Ensayos sobre temas propuestos. Corrección de textos ajenos. Creación de textos como ejercicios de estilo. Proyección de películas para comentar por escrito en trabajos individuales.	25
Seminarios	Asistencia a seminarios, charlas y conferencias relacionadas con la asignatura.	2

Trabajo en grupo	Elaboración de un trabajo y exposición oral. Insistencia en la importancia del trabajo en grupo: documentación, redacción, debate, exposición.	20
Tutorías	Supervisión de los trabajos que realizarán los alumnos. Apoyo y aclaración de los contenidos teóricos. Orientación individual o en grupo sobre aspectos que necesiten refuerzo.	8
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Comprensión de los contenidos de la asignatura y preparación de las pruebas escritas teórico-prácticas.	30
Otras actividades	Consulta de manuales, bibliografía, documentación. Realización de trabajos.	30
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR – ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial	
1	1		2	2				4	1	1			2	6
2	1		2	2		1	1	6	1	2			3	9
3	1		1	2		1	1	5	2	1			3	8
4	2		3	1		1	1	6	2	1			3	9
5	2		2	1		1	1	5	2	1			3	8
6	3		2	1		1	1	5	1	2			3	8
7	3		2	2		1	1	6	1	2			3	9

8	3		1	1	2	1	1	6	2	1			3	9
9	4		3	2		1	1	7	2	1			3	10
10	4		2	1		1	1	5	2	1			3	8
11	5		3	2		1	1	7	2	1			3	10
12	5		2	2		1	1	6	2	1	2		5	11
13	6		2	1		1	1	5	1	2	2		5	10
14	6		2	2		1	1	6	1	2	3		6	12
15	6		1	2		1	1	5	2	1	4		7	12
16							6	6			5		5	11
TOTALES								90	TOTALES				60	150

7. EVALUACIÓN

La nota final que se reflejará en la evolución global queda desglosada así:

- Nota del examen: 60 % de la nota final.
- Trabajos presentados durante el semestre: 40%

Para aprobar la asignatura, el alumno deberá alcanzar el 50% de la nota total del examen. En caso contrario, no se le añadirá la nota de los trabajos puntuados durante el semestre.

Los trabajos que no se presenten contarán negativamente en el cómputo global. Asimismo, la entrega de los trabajos fuera de plazo rebajará la nota.

El examen será una prueba general escrita donde se valorará el dominio de la lengua (ortografía, sintaxis, registros), la utilización correcta de los recursos estudiados y la capacidad de creación. Para eso el alumno deberá realizar un comentario de contenido sobre un texto literario, epistolar o un ensayo breve, además de y un ejercicio de corrección de texto (ortografía, gramática y estilo).

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- ASOCIACIÓN DE ACADEMIAS DE LA LENGUA ESPAÑOLA (2010): *Diccionario de americanismos*, Santillana, Madrid.
- ASOCIACIÓN DE ACADEMIAS DE LA LENGUA ESPAÑOLA (2005): *Diccionario panhispánico de dudas*, Santillana, Madrid.
- GARRIDO MEDINA, J. (1994): *Idioma e información*, Síntesis, Madrid.

- GILI GAYA, S. (1982): *Curso superior de sintaxis española*, Vox, Barcelona.
- GÓMEZ TORRERO, L. (2007): *Hablar y escribir bien, gramática normativa del español actual*, Arco Libros, Madrid.
- GRIJELMO, A. (1997): *El estilo del periodista*, Taurus, Madrid.
- LÁZARO CARRETER, F.: *El dardo en la palabra*, Galaxia Gutenberg, Barcelona.
- *Libro de estilo de El Mundo, El País y ABC.*
- LÓPEZ GACÍA, A. (1983): *Escritura e información*, Cátedra. Madrid.
- MÁRQUEZ, G. (2009): *Cómo escribir bien en español*, Arco, Madrid.
- QUENEAU, R. (1989): *Ejercicios de estilo*, Cátedra, Madrid.
- RAE: *Ortografía de la lengua española*, Espasa, Madrid, 2010.

- CASCÓN MARTÍN, E. (1999): *Manual del buen uso del español*, Madrid, Castalia.
- CASSANY, D. (1995): *La cocina de la escritura*, Barcelona, Anagrama.
- CASSANY, D. (1999): *Construir la escritura*, Barcelona, Paidós.
- CERVERA, A. (1999): *Guía para la redacción y el comentario de textos*, Madrid, Espasa-Calpe.
- FERNÁNDEZ CONTE, N. (2001): *Apuntes de acentuación, sintaxis, normas y estilo*, Madrid, Anaya.
- GÓMEZ TORREGO, L. (1993): *Manual del español correcto*. Madrid, Arco. Tomos I y II.
- GÓMEZ TORREGO, L. (1995): *El léxico en el español actual: Uso y norma*. Arco, Madrid.
- GÓMEZ TORREGO, L. (1997): *Gramática didáctica del español*, Madrid, Ediciones SM.
- GRIJELMO, A. (1998): *Defensa apasionada del idioma español*, Barcelona, Círculo de Lectores.
- GRIJELMO, A. (2006): *La gramática descomplicada*, Madrid, Taurus.
- KOHAN, S. A. (2004): *Taller de escritura: el método*, Barcelona, Alba-Editorial.
- MONTOLÍO DURÁN, E., (2000): *Manual práctico de escritura académica*, 3 vols., Barcelona, Ariel.
- SÁNCHEZ LOBATO, J. (Coord.) (2006): *Saber escribir*, Madrid, Instituto Cervantes, Aguilar.
- SARMIENTO, R.(1997): *Manual de corrección gramatical y de estilo*, Madrid, SGEL.
- SECO, M. (1983): *Gramática esencial del español*, Aguilar. Madrid.
- SECO, M. (2001): *Diccionario de dudas y dificultades de la lengua española*, Espasa Calpe, Madrid, (10ª edición, renovada).
- VALLEJO-NÁJERA, J. A. (1998): *Aprender a hablar en público. La oratoria eficaz: cómo cautivar y convencer por medio de la palabra*, Booket. Barcelona.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL:

- FORD, R. (2001): *Antología del cuento norteamericano*. Galaxia Gutenberg, Barcelona.
- IWASAKI, F. (2005): *Ajuar funerario*, Páginas de Espuma, Madrid.
- PENNAC, D. (1993): *Como una novela*, Anagrama, Barcelona.
- VALLS, F. (1996): *Son cuentos. Antología del relato breve español, 1975-1993*, Espasa Calpe, Madrid.

DIRECCIONES WEB:

- Real Academia Española de la Lengua: www.rae.es

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Historia Universal Contemporánea		2665	6
Tipo	Básica Cuatrimestre	Primero	Curso 1º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Moreno Gento, Luis E.	lmoreno@ciudaddelaluz.es	Moreno Gento, Luis E.	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Miércoles 9:15 – 11:00 Jueves 9:15 – 11:00	Jueves 16:00 – 17:00 Viernes 13:00 – 14:00	Ordinaria: 18-enero-2012 Extraordinaria: 2-julio-2012	

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura Historia Contemporánea Universal se inserta dentro de la formación del Grado en Comunicación Audiovisual como una asignatura básica vinculada con la formación de los futuros profesionales del sector.

La asignatura está integrada en este bloque formativo con el objetivo de que el estudiante pueda tener conocimiento del estado del mundo y su evolución reciente en los parámetros económicos, sociales y culturales, así como las tendencias sociales de la época contemporánea.

Esta asignatura abarca un período que se extiende desde el arranque de la crisis del Antiguo régimen, en el último tramo del siglo XVIII, hasta la actualidad. Es, por tanto, un tiempo amplio y complejo porque los acontecimientos y fenómenos son más densos y mejor conocidos a medida que se aproximan a nuestro presente. Estas características podrían crear dificultades al alumno si tratase de abordar la materia sin orientaciones precisas o pretendiendo realizar un estudio exclusivamente memorístico. Los profesores-tutores y los miembros del equipo docente cumplirán la función de dispensar esas orientaciones didácticas y metodológicas. Pero, en términos generales, podrá ya decirse que no se trata de incorporar acumulativamente acontecimientos o fechas –aunque unos y otras deban retenerse de forma selectiva como marcos imprescindibles de conocimiento–, sino de comprender los procesos históricos en su dimensión compleja e interrelacionada.

Esta forma de estudio concentrará más el interés en el antes y el después que en el hecho aislado, permitiendo integrar los acontecimientos dentro de conjuntos mayores, y relacionando causas y consecuencias. La evaluación del nivel del alumno atenderá no sólo al grado de información positiva que posea, sino también a la capacidad demostrada para comprenderla e interpretarla desde la propia realidad histórica.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Las competencias generales transversales que competen a asignatura son:

8. Capacidad para actuar en libertad y con responsabilidad social y ética profesional.
9. Capacidad para la resolución de problemas en los trabajos de grupo.
10. Capacidad de análisis y crítica de la realidad social.
11. Compromiso de entrega de proyectos en el plazo fijado.
12. Capacidad de aprendizaje autónomo.
13. Preocupación por la calidad de los proyectos.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Las competencias específicas de esta asignatura son:

1. Demostrar una comprensión sistemática de la Historia contemporánea y el dominio de las habilidades y métodos de investigación históricos.
2. Capacidad y habilidad para exponer razonadamente ideas y mensajes desde el punto de vista de los medios de comunicación y aplicando las destrezas y conocimientos propios de los diferentes medios.
3. Capacidad para la búsqueda, selección, valoración y análisis crítico de los textos historiográficos o fuentes y documentos originales de Historia contemporánea.
4. Capacidad para leer y analizar textos en cada uno de los medios de comunicación y en soportes digitales.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

OBJETIVOS CONCEPTUALES:

Al finalizar la asignatura el alumno debe ser capaz de:

1. Conocer los acontecimientos históricos que se desarrollan durante el periodo correspondiente a la Edad Contemporánea.
2. Conocer de forma precisa el proceso histórico, diferenciando perfectamente las especificidades temporales (cronología) y espaciales.
3. Dominar el contexto, elementos básicos integrantes e ideas fundamentales que informan el proceso histórico para así poder comprender las diferentes ideologías políticas y sociales contemporáneas.
4. Conocer las características fundamentales de la sociedad contemporánea en cuanto fruto de un proceso histórico.
5. Dominar técnicas sencillas de investigación histórica y aprendizaje de esta materia tales como comentarios de textos, mapas, gráficas, uso de archivos o hemerotecas, etc.
6. Identificar los rasgos comunes y definatorios del Antiguo Régimen.
7. Explicar los hechos que posibilitan la Revolución Industrial.
8. Distinguir cada una de las Revoluciones Burguesas identificando sus logros.
9. Comprender el fenómeno de los nacionalismos europeos.
10. Comprender el nacimiento y evolución del movimiento obrero.
11. Ordenar las distintas doctrinas sociales en su desarrollo temporal.
12. Conocer el desarrollo del gran capitalismo.
13. Dominar la expansión imperialista.
14. Conocer el desarrollo de la I Guerra Mundial.
15. Comprender la Revolución Rusa.
16. Dominar la Europa de entreguerras.
17. El advenimiento de los regímenes fascistas.
18. Conocer la gran crisis estadounidense de 1929.

19. Conocer la II Guerra Mundial.
20. Comprender el mundo desde 1945.

OBJETIVOS PROCEDIMENTALES:

1. Trabajar en un equipo interdisciplinar.
2. Organizar y planificar.
3. Elaborar cualquier tema del programa.
4. Tomar sus propias decisiones.
5. Saber buscar en los archivos y hemerotecas.
6. Fomentar la utilización de las nuevas tecnologías de la imagen y de la informática.

OBJETIVOS ACTITUDINALES:

1. Respetar e interesarse por las opiniones ajenas.
2. Valorar el pasado de la historia para poder entender el presente.
3. Comprender que cualquier hecho histórico puede ser abordado desde otras perspectivas y admitir diferentes interpretaciones.
4. Objetividad del alumno/a a la hora de enfrentar los hechos históricos.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I. La era de las revoluciones

TEMA 1. La Revolución Industrial.

TEMA 2. La Revolución Francesa.

TEMA 3. El Imperio Napoleónico.

UNIDAD DIDÁCTICA II. Del nacionalismo al imperialismo

TEMA 4. La formación de las unidades italiana y alemana.

TEMA 5. El gran capitalismo.

TEMA 6. El movimiento obrero.

TEMA 7. El desarrollo de los Estados Unidos.

TEMA 8. La formación de los imperios coloniales.

UNIDAD DIDÁCTICA III. Las tensiones del siglo XX

TEMA 9. La I Guerra Mundial.

TEMA 10. La Revolución Soviética.

TEMA 11. El Fascismo Italiano.

TEMA 12. La II República Española y la Guerra Civil.

TEMA 13. Las relaciones internacionales en el mundo de entreguerras.

TEMA 14. El Nazismo.

TEMA 15. La II Guerra Mundial.

UNIDAD DIDÁCTICA IV. El mundo de nuestro tiempo (1945-2011)

TEMA 16. De la Guerra Fría a la coexistencia entre los bloques.

- TEMA 17. Los regímenes políticos contemporáneos.
- TEMA 18. La Revolución China.
- TEMA 19. La descolonización.
- TEMA 20. El mundo iberoamericano.
- TEMA 21. El largo camino europeo hacia la integración.
- TEMA 22. Oriente Medio.
- TEMA 23. Conflictos internacionales.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases magistrales, debates, aprendizaje basado en el análisis de textos, mapas y documentos con seguimiento del profesor	30
Clases prácticas	Aprendizaje basado en la redacción de ejercicios prácticos y visionado crítico de películas de temática histórica	30
Seminarios	Asistencia a seminario relacionado con la materia de la asignatura	4
Trabajo en grupo	Aprendizaje orientado a la realización de un proyecto conjunto de análisis histórico	20
Tutorías	Apoyo individualizado de los contenidos teóricos y prácticos	6
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Preparación y estudio de la parte teórica para su comprensión previa a la realización del examen	30
Otras actividades	Estudio fuera de horario académico para la superación del examen de la parte teórica, preparación de trabajos individuales y de grupo.	30
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO				TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Exámenes	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	n clases	n preparatorios	n clases	Estudio exámenes		actividade
1	I		2	2			0.5	4.5	2	1			3	7.5
2	I		2	2		1	0.5	5.5	2	1			3	8.5
3	I/II		2	2		1	1	6	2	1			3	9
4	II		2	2		1	1	6	2	1			3	9
5	II		1	1		1	1	4	2	1			3	7
6	II		2	2		1	1	6	2	1			3	9
7	III		2	2		1	1	6	2	1	1		4	10
8	III		2	2		1	1	6	2	1	1		4	10
9	III		2	2		1	1	6	2	1	1		4	10
10	III		2	2		1	1	6	2	1	1		4	10
11	III		2	2		1	1	6	2	1	1		4	10
12	III/IV		2	2		2	1	7	2	1	1		4	11
13	IV		1	1		2	1	5	2	1	3		6	11
14	IV		2	2		2	1	7	2	1	3		6	13
15	IV		1	1		2	1	5	2	1	3		6	11
16 a 19	Exámenes						4	4						4
TOTALES								90	TOTALES				60	150

7. EVALUACIÓN

La evaluación se realizará del siguiente modo:

- **Evaluación inicial:** Conocimiento del punto de partida de cada alumno, de sus conocimientos previos y de sus características personales.
- **Evaluación continua y formativa:** Se valorará aprendizaje del alumno como proceso en un tiempo determinado, atendiendo a la evolución sufrida por el mismo a lo largo del proceso, dando una visión de las dificultades y progresos de cada uno, tanto en actitud como en aptitud, demostrada bien en clase y/o en los trabajos individuales y de grupo.
- **Evaluación final o sumativa:** establecimiento de los resultados de las distintas evaluaciones al término del proceso total de aprendizaje.

La calificación atenderá a los siguientes porcentajes:

- Examen **40%**
- Trabajo grupal **30%**
- Trabajo de películas, lecturas, mapas, etc. **20%**
- Asistencia **10%**

El examen se realizará de forma escrita y puede constar de dos partes; una teórica y otra práctica (un comentario de textos, gráfica, fragmento de película o mapa). El examen teórico supondrá el 40% de la nota. Medirá las competencias específicas de conocer, comprender y redactar los temas explicados y la competencia genérica de pensamiento analítico.

El trabajo en grupo, que suponen un 30% de la nota, será la elaboración de un trabajo en el que los alumnos deberán buscar, seleccionar, analizar y exponer películas de temática histórica según el tema que les sea asignado. Deberá quedar reflejado el contexto político, económico y sociocultural de la época.

A lo largo del curso el profesor facilitará textos, mapas, gráficos y el visionado de películas para que el alumno/a realice comentarios analíticos sobre ellos. Constituirán el 20% de la calificación.

Los trabajos sobre las películas, desarrollarán obligatoriamente los siguientes aspectos:

- Ficha técnico-artística.
- Sinopsis argumental.
- El autor (director, guionista o productor importante).
- Contexto de la realización del film (político, sociocultural, económico y cinematográfico).
- Cronología y hechos históricos de la época que el film evoca.
- Valoración crítica de la película (especialmente, desde el punto de vista histórico).

- Bibliografía y hemerografía utilizada.

Todos los trabajos serán obligatorios y necesarios para presentarse a la prueba final. Aquellos que se entreguen fuera de plazo sin razón justificada serán penalizados en la calificación.

La asistencia a clase, la motivación, asistencia a tutorías, etc., serán valoradas de forma positiva. Supondrá un 10% de la calificación.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

A. Fernández: *Historia Universal, Edad Contemporánea*. 1ª ed. 4ª imp. Vicens Vives. Barcelona. 2000.

J. Paredes (Coord.): *Historia Contemporánea de España (siglo XIX - XX)*. 4ª ed. Ariel. Barcelona.

2006 (en el mismo, y con referencia a los diferentes temas, el alumno hallará actualizada bibliografía).

J. Paredes (Coord.): *Historia Universal Contemporánea. I y II*. 4ª ed. Ariel. Barcelona. 2006 (en el

mismo, y con referencia a los diferentes temas, el alumno hallará actualizada bibliografía).

J.F. Fuentes; E. La Parra: *Historia Universal del siglo XX: de la Primera Guerra mundial al ataque a la Torres Gemelas*. Madrid. Síntesis. 2004.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL:

J. U. Martínez Carreras: *Introducción a la Historia Contemporánea, 1770-1980*. Istmo. Madrid. 1983.

P. Burke [y otros]: *En la encrucijada de la ciencia histórica hoy. El auge de la historia cultural*. VI

Conversaciones internacionales de Historia. EUNSA. Pamplona. 1998.

J. M. Santacreu (Coord.): *Historia Contemporánea y nuevas fuentes*. Univ. de Alicante. Alicante. 1995-1999, 3 vols.

J. C. Pereira (Coord.): *Historia de las Relaciones Internacionales Contemporáneas*. Ariel. Barcelona. 2001.

A. Egido (Coord.): *La Historia Contemporánea en la práctica*. Ed. Centro Est. Ramón Areces. Madrid. 1996.

R. Palmer & J. Cotton: *Historia Contemporánea*. Akal Ed. Madrid. 1990.

Historia del Mundo Moderno. Cambridge-Sopena. Barcelona. 1990, ts. VIII-XII.

VV.AA.: *Historia Económica de Europa*. Edersa. Madrid. 1982-1983, t. VI y VII.

E. J. Hobsbawm: *Las revoluciones burguesas*. Labor. Barcelona. 1980.

“ : *La era del capitalismo (1848-1875)*. Labor. Barcelona. 1989.

“ : *La era del imperialismo (1874-1914)*. Labor. Barcelona. 1989.

“ : *Historia del siglo XX*. Crítica. Barcelona. 1998.

P. León (Dir.): *Historia económica y social del mundo*. Eds. Encuentro. Madrid. 1978, vols. 3 y 4.

C. Cipolla (ed.): *Historia económica de Europa*. Ariel. Barcelona. 1979-1982.

J. Neré: *Historia Contemporánea*. Labor. Barcelona. 1980.

- Ch. Cook; J. Stenvenson: *Guía de Historia Contemporánea de Europa*. Alianza Universidad. Madrid. 1994.
 R. Villares; Bahamonde, A.: *El mundo contemporáneo. Siglos XIX y XX*. Taurus. Madrid. 2001.
 J. Touchard: *Historia de las ideas políticas*. Tecnos. Madrid. 1996.
 S. Giner: *Historia del pensamiento social*. Ariel. Barcelona. 1994.
 G. M. Mosse: *La cultura europea del siglo XIX*. Ariel. Barcelona. 1997.
 M. E. Chamberlaine: *La descolonización*. Ariel. Barcelona. 1997.
 J. U. Martínez Carreras: *Historia del mundo actual*. Marcial Pons. Madrid. 1996.
 J. Paredes (Coord.): *Historia de España. Siglos XIX y XX*. Ariel. Barcelona. 2002.
 J. B. Vilar: *Intolerancia y libertad en la España contemporánea*. Istmo. Madrid. 1994.
 J. C. Pereira (Coord.): *La política exterior de España*. Ariel. Barcelona. 2003.
 B.F. von Loringhoven: *En el búnker con Hitler*. Barcelona. Crítica. 2008.

RECURSOS EN LA RED:

- <http://www.historiasiglo20.org/>
<http://www.ucm.es/info/hcontemp/enlaces.htm>
<http://www.artehistoria.jcyl.es/>
<http://www.educahistoria.com/cms/index.php>
<http://www.guerracivil.org/>
<http://europa.eu/>
www.geacron.com
<http://www.aularagon.org/files/espa/atlas/>

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Introducción a la Estadística			6
Tipo	Básica Cuatrimestre	Segundo	Curso 1º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	Responsable	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Miércoles: 11:15 – 13:00 Jueves: 11:15 – 13:00	Miércoles y Jueves: 13'00-14'00h.	7 junio 2012	

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

Las técnicas de análisis estadístico constituyen una de las herramientas fundamentales para el estudio de las características y procesos sociales en general, y para el estudio de audiencias de medios de comunicación audiovisual en particular. Es por ello que esta asignatura constituye un pilar básico en la formación del alumno de modo que adquiera las habilidades necesarias para obtener, analizar e interpretar datos estadísticos.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

CG 3: Conocimiento del entorno económico, tecnológico, psicosocial, histórico, cultural y legal.

CG5: Conocimientos fundamentales de comunicación.

CG 8: Capacidad para actuar en libertad y con responsabilidad social y ética profesional.

CG 13: Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

CE 5: Conocimiento teórico-práctico de las estructuras organizativas en el campo de la comunicación audiovisual, así como de la naturaleza e interrelaciones entre los agentes activos en el mismo: autores, instituciones, empresas, medios, soportes y receptores.

CE 12: Capacidad para analizar las técnicas, procesos y recursos técnicos necesarios para la realización y difusión de productos audiovisuales y multimedia en sus diversas fases, desde una perspectiva teórica y práctica.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

OBJETIVOS CONCEPTUALES

1. Conocer el concepto de Estadística, los objetivos de la disciplina y su utilidad en relación al área de la comunicación audiovisual.
2. Conocer y saber definir con precisión los conceptos básicos del análisis estadístico.
3. Conocer la relevancia de la Estadística en el análisis de audiencias.
4. Conocer las distintas fuentes de información y enfoques metodológicos para el análisis de audiencias.

OBJETIVOS PROCEDIMENTALES

5. Saber recoger, ordenar y clasificar datos para su posterior análisis estadístico.
6. Saber representar e interpretar la disposición gráfica de datos.
7. Saber realizar cálculos estadísticos básicos.
8. Saber manejar las funciones básicas del programa de análisis estadístico SPSS.

OBJETIVOS ACTITUDINALES

9. Adoptar una actitud responsable y autónoma ante el trabajo.
10. Participar en clase con actitud de escucha y respeto hacia el otro.
11. Valorar el interés del estudio multidisciplinar del hecho comunicativo.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: Conceptos generales

Tema 1. La Estadística. Conceptos básicos.

1. ¿Qué es la Estadística?
2. Conceptos básicos: variable y tipos de variables, universo, muestra
3. Operaciones básicas: ratios, proporciones y porcentajes

UNIDAD DIDÁCTICA II: Estadística descriptiva y probabilística

Tema 2. Distribuciones de frecuencias

1. Tabulación de datos y representación gráfica
2. Parámetros poblacionales

Tema 3. Relación entre dos variables

1. Tablas de Contingencia
2. Medidas de asociación
3. Regresión y Correlación lineal

Tema 4: Introducción a la probabilidad.

1. Conjuntos, sucesos y operaciones con conjuntos
2. Sucesos dependientes e independientes

UNIDAD DIDÁCTICA III: Introducción al proceso de investigación estadístico.

Tema 4. Introducción al proceso de investigación. El muestreo.

1. Fases de la investigación
2. Selección y tipos de muestras
3. El error muestral

Tema 5. La investigación estadística de audiencias

1. Técnicas cuantitativas de recogida de datos: encuesta, paneles y audímetros
2. La medición de audiencias en España

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases de contenido teórico-metodológico, cuya metodología docente principal es de tipo magistral	19h15m
Clases prácticas	Clases de contenido práctico dirigidas principalmente a la realización de ejercicios de cálculo estadístico	19h15m
Seminarios	Actividades dirigidas a la discusión y tratamiento focalizado de un tema con la implicación activa del alumnado	8h45m
Trabajo en grupo	Trabajo a realizar por el alumnado mediante la formación de grupos pequeños y tutelado por la profesora	0
Tutorías	Tiempo destinado al trabajo de tutela, acompañamiento y supervisión del trabajo autónomo de los alumnos.	42h45m
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Trabajo autónomo del alumnado dirigido a la preparación de las pruebas escritas establecidas para esta asignatura	18h45m
Otras actividades	Trabajo autónomo del alumnado dirigido a la preparación de las sesiones teóricas y prácticas.	41h15m
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE							HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial			
1	I	1,2,3,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	0	0	0	0	0	5h30m		
2	I	1,2,5,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
3	I	1,2,5,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
4	II	1,2,5,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
5	II	1,2,3,5,6,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
6	II	1,2,3,5,6,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
7	II	1,7,8,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
8	II	1,6,7,8,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
9	II	1,2,3,5,6,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
10	II	1,2,3,5,6,7,9,10,11	0	1h45	0	0	1h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
11	III	1,2,3,4,5,7,9,10,11	0	1h45	0	0	1h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
12	I,II,III	1,2,3,4,5,6,7,8,9,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
13	III	1,2,3,4,5,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
14	I,II,III	1,2,3,4,5,6,7,8,9,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	5h45m		
15	III	1,2,3,4,5,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	5h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	7h30m		
16	III	1,2,3,4,5,7,9,10,11	1h45	1h45	0	0	2h	7h30m	1h	1h	1h	45m	3h45m	9h15m		
TOTALES									90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La evaluación de esta asignatura se divide en dos bloques:

- Asistencia: 5%
- Realización de los ejercicios correspondientes a cada tema: 25% de la nota global.
- Realización de un trabajo individual: 20% de la nota global.
- Examen final de los contenidos teóricos y prácticos: 50% de la nota global.

NOTA: Para que la parte práctica sea tenida en cuenta, será necesario haber conseguido una nota en el examen final de 4'5 como mínimo.

8. BIBLIOGRAFÍA

Arce, C. y Real, E. (2001). *Introducción al análisis estadístico con SPSS para windows*. Barcelona: PPU.

Fernández, S., Cordero, J. M. y Córdoba, A. (2002). *Estadística descriptiva*. Madrid: ESIC.

García Ferrando, M. (2007). *Socioestadística: Introducción a la estadística en sociología*. Madrid: Alianza Editorial.

Guardado, J. (2004). *Análisis básico de datos: Aplicaciones a las ciencias biomédicas y sociales*. Badajoz: Ed. Filarias.

Hopkins, K. D., Hopkins, B. R. y Glass, G. V. (1997). *Estadística básica para las ciencias sociales y del comportamiento*. México: Prentice Hall Hispanoamericana.

Igartua, J. J. y Badillo, A. (2003). *Audiencias y medios de comunicación*. Salamanca: Ediciones Universidad de Salamanca.

Jauset, J. A. (2000). *La investigación de audiencias en televisión: Fundamentos estadísticos*. Barcelona: Paidós Iberica Ediciones SA.

Jauset, J. A. (2008). *Les audiències a la televisió*. Barcelona: UOC.

Johnson, R. y Kubly, P. (2004). *Estadística elemental: Lo esencial*. México: Thomson.

Nightingale, V. (1999). *El estudio de las audiencias: el impacto de lo real*. Barcelona: Paidós.

Peña, D. y Romo, J. (1999). *Introducción a la estadística para las ciencias sociales*. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España.

Rodríguez Osuna, J. (1993). *Métodos de muestreo: Casos prácticos*. Madrid: CIS.

Rodríguez Osuna, J. (2001). *Métodos de muestreo*. Madrid: CIS.

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Sociología Cultural			6
Tipo	Básica Cuatrimestre	1º	Curso 1º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Martes 11:15-13:00 Viernes 09:15-11:00	Martes y Viernes: 13'00-14'00h.	25 enero 2012	

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

*** x (si procede)

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

El interés de esta asignatura radica en la necesidad de que el profesional de la comunicación audiovisual se encuentre familiarizado con la dimensión e implicaciones sociales de su actividad. Para ello, resulta necesario que los futuros graduados en Comunicación Audiovisual adquieran conocimientos teórico-prácticos en el área de la Sociología Cultural, acercándose al papel de la cultura como sistema básico de comunicación social. Se considera necesario, por lo tanto, formar al alumnado en los principales conceptos y teorías en este ámbito, así como en el análisis crítico del hecho comunicativo como fenómeno inserto en contextos y dinámicas socioculturales que lo explican y que son, a su vez, resultado de aquél.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

CG3: Conocimiento del entorno económico, tecnológico, psicosocial, histórico, cultural y legal.

CG5: Conocimientos fundamentales de comunicación.

CG7: Capacidad y habilidad para el análisis, síntesis, expresión y juicio crítico.

CG12: Capacidad de organización y planificación.

CG13: Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

CE1: Conocimiento de la historia y evolución de la fotografía, cine, televisión, video y cómic a través de sus propuestas estéticas e industriales, además de su relevancia social y cultural a lo largo del tiempo.

CE4: Capacidad y habilidad para exponer razonadamente ideas y mensajes desde el punto de vista de los medios de comunicación y aplicando las destrezas y conocimientos propios de los diferentes medios.

CE 7: Capacidad para percibir críticamente el panorama actual de la producción audiovisual, considerando sus productos eminentemente desde el interés por las orientaciones culturales y tecnológicas futuras con un impacto en las profesiones del ámbito audiovisual.

CE 10: Capacidad para analizar relatos audiovisuales, atendiendo a los parámetros básicos del análisis fílmico, así como para llevar a cabo el análisis de las estructuras, contenido y estilos de la programación televisiva.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

OBJETIVOS CONCEPTUALES:

1. Adquirir un conocimiento básico en Ciencias Sociales, tanto teórico como metodológico.
2. Conocer y definir de forma precisa los conceptos centrales del área de Sociología Cultural y de la Comunicación.
3. Conocer las principales corrientes de pensamiento teórico-metodológico en Sociología Cultural y de la Comunicación.

OBJETIVOS PROCEDIMENTALES:

4. Saber analizar desde un punto de vista sociológico del hecho cultural y comunicativo.
5. Adquirir habilidades y técnicas de investigación social en el área de Sociología Cultural y de la Comunicación
6. Saber manejar diversos recursos y fuentes de información para la comprensión de la dimensión social del hecho cultural y comunicativo.
7. Aprender a utilizar con eficacia los recursos y el tiempo a la hora de afrontar el estudio de los contenidos de la asignatura así como en el trabajo de investigación autónomo o en grupo.
8. Aprender por descubrimiento, a través del trabajo autónomo o en grupo.

OBJETIVOS ACTITUDINALES:

9. Adoptar una actitud crítica y reflexiva en torno a la dimensión social de la comunicación.
10. Participar de forma activa en la asignatura con actitud de escucha y respeto ante las aportaciones y opiniones de otros.
11. Valorar y aprovechar los beneficios del trabajo tanto grupal como autónomo.
12. Valorar el interés del estudio multidisciplinar del hecho comunicativo.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: Conceptos fundamentales.

Tema 1. Introducción a la Sociología. Conceptos fundamentales: grupo social, acción social, estructura social, estratificación y desigualdad, conformidad, desviación y control social, conflicto y función social.

Tema 2. Principales paradigmas teóricos en sociología: funcionalismo, teoría del conflicto y teoría de la acción.

Tema 3. Introducción a la Sociología Cultural y de la Comunicación. Conceptos de cultura y socialización. Medios de producción cultural y su dimensión social, principales enfoques de análisis.

UNIDAD DIDÁCTICA II: Modernidad y Posmodernidad: Valores, dinámicas y realidad social española.

Tema 3. Sociedad moderna, modernización y cultura de masas.

Tema 4. Sociedad y cultura contemporánea: postindustrialismo y postmodernidad.

Tema 5. Globalización y Sociedad de la Información.

Tema 6. Aproximación a la realidad sociocultural española en la actualidad. Estructura, valores y procesos culturales.

UNIDAD DIDÁCTICA III: La investigación en Sociología Cultural y de la Comunicación.

Tema 7. Aproximación a la investigación en Ciencias Sociales.

Tema 8. Metodologías y técnicas de investigación sociológica.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases de contenido teórico-metodológico, cuya metodología docente principal es de tipo magistral-expositiva	24h30m
Clases prácticas	Clases de contenido práctico dirigidas a la interpretación, análisis y discusión de documentos textuales o audiovisuales	14h
Seminarios	Actividades dirigidas a la discusión y tratamiento focalizado de un tema con la implicación activa del alumnado, así como a la exposición del alumnado de los resultados de su trabajo.	1h45m
Trabajo en grupo	Trabajo a realizar por el alumnado mediante la formación de grupos pequeños y tutelado por la profesora	10h30m
Tutorías	Tiempo destinado al trabajo de tutela, acompañamiento y supervisión del trabajo autónomo de los alumnos.	39h15m
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Trabajo autónomo del alumnado dirigido a la preparación de las pruebas escritas establecidas para esta asignatura	18h45m
Otras actividades	Trabajo autónomo del alumnado dirigido a la preparación de las sesiones teóricas y prácticas, elaboración de trabajos, exposiciones, lecturas, etc.	41h15m
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1	I	1,2,7,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
2	I	1,2,4,5,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
3	I	1,2,3,4,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
4	I	1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
5	I	1,2,4,5,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
6	II	1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
7	II	1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
8	II	1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12	0	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
9	III	1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
10	III	1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
11	III	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
12	III	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45 m	2h	5h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	9h15m	
13	IV	1,4,5,6,7,8,9,10,11,12	0	0h	0	0	0h	0	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	10h15 m	
14	IV	1,4,5,6,7,8,9,10,11,12	1h45	1h	0	45h	5h30 m	6h30 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	10h15 m	
15	I, II, III, IV, V	4,5,6,7,8,9,10,11,12	1h45 m	0	1h45 m	0	5h30 m	3h45 m	1h	1h	1h	45 m	3h45 m	7h30m	
16	I, II, III, IV, V	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	0	0	0	0	7h15 m	7h15 m	0	0	3h45 m	0	3h45 m	11h	
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura se estructura en tres bloques principales:

- Asistencia a clase: 5% de la nota final.
- Participación y realización de las prácticas presenciales que se irán proponiendo a lo largo del curso: 10% de la nota final.
- Realización de un trabajo práctico individual: 15% de la nota final. El trabajo individual consistirá en una investigación de tema libre que analice un producto/s audiovisuales (a elegir por el alumno) desde un enfoque sociológico y focalizado sobre un hecho o dimensión social específica (ej. género, valores, adolescencia, familia, etc.).
- Realización de un trabajo práctico grupal: 15% de la nota final. El trabajo grupal consistirá en un análisis sociohistórico profundo (Diamante de Griswold) de un producto o productos audiovisuales (contexto, contenido, efectos, público, etc).
- Examen final: 60% de la nota final (el examen evaluará los conocimientos teórico-prácticos adquiridos tanto en clase como a través de las lecturas obligatorias).

8. BIBLIOGRAFÍA

Alexander, J. C. (2000). *Sociología cultural. Formas de clasificación en las sociedades complejas*. Barcelona: Anthropos.

Ariño, A. (1997) *Sociología de la Cultura: la constitución simbólica de la sociedad*. Barcelona: Ariel.

Beriain, J. (1996). *Las consecuencias perversas de la modernidad*. Barcelona: Anthropos.

Cuche, D. (2007). *La noción de cultura en las ciencias sociales*. Buenos Aires: Nueva Visión.

Espinar, E., Frau, C., González, M.J. y Martínez, R. (2006) *Introducción a la Sociología de la Comunicación*. Alicante: Universidad de Alicante.

García Ferrando, M. (1993). *Pensar nuestra sociedad: Fundamentos de sociología*. Valencia: Tirant Lo Blanch.

García Ferrando, M., y Ariño, A. (2001). *Postmodernidad y autonomía: Los valores de los valencianos*. Valencia: Tirant Lo Blanch.

Giner, S. (1996). *Sociología*. Barcelona: Ediciones Península.

- González, M. J., Espinar, E., Martínez, R., & Frau, C. (2004). *Sociología de la comunicación*. Alicante: Librería Compás.
- Hernández, A. (2000). *Manual de sociología*. Valladolid: Universidad de Valladolid.
- Inglehart R. (1990). *Culture shift in advanced industrial society*. Princeton, NJ: Princeton University Press.
- Inglehart R. (1998). *Modernización y posmodernización: El cambio cultural, económico y político en 43 sociedades*. Madrid: Centro de Investigaciones Sociológicas.
- Lipovetsky, G. y Serroy, J. (2009) *La pantalla global. Cultura mediática y cine en la era hipermoderna*. Barcelona: Editorial Anagrama. (Lectura obligatoria – Tema 4)**
- Lucas, A. (2010). *La realidad social: Transformaciones recientes en España*. Pamplona: Eunsa.
- Marín, E. y Tresserras, J. M. (1994). *Cultura de masses i postmodernitat*. Valencia: Edicions 3i4.
- Martín, M. (1993). *La producción social de la comunicación*. Madrid: Alianza Editorial.
- Morales, J., & Abad, L. V. (1998). *Introducción a la sociología*. Madrid: Tecnos.
- Noya, J. y Rodríguez, B. (2010). *Teorías sociológicas de la globalización*. Madrid: Tecnos.
- Rosenau, P. M. (1992). *Post-modernism and the social sciences*. Princeton: Princeton University Press.
- Sartori, G. (1997). *Homo videns: La sociedad teledirigida*. Madrid: Taurus.
- Valles M.S. (1999). *Técnicas cualitativas de investigación social: Reflexión metodológica y práctica profesional*. Madrid: Síntesis.
- Williams, R. (1981). *Cultura: Sociología de la comunicación y del arte*. Barcelona: Paidós.

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Teoría de la comunicación			6
Tipo	Obligada	Cuatrimestre	Primer Curso 1º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail		responsable
Pérez Lehtola, Ana	aperez@ciudaddelaluz.es		Pérez Lehtola, Ana
HORARIO			
Clase	Tutoría		Fecha de examen
Aula 1	Lunes 13:00- 14:00 Martes 13:00-14:00		30 de enero

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

Reflexionar sobre los procesos y fenómenos generados por los medios de comunicación social. No se trata únicamente de aportar conocimientos sobre la comunicación, sino tomar constancia del papel que ésta cumple en la sociedad actual. Por ello, las lecturas críticas de los medios y sus contenidos, y la realización de trabajos prácticos, en el aula o fuera de ella, se convertirán en actividades a desarrollar a lo largo del curso.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

Se pretende que el estudiante conozca la estructura representacional y los procesos de comprensión e influencia de los materiales audiovisuales de manera consciente y analítica, pasando de un acercamiento de usuario, curioso o incluso “crítico”, al conocimiento técnicocientífico de sus componentes y mecanismos.

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

- Conocer las principales perspectivas teóricas y de investigación en Comunicación Audiovisual sobre el problema de los procesos y efectos mediáticos (*media effects*).
- Conocer los principales tópicos de investigación y su vinculación con problemas concretos del quehacer audiovisual.
- Conocer los principales modelos teóricos sobre el estudio de los efectos de la comunicación audiovisual.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- Aplicar los conceptos teóricos al análisis de casos concretos de la realidad audiovisual contemporánea.
- Saber diferenciar las dimensiones básicas de los efectos de la comunicación audiovisual.
- Desarrollar un espíritu crítico y científico sobre la comunicación audiovisual.
- Adquirir las habilidades básicas para realizar estudios de análisis de contenido.
- Desarrollar la capacidad de trabajo en equipo (aprender a distribuir las tareas, cumplir con los plazos y los compromisos con los compañeros, negociar la aportación de cada uno al resultado colectivo y asumir las responsabilidades respectivas).

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Introducir al estudiante en el concepto de teoría de la comunicación y la comprensión de las dinámicas políticas, económicas y sociales que están detrás del surgimiento y evolución de las perspectivas teóricas y de investigación en Comunicación Audiovisual sobre el problema de los procesos y efectos mediáticos. Descripción e investigación de la naturaleza e interrelaciones entre los paradigmas teóricos de la comunicación audiovisual: autores, instituciones, empresas, medios, soportes y receptores.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

BLOQUE TEMÁTICO I: EL SENTIDO DE LA TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Tema 1. Hacia una definición de la *Teoría de la Comunicación Audiovisual*.

Tema 2. Introducción al análisis de contenido como técnica de investigación en comunicación.

Tema 3. Panorámica general sobre los tipos de efectos de los medios.

Tema 4. Fases en la investigación sobre los efectos de los medios de comunicación.

BLOQUE TEMÁTICO II: PERSPECTIVAS TEÓRICAS EN LA INVESTIGACIÓN SOBRE LOS EFECTOS DE LA COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Tema 5. La teoría de la espiral del silencio.

- Tema 6. La función de establecer la agenda (*agenda setting*).
- Tema 7. La teoría de los indicadores culturales y análisis del cultivo.
- Tema 8. La perspectiva de los usos y gratificaciones.
- Tema 9. El estudio de la violencia en los medios de comunicación.
- BLOQUE TEMÁTICO III: LA APROXIMACIÓN DE LA PSICOLOGÍA DE LOS MEDIOS AL ESTUDIO DE LOS EFECTOS DE LA COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL**
- Tema 10. Introducción a la Psicología de los Medios.
- Tema 11. Procesos cognitivos de recepción de productos audiovisuales: atención y comprensión.
- Tema 12. Persuasión de masas y publicidad: Modelos de persuasión.
- Tema 13. Procesos afectivos de recepción de productos audiovisuales: Entretenimiento y procesos afectivos.
- BLOQUE TEMÁTICO IV. LA ACCIÓN DE LOS MEDIOS**
- Tema 14. Los efectos sociales de la comunicación mediática. Una panorámica.
- Tema 15. La transnacionalización de la comunicación. El efecto de los medios sobre las identidades sociales.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Teoría, presentaciones, exposiciones en clase y trabajos en equipo.	58
Clases prácticas	Lecturas complementarias, visionado y comentario de materiales audiovisuales.	22
Seminarios		
Trabajo en grupo	Preparación de las clases teóricas (temario) por grupos	16
Tutorías	Aclaración y explicación de dudas	4
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes		50
Otras actividades		
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1			2	2				4							
2			2	2				4	1	1	1		3		
3			2	2		4		8	1	1	1		3		
4			2	2		4		8	1	1	1		3		
5				2		4		4	1	1	1		3		
6			2	2				4							
7			2	2		4		8	1	1	1		3		
8			2	2		4		8	1	1	1		3		
9			2	2		4		8	1	1	1		3		
10			2	2		4		8	1	1	1		3		
11			2	2		4		8	1	1	1		3		
12			2	2				4	1	1	1		3		
13								-							
14			2	2				4			12		12		
15			2	2				4			4		6		
16							4	4			12		12		
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La evaluación se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:

- Examen final 50%.
- Actividades prácticas de preparación de las clases teóricas (temario) por grupos: 30%.
- Recensión de un libro (trabajo individual): 20%.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- Abril, G. (1997). *Teoría general de la información*. Madrid: Cátedra.
- Bryant, J. y Vorderer, P. (2006). *Psychology of entertainment*. Mahwah, NJ: Lawrence Erlbaum Associates.
- Bryant, J. y Zillmann, D. (1996). *Los efectos de los medios de comunicación. Investigaciones y teorías*. Barcelona: Paidós.
- del Río, P. (1996). *Psicología de los medios de comunicación*. Madrid: Síntesis.
- Green, M. C., Strange, J. J. y T. C. Brock, T. C. (2002). *Narrative impact. Social and cognitive foundations*. Mahwah, NJ: Lawrence Erlbaum Associates.
- Igartua, J. J. (2006). *Métodos cuantitativos de investigación en comunicación*. Barcelona: Bosch.
- Igartua, J. J. y Humanes, M. L. (2004). *Teoría e investigación en comunicación social*. Madrid: Síntesis (manual del curso).
- Lozano, J. C. (1996). *Teoría e investigación de la comunicación de masas*. México: Pearson-Longman-Alhambra Mexicana.
- Mattelart, A. y Mattelart, M. (1997). *Historia de las teorías de la comunicación*. Barcelona: Paidós.
- McQuail, D. (1991). *Introducción a la teoría de la comunicación de masas*. Barcelona: Paidós (2ª edición, orig. 1987).
- McQuail, D. (1999). *Introducción a la teoría de la comunicación de masas*. Barcelona: Paidós (3ª edición, orig. 1994).
- McQuail, D. y Windahl, S. (1997). *Modelos para el estudio de la comunicación colectiva*. Pamplona: EUNSA (3ª edición).
- Moral, F. e Igartua, J. J. (2005). *Psicología social de la comunicación. Aspectos teóricos y prácticos*. Málaga: Ediciones Aljibe
- Roda Fernández, R. (1989). *Medios de comunicación de masas. Su influencia en la sociedad y en la cultura contemporáneas*. Madrid: CIS-Siglo XXI.
- Saperas, E. (1987). *Los efectos cognitivos de la comunicación de masas*. Barcelona: Ariel.
- Thompson, J. B. (1998). *Los media y la modernidad*. Barcelona: Paidós.
- Wolf, M. (1987). *La investigación de la comunicación de masas. Crítica y perspectivas*. Barcelona: Paidós.
- Wolf, M. (1994). *Los efectos sociales de los media*. Barcelona: Paidós.

TIPOS DE ACTIVIDADES	HORAS
Asistencia a clases teóricas	30
Asistencia a clases prácticas	20
Asistencia a seminarios, charlas, o conferencias relacionadas con la asignatura	4
Preparación trabajo clases (Teoría)	45
Preparación trabajo clases (Práctica)	20
Presentación de trabajos en clase	4
Asistencia a tutorías	2
Estudio preparación de exámenes	15
Visitas a instalaciones o empresas	6
Realización de exámenes teóricos y prácticos	4
TOTAL VOLUMEN TRABAJO	150

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA			6
Tipo	Obligada	Cuatrimestre	Segundo
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría	Aula 1. multimedia.		
Aula de práctica	Aula de Informática.		
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre		e-mail	responsable
Sánchez Soler, Mariano		msanchez@ciudaddelaluz.es	Sánchez Soler, Mariano
HORARIO			
Clase		Tutoría	Fecha de examen
Lunes: 9:15-11:00 horas Martes: 9:15-11:00 horas		Martes: 13:00-15:00 horas Jueves-Viernes 9:00-15: horas	

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La materia de la Documentación Informativa es una asignatura obligatoria para los estudiantes del Grado de Comunicación Audiovisual del Centro de Estudios Ciudad de la Luz, adscrito a la Universidad Miguel Hernández.

Se ubica en el primer curso del grado, ya que, al ser una materia teórico-práctica, su conocimiento y estudio será de gran valor para el trabajo de documentación en todas las demás materias de estos estudios, así como para actividades profesionales que tengan relación con la investigación histórica, audiovisual, cinematográfica, y con las bases de datos y los servicios de Documentación existentes en los medios de comunicación, en las televisiones, así como en los archivos online de Internet.

Esta asignatura ofrece a los alumnos que empiezan sus estudios universitarios, un conocimiento básico acerca de la documentación informativa dentro del proceso de la comunicación audiovisual, en todas sus vertientes. La planificación, gestión de actividades y trabajo en grupo, son competencias esenciales que se trabajarán en esta materia.

La asignatura de Documentación Informativa aportará al estudiante conocimientos básicos que le capaciten para llevar a cabo análisis críticos y contraste de los hechos y las informaciones generadas.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Instrumentales

- Dotar a los estudiantes de los conocimientos teóricos y prácticos sobre Documentación Informativa necesarios para que pueda crear y manejar bases de datos y archivos.
- Capacidad para el análisis y síntesis.
- Conocimientos generales básicos sobre bases de datos.
- Dominio de los conocimientos básicos del documentalista.
- Capacidad para la organización y la planificación.
- Habilidades de gestión de la información.
- Resolución de problemas.
- Toma de decisiones.

Interpersonales

- Capacidad crítica y autocrítica.
- Trabajo en equipo.
- Capacidad de trabajo interdisciplinar
- Compromiso ético ante la información.

Sistémicas

- Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos en la práctica
- Habilidades de Investigación
- Capacidad de aprender
- Capacidad para adaptarse a nuevas técnicas y para generar nuevas ideas
- Creatividad
- Liderazgo
- Habilidad para trabajar de forma autónoma

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Conocimientos disciplinares (saber)

- Conocimiento de la historia y evolución de la Documentación informativa.
- Conocimiento teórico–práctico de la materia.
- Conocimiento del estado del mundo a través de las informaciones generadas.
- Conocimiento del uso correcto oral y escrito.
- Conocimiento, identificación y aplicación de recursos, elementos, métodos y procedimiento de textos informativos
- Conocimiento y análisis de los procesos de comunicación e información.

Competencias profesionales (saber hacer)

- Capacidad y habilidad para planificar y gestionar bases de datos, informes y trabajos documentales sobre cuestiones específicas.
- Capacidad para escribir con fluidez, textos, escaletas o guiones informativos.
- Capacidad para analizar relatos audiovisuales a partir de búsquedas documentales.
- Capacidad para la identificación de los procesos y técnicas implicadas en la gestión de servicios de documentación audiovisual.
- Capacidad para llevar a cabo el análisis de las estructuras, contenidos y estilos de la programación e información.

Competencias académicas

- Conocimientos sobre teorías, métodos y problemas de la información y la documentación.
- Habilidad para exponer de forma adecuada los resultados de la investigación.
- Capacidad para definir temas de investigación.
- Capacidad para incorporarse y adaptarse a un equipo de documentalistas profesionales.
- Capacidad para asumir la dirección de proyectos.

Otras competencias

- Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados
- Toma de decisiones: capacidad para acertar al elegir en situaciones de incertidumbre, asumiendo responsabilidades
- Capacidad para ejercer la práctica profesional respetando los derechos humanos fundamentales y los valores, individuales y colectivos, enmarcados en distintas corrientes culturales y civilizadoras, que la comunicación persuasiva debe respetar y potenciar
- Capacidad para resaltar la necesidad de realizar una comunicación que respete la igualdad de géneros y la peculiaridad de públicos de especial protección, como la infancia

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Conceptuales

El estudiante será capaz de:

- Tener los conocimientos teóricos necesarios sobre documentación informativa.
- Valorar la importancia de las fuentes y de los centros de documentación en la era de la comunicación audiovisual.
- Conocer la evolución de la ciencia documental desde sus orígenes hasta la era de Internet, tal como desarrolla el temario de la asignatura.

Procedimentales

El estudiante será capaz de:

- Tratar la documentación y el almacenamiento de la información;
- Manejar las técnicas y lenguajes de búsqueda y recuperación de la información en medios audiovisuales, impresos y digitales;
- Conocer y practicar las estrategias para localizar y utilizar esa documentación a través de Internet y de las bases de datos.
- Esquematizar los elementos que componen una comunicación eficaz
- Comprender y analizar diferentes procesos documentales y sus componentes
- Analizar y reflexionar sobre las características del proceso de comunicación
- Analizar la influencia de los nuevos soportes comunicativos desde la óptica documental.
- Pensar y reflexionar sobre la influencia de los medios de comunicación en la práctica profesional y social.
- Analizar y pensar sobre los contenidos de los mensajes publicitarios e informativos y su capacidad de influencia en la opinión pública

Actitudinales

El estudiante será capaz de:

- Reflexionar sobre los efectos de los medios de comunicación social en la adquisición de hábitos

- Emitir juicios y posicionarse críticamente ante las diversas cuestiones informativas y profesionales, sin omitir la crítica ante el tratamiento informativo que reciben los distintos acontecimientos.
- Reconocer y valorar el efecto de los estereotipos en publicidad e información, así como su repercusión a la hora de generar prejuicios.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I. TEORÍA:

- Tema 1. La Documentación Informativa audiovisual.
- 1.1. Concepto y funciones.
 - 1.2. La comunicación audiovisual en la sociedad de la información.
 - 1.3. Documentación e información, afinidades y divergencias.
- Tema 2. Evolución histórica y desarrollo.
- 2.1. La documentación informativa como ciencia desde 1900 hasta la actualidad.
- Tema 3. Los documentos y las unidades documentales.
- 3.1. Formatos y soportes de información.
 - 3.2. Archivos, bibliotecas y centros de documentación.
- Tema 4. Las fuentes de información.
- 4.1. Definición y Clasificación.
 - 4.2. Obras de consulta, revistas electrónicas y fuentes en Internet.
 - 4.3. La información contrastada en más de dos fuentes independientes. La precisión.
- Tema 5. Los lenguajes documentales.
- 5.1. Clasificaciones y tesauros.
 - 5.2. Lenguajes de clasificación.
 - 5.3. Lenguajes de indización.
- Tema 6. La comunicación audiovisual en Internet.
- 6.1. Posibilidades y límites de la gestión democrática del conocimiento en la red.
- Tema 7. Los servicios de documentación.
- 7.1. Medios y agencias, empresas e instituciones.
 - 7.2. Los servicios de documentación a escala internacional.
 - 7.3. Los servicios de documentación en España.
- Tema 8. Fases y técnicas del proceso documental.
- 8.1. La cadena documental: desde la entrada de la información hasta su salida y recuperación.
- Tema 9. Bases de Datos.
- 9.1. Herramientas y técnicas de búsqueda y almacenamiento.

- Tema 10. Documentación y comunicación en Internet.
- 10.1. Directorios, buscadores, multibuscadores y metabuscadores.
 - 10.2. Análisis documental en la web.
 - 10.3. Búsqueda documental de información, venta de publicidad y servicios.
 - 10.4. La hegemonía de Google y el mercado de los buscadores. El fenómeno de la Wikipedia.
- Tema 11. La innovación de los blogs.
- 11.1. Comunicación autogestionada y medios sociales.
 - 11.2. La blogosfera bibliodocumental.
 - 11.3. La sindicación de contenidos.
 - 11.4. Fuentes RSS y agregadores.
 - 11.5. Técnicas de monitorización de referencias.
- Tema 12. La Documentación Informativa y el periodismo de precisión.
- 12. 1. En la antesala del periodismo de investigación.
 - 12.2. La documentación en prensa, radio y televisión.
- Tema 13. La Documentación informativa y la ficción audiovisual.
- Tema 14. La Documentación informativa y la publicidad.
- 14.1. La comunicación corporativa.

UNIDAD DIDÁCTICA II. PRÁCTICA

- Tema 1. Búsquedas y fuentes de Google.
- 1.1. Exploración de los principales servicios y aplicaciones desarrollados por Google.
 - 1.2. Selección y análisis de un artículo de la Wikipedia
- Tema 2. Exploración de recursos en línea.
- 2.1. Exploración de las hemerotecas en línea de los diarios *El País* y *El Mundo*.
 - 2.2. Ejercicios de documentación sobre un tema concreto.
- Tema 3. Ejercicios de recuperación de información en bases de datos. Análisis de una base de datos.
- 3.1. Uso avanzado de directorios y buscadores en Internet.
 - 3.2. Blogs temáticos. Análisis de una fuente en Internet relevante sobre el tema del blog.
- Tema 4. Análisis de fuentes de información en línea con respecto a:
- 4.1. La documentación periodística.
 - 4.2. Las obras de ficción audiovisual.
 - 4.3. Campañas publicitarias o comunicación corporativa e institucional.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Presentación de contenidos a través de lecciones magistrales participativas, apoyadas por proyecciones de películas, documentales y otros soportes audiovisuales que ayuden a motivar el aprendizaje de los contenidos e introducir nuevos conocimientos	30 horas
Clases prácticas	Ejercicios de búsqueda online, en el aula de informática, a través de bases de datos de grupos de comunicación. Ejercicios en las bases de datos de instituciones. Visionado y análisis de películas como materia de documentación.	30 horas
Trabajo en grupo	Los alumnos se organizarán en grupos reducidos (3-4 personas) y desarrollarán los ejercicios propuestos en clase. Para ello, tendrán que poner en práctica los conocimientos adquiridos y, a través de la puesta en común, interacción y discusión con sus compañeros de grupo, tendrán que llevar a cabo el trabajo propuesto.	16 horas
Tutorías	Relación personalizada de ayuda en la que un profesor-tutor atiende, facilita y orienta a uno o varios estudiantes en el proceso formativo.	16 horas
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Estudio de contenidos de las clases teóricas, prácticas, etc. (estudiar para exámenes, trabajo en bibliotecas, lecturas complementarias, ejercicios, etc.)	18 horas
Preparación/realización trabajos de grupo	Actividades de trabajo autónomo dedicadas a la recopilación y análisis de documentación para la realización del trabajo grupal, así como las horas destinadas a la realización del mismo.	24 horas
Preparación trabajos clases teóricas	Recopilación, análisis y selección del material solicitado por el profesor para facilitar la comprensión y participación en las distintas sesiones teóricas que se desarrollan durante el curso.	16 horas
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR – ESTUDIANTE					HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades		Total no presencial
1	1		4				1	5	1				1	6
2	1		4				1	5	2				2	7

3	1,2		2	2		2	1	7		4			4	11	
4	1,2		2	2			1	5	1				1	6	
5	1		4				1	5	1				1	6	
6	1,2		2	2			1	5	2				2	7	
7	1,2		2	2		2	1	7		4			4	11	
8	1		2				1	3	1				1	4	
9	1,2		2	2			1	5	2				2	7	
10	1,2		2	2		8	1	13		8			8	21	
11	1,2		2	2			1	5	1				1	6	
12	1,2		2	2			1	5	2				2	7	
13	2			2		2	1	5		4			4	9	
14	1,2		2	2			1	5	1				1	6	
15	1		4				1	5	2				2	7	
16	2			2		2	1	5	2	4	18		24	29	
TOTALES									90	TOTALES				60	150

7. EVALUACIÓN

La asignatura consta de dos partes, evaluadas al cincuenta por ciento en la nota final:

- Teórica, con la realización de evaluaciones parciales y un examen final sobre la materia estudiada.
- Práctica, con la realización de ejercicios de búsqueda de información y documentación a lo largo del curso, así como la elaboración de un dossier temático elegido por cada alumno al principio de curso, y sobre el que se trabaja durante toda la asignatura.

Evaluación.

Para superar la asignatura, los alumnos deben aprobar indistintamente los dos módulos, teórico y práctico.

8. BIBLIOGRAFÍA

GALDÓN LÓPEZ, G. (coord.), *Teoría y práctica de la documentación informativa*, Ariel, Barcelona, 2002.

GALDÓN LÓPEZ, G., *Desinformación. Método, aspectos y soluciones*, Eunsa, Pamplona, 2001.

FUENTES I PUJOL, M. E.: *Manual de Documentación Periodística*, Síntesis, Madrid, 1995.

LÓPEZ YEPES, J., *La documentación como disciplina. Teoría e historia*, Eunsa, Pamplona, 1995

- MARCOS RECIO, J. C., *La documentación electrónica en los medios de comunicación*, Fragua, Madrid, 1999
 MOREIRO, J. A. (coord.), *Manual de documentación informativa*, Cátedra, Madrid, 2000.
 GARCÍA, A. (ed.), *Introducción a la Documentación Informativa y Periodística*, Sevilla, Madrid, 1999.
 GARCÍA GUTIÉRREZ, A.; LUCAS FERNÁNDEZ, R., *Documentación automatizada en los medios informativos*. Paraninfo, Madrid, 1987
 GIMÉNEZ TOLEDO, E., *Manual de documentación para comunicadores*, Eunsa, Pamplona, 2004.

TIPOS DE ACTIVIDADES	HORAS
Asistencia a clases teóricas	30
Asistencia a clases prácticas	20
Asistencia a seminarios, charlas, o conferencias relacionadas con la asignatura	4
Preparación trabajo clases (Teoría)	45
Preparación trabajo clases (Práctica)	20
Presentación de trabajos en clase	4
Asistencia a tutorías	2
Estudio preparación de exámenes	15
Visitas a instalaciones o empresas	6
Realización de exámenes teóricos y prácticos	4
TOTAL VOLUMEN TRABAJO	150

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Fundamentos de Psicología			6
Tipo	* Cuatrimestre	**	Curso 1º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría	Aula XX		
Aula de práctica	Aula XX		
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Segura Díez , M^a del Carmen	mcsegura@ciudaddelaluz.es	Segura Díez , M ^a del Carmen	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Ver horario general de 1er Curso	Lunes, Martes y Jueves de 9:00 a 11:00 h.		

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

*** x (si procede)

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura “Fundamentos de Psicología”, pertenece al primer curso de grado, de la titulación en Comunicación Audiovisual. Esta asignatura pretende ofrecer a los alumnos que empiezan sus estudios, un conocimiento básico acerca de los mecanismos psicosociales que guían el proceso comunicativo, como complemento formativo de otras asignaturas como “Teoría de la Comunicación” que contribuirán a su comprensión del fenómeno desde un abordaje multidisciplinar, que comprende áreas de estudio diversas como son, además de la comunicación audiovisual, la sociología, la antropología o la historia entre otras.

Esta asignatura aportará al estudiante conocimientos básicos en materia de Psicología, capacitándole para llevar a cabo análisis críticos de los hechos o de su labor profesional, tomando en cuenta esta perspectiva. La planificación, gestión de actividades y trabajo en grupo, son competencias esenciales que se trabajarán con frecuencia desde la asignatura, así como todas aquellas habilidades interpersonales y de comunicación, que podrán mejorar a corto plazo, la cohesión del grupo de alumnos, sus interacciones sociales en el marco del Centro de Estudios y por ende, el futuro desempeño profesional del estudiante como miembro de un equipo de trabajo y como técnico en el ámbito de la comunicación.

El creciente peso que otorgamos a los medios de comunicación de masas y a las nuevas tecnologías, va cambiando paulatinamente nuestros modos de interacción y comunicación social, pero sus fundamentos básicos siguen siendo esencialmente los mismos. Por ello, es importante conocerlos, comprenderlos y reflexionarlos desde la perspectiva que aporta la psicología social y su análisis de la comunicación humana.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Instrumentales

- Capacidad para el análisis y síntesis
- Conocimientos generales básicos
- Dominio de los conocimientos básicos de la profesión
- Capacidad para la organización y la planificación

- Habilidades de gestión de la información
- Resolución de problemas
- Toma de decisiones

Interpersonales

- Capacidad crítica y autocrítica
- Trabajo en equipo
- Habilidades interpersonales
- Capacidad de trabajo interdisciplinar
- Apreciación de la diversidad y multiculturalidad
- Compromiso ético

Sistémicas

- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- Habilidades de Investigación
- Capacidad de aprender
- Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones y para generar nuevas ideas
- Creatividad
- Liderazgo
- Habilidad para trabajar de forma autónoma
- Iniciativa y espíritu emprendedor
- Motivación de logros

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Conocimientos disciplinares (saber)

- Conocimiento de la historia y evolución
- Conocimiento teórico –práctico
- Conocimiento del estado del mundo
- Conocimiento del uso correcto oral y escrito de las lenguas propias
- Conocimiento identificación y aplicación de recursos, elementos, métodos y procedimientos
- Conocimiento y análisis de los procesos de comunicación e información, del desarrollo de modelos específicos y su evolución diacrónica
- Conocimiento de los fundamentos psicosociales de la comunicación y de la información
- Capacidad para comprender las bases psicológicas de la comunicación y de la información (percepción, atención, memoria, motivación, etc.)
- Capacidad para comprender las bases psicosociales de la comunicación con especial atención a las bases psicológicas de la persuasión (desarrollo y cambio de actitudes)

Competencias profesionales (saber hacer)

- Capacidad y habilidad para planificar y gestionar los recursos humanos
- Capacidad para escribir con fluidez, textos, escaletas o guiones
- Capacidad para analizar relatos audiovisuales

- Capacidad para la identificación de los procesos y técnicas implicadas en la dirección y gestión de empresas audiovisuales
- Capacidad para llevar a cabo el análisis de las estructuras, contenidos y estilos de la programación

Competencias académicas

- Conocimientos sobre teorías, métodos y problemas
- Habilidad para exponer de forma adecuada los resultados de la investigación
- Capacidad para definir temas de investigación o creación personal innovadora
- Capacidad para incorporarse y adaptarse a un equipo audiovisual profesional
- Capacidad para percibir críticamente el nuevo paisaje visual y auditivo
- Capacidad para asumir el liderazgo en proyectos que requieran recursos humanos y de cualquier otra naturaleza

Otras competencias

- Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados
- Toma de decisiones: capacidad para acertar al elegir en situaciones de incertidumbre, asumiendo responsabilidades
- Capacidad para ejercer la práctica profesional respetando los derechos humanos fundamentales y los valores, individuales y colectivos, enmarcados en distintas corrientes culturales y civilizadoras, que la comunicación persuasiva debe respetar y potenciar
- Capacidad para resaltar la necesidad de realizar una comunicación que respete la igualdad de géneros y la peculiaridad de públicos de especial protección, como la infancia

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Conceptuales

El estudiante será capaz de:

- Comprender y analizar diferentes procesos comunicativos y sus componentes, desde una perspectiva biopsicosocial
- Conocer las bases del comportamiento y las emociones de las personas ante la comunicación y la información
- Conocer los procesos de influencia social y los mecanismos de formación y cambio de actitudes
- Conocer y comprender los efectos de los medios de comunicación social en la adquisición de hábitos
- Estudiar y aprender las diferentes habilidades sociales relacionadas con la comunicación efectiva
- Conocer y comprender los procesos de percepción, atención, memoria y sus aplicaciones en el proceso comunicativo e informativo
- Conocer y analizar las diferentes teorías sobre actitudes y cambio de actitudes
- Conocer y comprender los elementos claves en el proceso de persuasión y su influencia en la conducta

Procedimentales

El estudiante será capaz de:

- Esquematizar los elementos que componen una comunicación eficaz
- Comprender y analizar diferentes procesos comunicativos y sus componentes, desde una perspectiva bio-psico-social
- Conocer y explicar los principios psicológicos básicos que generan y mantienen comportamientos
- Comprender y analizar las motivaciones implícitas en el proceso comunicativo
- Analizar y reflexionar sobre las características del proceso de comunicación, y las barreras a las que se enfrenta
- Analizar la influencia de los nuevos soportes comunicativos en la formación de la identidad personal y grupal y su impacto sobre las emociones
- Pensar y reflexionar sobre la influencia de los medios de comunicación en la práctica profesional a la hora de potenciar valores y actitudes favorables o desfavorables en los diferentes sectores sociales, centrandose fundamentalmente la atención en la infancia y en los jóvenes
- Analizar y pensar sobre los contenidos de los mensajes publicitarios e informativos y su capacidad de influencia en la opinión pública

Actitudinales

El estudiante será capaz de:

- Reflexionar sobre los efectos de los medios de comunicación social en la adquisición de hábitos
- Emitir juicios y posicionarse críticamente ante las diversas situaciones vitales y profesionales, sin omitir la consideración crítica acerca de las acciones y opiniones de uno mismo
- Reconocer y valorar el efecto de los estereotipos en publicidad desde una visión de género, y su repercusión a la hora de generar prejuicios

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: Fundamentos de la Psicología de la Comunicación.

Tema 1. Conceptos básicos en psicología de la comunicación.

1. ¿Qué es y en qué consiste comunicar para la psicología?
2. El proceso de comunicación y sus barreras
3. Elementos de la comunicación
4. Escucha activa

Tema 2. Teorías y modelos psicosociales de la comunicación.

1. Modelos Cibernéticos.
2. Modelos Socio-semióticos.
3. Enfoques Interaccionales y Relacionales.
4. Nuevos paradigmas.

Tema 3: Tipos de comunicación.

1. Comunicación y Lenguaje.
2. Comunicación Verbal
3. Comunicación No verbal
4. Estilos de Comunicación
 - 4.1. Pasivo (Inhibido)
 - 4.2. Agresivo
 - 4.3. Asertivo

UNIDAD DIDÁCTICA II: Comunicación Interpersonal.

Tema 4: Cambio de actitudes y procesos de influencia social.

1. Concepto de actitud:
 - 1.1. ¿Cómo se forman?
 - 1.2. ¿Qué funciones tienen?
2. Relaciones entre actitud y conducta
3. Influencia social
4. Influencia mayoritaria
 - 4.1. Mecanismos de Influencia mayoritaria
 - 4.2. Normalización
 - 4.3. Conformismo
5. Influencia minoritaria
 - 5.1. ¿Por qué estudiamos los grupos minoritarios?
 - 5.2. Influencia y estilos de comportamiento
 - 5.3. Efecto de la conversión

Tema 5: Formación y difusión de los rumores.

1. Definición de “rumor”
2. Contenido
3. Propagación de los rumores
4. Función

Tema 6: Comunicación persuasiva.

1. Aproximación al estudio de la persuasión
2. Elementos claves en el proceso persuasivo
3. Resistencia ante la persuasión
4. Persistencia de los efectos persuasivos

Tema 7: Habilidades sociales de comunicación.

1. Resistencia a la presión de grupo

2. Hacer y recibir críticas
3. Iniciar, mantener y cerrar conversaciones
4. Manejo de emociones

UNIDAD DIDÁCTICA III: La Comunicación Mediada.

Tema 8: Psicología de la comunicación y mass media.

1. Características
2. La audiencia
3. ¿Cómo se recibe el mensaje?
4. Tipos de mensajes
5. Teorías sobre los efectos
6. Efectos

Tema 9: Identidad, emociones y comunicación en las TIC.

1. La sociedad en red: cambio tecnológico y cambio social
2. Pantallas
3. Representación del usuario en la red
4. La emoción mediada

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Presentación de contenidos a través de lecciones magistrales participativas. En ellas se presentan inicialmente casos reales o cuestiones que pretenden: - motivar el aprendizaje de los contenidos. - introducir los nuevos conocimientos.	48 h.
Clases prácticas	Sesiones en las que se realizará, estudio de casos mediante aprendizaje cooperativo, aprendizaje orientado a proyectos, ensayos de conducta.	10 h.
Trabajo en grupo	Los alumnos se organizarán en grupos reducidos (3-4 personas) y desarrollarán en grupo los ejercicios propuestos en clase. Para ello, tendrán que poner en práctica los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y prácticas y, a través de la puesta en común, interacción y discusión con sus compañeros de grupo, tendrán que llevar a cabo el trabajo propuesto.	16 h.
Tutorías	Relación personalizada de ayuda en la que un profesor-tutor atiende, facilita y orienta a uno o varios estudiantes en el proceso formativo.	16 h.
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Estudio de contenidos relacionados con las clases teóricas, prácticas, etc. (estudiar para exámenes, trabajo en bibliotecas, lecturas)	18 h.

	complementarias y ejercicios, etc.)	
Preparación trabajos clases teorías	Recopilación, análisis y selección del material solicitado por el profesor para facilitar la comprensión y participación en las distintas sesiones teóricas que se desarrollan durante el curso.	18 h.
Preparación/realización trabajos de grupo	Actividades de trabajo autónomo dedicadas a la recopilación y análisis de documentación para la realización del trabajo grupal así como las horas destinadas a la realización del mismo.	24 h.
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR – ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1	1		4				1	5	1				1	6	
2	1,2		4				1	5	2				2	7	
3	1,2		2	2		2	1	7		4			4	11	
4	3		4				1	5	1				1	6	
5	3,4		4				1	5	1				1	6	
6	4		4				1	5	2				2	7	
7	4,5		2	2		2	1	7		4			4	11	
8	5		2				1	3	1				1	4	
9	6		4				1	5	2				2	7	
10	6		2	2		8	1	13		8			8	21	
11	7		4				1	5	1				1	6	
12	7		4				1	5	2				2	7	
13	7			2		2	1	5		4			4	9	
14	8		4				1	5	1				1	6	
15	9		4				1	5	2				2	7	
16	8,9			2		2	1	5	2	4	18		24	29	
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La asignatura se evaluará a partir de la consideración de los siguientes aspectos:

- Prueba objetiva final que evalúe el nivel de alcance de los resultados del aprendizaje (40%).
- Evaluación continua del estudiante, tanto de la parte teórica como de la parte práctica (proporcionalmente a los créditos de cada una de dichas partes), estará basada en su participación e implicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La evaluación continua de la parte teórica se realizará con una prueba objetiva y la parte práctica se evaluará a través de informes individuales, proyectos y/o de trabajos en grupo presentados de forma escrita y/u oral. (60%).
- Los alumnos tendrán que aprobar cada una de las partes (teórica y práctica) para superar la asignatura.

Sistema de calificaciones:

El nivel de aprendizaje alcanzado por los estudiantes se expresará mediante calificaciones numéricas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 del Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre (BOE 18 de septiembre), por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
Suspenso: 0-4,9; Aprobado: 5-6,9; Notable: 7-8,9; Sobresaliente: 9-10.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- Pinazo, S. y Pastor, Y. (2006) Modelos teóricos en el estudio de la comunicación. *En Y. Pastor (Coord). Psicología Social de la Comunicación: Aspectos básicos y aplicados*. Ed. Pirámide: Madrid.
- Pinazo, S. y Molpeceres, M. A. (2006) ¿De boca a oreja? La transmisión del rumor en la comunicación. *En Y. Pastor (Coord). Psicología Social de la Comunicación: Aspectos básicos y aplicados*. Ed. Pirámide: Madrid.
- Rimé, B. (1993) Lenguaje y Comunicación. *En Moscovici (coord.). Pensamiento y vida social*. Ed. Paidós.
- Moya, M. (1999). Persuasión y cambio de actitudes. *En J.F. Morales (Coord). Psicología social*. Ed. Mc Graw Hill: Madrid.
- Baron, R.A. y Byrne, D. (2008) Actitudes. *En Psicología Social (10ª edición)*. Ed. Prentice Hall: Madrid.
- Cantó, J.M. (1998) Influencia Social. *En Cantó, J.M. (Coord.) Psicología de los Grupos. Estructura y Procesos*. Ed. Aljibe.
- Pérez, J.A. (1999). La influencia Mayoritaria. *En J.F. Morales (Coord). Psicología social*. Ed. Mc Graw Hill: Madrid.

- Baron, R.A. y Byrne, D. (2008) *Influencia Social. En Psicología Social (10ª edición)*. Ed. Prentice Hall: Madrid.
- Pérez, J.A. (1999). *La influencia Minoritaria. En J.F. Morales (Coord). Psicología social*. Ed. Mc Graw Hill: Madrid.
- Hernández, A. (1998) *La Comunicación Grupal. En Canto, J.M. (Coord.) Psicología de los Grupos. Estructura y Procesos*. Ed. Aljibe.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

- Del Río Pereda, P. (1996). *Psicología de los medios de comunicación: hacia el diseño sociocultural en comunicación audiovisual*. Madrid: Síntesis.
- Fast, J. (2008). *El lenguaje del cuerpo*. Madrid: Kairós.
- Ocampo, N. (2006). *Método de comunicación asertiva. El método que acerca a las personas*. Editorial Trillas-Eduforma
- Van-Der Hofstadt, C.J. (ed.) (1999) *Habilidades de comunicación aplicadas*. Valencia: Promolibro.
- Wallace, P. (2001). *La psicología de Internet*. Barcelona: Paidós.

DIRECCIONES WEB:

Colegio Oficial de Psicólogos. España.
<http://www.cop.es/>

American Psychological Association.
<http://www.apa.org/>

El cine en la Escuela-
<http://victorian.fortunecity.com/muses/116/index.html>

Wikilibro – Psicología Social de la Comunicación.
http://es.wikibooks.org/wiki/Psicolog%C3%ADa_Social_de_la_Comunicaci%C3%B3n

Habilidades Sociales – Comunicación Efectiva.
http://www.vidaemocional.com/index.php?var=05_03

Junta de Andalucía. Francisco Javier Muñoz.
Introducción a la Psicología de los Grupos.
<http://www.juntadeandalucia.es/cultura/opencms/export/download/bibhuelva/ponencia-psicologo-ii-encuentro-provincial-clubes-lectura.pdf>

Documental introducción a la psicología social.
American Psychological Association
“El poder de la situación”.
<http://video.google.es/videosearch?q=el+poder+de+la+situaci%C3%B3n&emb=0#>

Actualizado septiembre 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
HISTORIA DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES I			6
Tipo	BÁSICA Cuatrimestre	PRIMERO	Curso 2º
Titulación	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		
Centro	CENTRO DE ESTUDIOS CIUDAD DE LA LUZ		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	CASTELLANO		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
CERDÀ BAÑÓN, FRANCISCO J.		CERDÀ BAÑÓN, FRANCISCO J.	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
G1: Lunes 09:15 - 11:00 / Martes 09:15 – 11:00 G2: Lunes 13:15 – 15:00 / Miércoles 11:15 – 13:00	Lunes 11:00 – 14:00 Martes 11:00 – 14:00		

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La comunicación audiovisual en el siglo XIX y XX. Antecedentes históricos. Especial atención a los grandes momentos de la historia de la comunicación audiovisual, tanto desde una perspectiva sociológica y filosófica, como desde la perspectiva del progreso tecnológico hasta la llegada del cinematógrafo.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

14. 01G: Adquirirá capacidad crítica, analítica y reflexiva en relación al hecho audiovisual, con un conocimiento teórico, técnico y estético de las

formas, procesos y tendencias de la comunicación visual de nuestro entorno.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

1. 20E: Conocimiento de la historia y evolución de la fotografía, cine, radio, televisión, video y cómic a través de sus propuestas estéticas e industriales, además de su relevancia social y cultural a lo largo del tiempo.

OTRAS COMPETENCIAS:

1. Conocimiento e identificación de los principales momentos de la historia de la comunicación audiovisual, referida tanto a las distintas especializaciones de la misma (información, formación, entretenimiento, propaganda, publicidad, multimedia, etc.) como en el marco específico en que ésta se desarrolla: España, Europa, Occidente, globalización.
2. Identificación y conocimiento de la imagen y el sonido (y de sus combinaciones posibles) tanto en su perspectiva histórica como en la construcción simbólica de las sociedades contemporáneas.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Objetivos Conceptuales:

El estudiante será capaz de:

1. Adquirir un conocimiento preciso y una perspectiva global de la evolución histórica del Medio Cinematográfico hasta nuestros días.
2. Conocer la influencia y definir los aspectos industriales, económicos, Socioculturales y estéticos que han configurado la cinematografía mundial a lo largo de su historia.
3. Comprender las variables comunes y las específicas de las distintas cinematografías nacionales en su contexto global a lo largo de su historia para entender la actual conformación de las mismas en su constante evolución.

Objetivos Procedimentales:

El estudiante será capaz de:

4. Adquirir habilidades y técnicas de investigación sobre la evolución histórica de los Medios Audiovisuales.
5. Saber analizar desde un punto de vista histórico los aspectos definitorios de la evolución de los Medios Audiovisuales y su repercusión en la sociedad del momento.
6. Aprender a utilizar con eficacia los recursos y el tiempo a la hora de afrontar el estudio y el análisis de los contenidos de la asignatura.

7. Analizar los contenidos producidos y difundidos por los Medios Audiovisuales y establecer la importancia social de los mismos en su contexto histórico nacional y mundial.

Objetivos Actitudinales:

8. Despertar el interés por conocer y valorar la influencia de los Medios Audiovisuales en las sociedades donde se desarrollaron a lo largo de su historia.
9. Predisponer al alumnado a buscar la explicación de la situación actual de los Medios Audiovisuales en el contexto social contemporáneo.
10. Incentivar al alumno a adoptar una actitud crítica y reflexiva entorno a la importancia de la historia de los Medios Audiovisuales en la configuración de las sociedades actuales.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: La época muda

- Tema 1. Paleocine. La invención del Cine y la obra de los pioneros. Los primeros géneros cinematográficos.
- Tema 2. Arte y Cine. Las vanguardias. El expresionismo alemán y su evolución.
- Tema 3. El cine soviético: experimentación y revolución.
- Tema 4. El cine narrativo europeo y americano. La madurez del relato fílmico: David Wark Griffith.

UNIDAD DIDÁCTICA II: De la aparición del sonoro a los años sesenta

- Tema 5. El sistema de los estudios y las transformaciones del sonoro.
- Tema 6. El realismo poético francés y el cine de posguerra en Europa. Primeros directores del género documental.
- Tema 7. El cine clásico norteamericano. New Deal y maccarthysmo.
- Tema 8. El neorrealismo italiano.
- Tema 9. Las otras cinematografías europeas. Los cines escandinavos.

UNIDAD DIDÁCTICA III: De la modernidad al cine digital

- Tema 10. La Nouvelle Vague y los nuevos cines de Gran Bretaña, Alemania e Italia.
- Tema 11. La Nova Vlnà checa y la renovación en la Europa del Este. Akira Kurosawa y el nuevo cine japonés (Nuberu Bagu).
- Tema 12. La transformación del cine norteamericano. La generación de directores de la televisión. La Escuela de Nueva York y el New American Cinema.
- Tema 13. El cine europeo y americano contemporáneos. Posmodernidad y cambios tecnológicos.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases magistrales, debates, aprendizaje basado en el análisis de textos y otros documentos con seguimiento del profesor.	26
Clases prácticas	Aprendizaje basado en visionado crítico de películas y en la redacción de ejercicios prácticos.	28
Trabajo en Grupo	Aprendizaje orientado a la realización de un proyecto conjunto de análisis fílmico.	20
Tutorías	Apoyo individualizado a los contenidos teóricos y prácticos.	16
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Preparación y estudio de la parte teórica para su comprensión previa a la realización del examen.	20
Otras actividades	Trabajo en grupo y/o autónomo del alumnado en la preparación de las sesiones prácticas, elaboración de trabajos, lecturas, etc.	40
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE					HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades		Total no presencial
1	I	1,2,3,4,5,8,9,10	2					2						
2	I	1,2,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4		4			4	
3	I	1,2,3,4,5,7,8,9,10	2	2			1	5		2			2	
4	I	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		2	1	7	2	2		2	5	
5	II	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		2		6	2	2		2	5	
6	II	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		3		7		2			2	

7	II	1,2,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4		2			2	
8	II	1,2,3,4,5,7,8,9,10		2				2		2			2	
9	II	1,2,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4	2	2			4	
10	II	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		3	2	9	2	2		2	6	
11	III	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		5	2	11	2	2		2	6	
12	III	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		5		9	2	2		2	6	
13	III	1,2,3,4,5,7,8,9,10		2				2		2			2	
14	III	1,2,3,4,5,7,8,9,10	2	2			2	6		2			2	
15	III	1,2,3,4,5,7,8,9,10	2	2			4	8		2	8		10	
16							4	4						
TOTALES								90	TOTALES				60	

7. EVALUACIÓN

La evaluación se realizará del siguiente modo:

- A. **Evaluación inicial:** Conocimiento del punto de partida de cada alumno, de sus conocimientos previos y de sus características personales,
- B. **Evaluación continua y formativa:** Se valorará aprendizaje del alumno como proceso en un tiempo determinado, atendiendo a la evolución sufrida por el mismo a lo largo del proceso, dando una visión de las dificultades y progresos de cada uno, tanto en actitud como en aptitud, demostrada bien en clase y/o en los trabajos individuales y de grupo.
- C. **Evaluación final o sumativa:** establecimiento de los resultados de las distintas evaluaciones al término del proceso total de aprendizaje.

La calificación atenderá a los siguientes porcentajes:

- A. Trabajos de grupo: **30 %** de la nota.
- B. Trabajo individual: **30 %** de la nota.
- C. Examen teoría: **30%** de la nota.
- D. Asistencia y participación en clase: **10%** de la nota

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- AA.VV. *Historia general del Cine*; Dir: Gustavo Domínguez y Jenaro Talens. Madrid Cátedra, 1995.
- BAZIN, A. *¿Qué es el cine?*. Madrid, Rialp, 1990.

- BORDWELL, D.; STAIGER, T.; THOMPSON, K. *El cine clásico de Hollywood. Estilo cinematográfico y modo de producción hasta 1960*. Barcelona, Paidós, 1997.
- BORDWELL, D.; THOMPSON, K. *Film history. An introduction*. Nueva York, Mc Graw Hill, 1993.
- BURCH, Noël. *El tragaluz del infinito. Contribución a la genealogía del lenguaje cinematográfico*. Madrid, Cátera, 2006.
- BURCH, N. *Praxis del Cine*. Madrid, Fundamentos, 1986.
- DANEY, S. *Cine, arte del presente*. Buenos Aires, Santiago Arcos Editor, 2005.
- GUBERN, Román. *Del bisonte a la realidad virtual. La escena y el laberinto*. Barcelona, Anagrama, 1996.
- GUBERN, R. *Historia del cine*. Barcelona, Lumen, 1986.
- KRACAUER, S. *De Caligary a Hitler. Una historia psicológica del cine alemán*. Barcelona, Paidós, 1985.
- NIJNY, V.; EISENSTEIN, S. M. *Lecciones de cine con Eisenstein*. Barcelona, Seix Barral, 1964.
- ROMAGUERA I RAMIÓ, J. *El lenguaje cinematográfico. Gramática, géneros, estilos y materiales*. Madrid, Ediciones de la Torre, 1991.
- SADOUL, G. *Historia del cine mundial (desde los orígenes hasta nuestros días)*. México, Siglo XXI, 1976.
- TORRES, A. *100 años de cine*. Madrid, Alianza editorial, 1995.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL:

Géneros cinematográficos:

- ALTMAN, Rick. *Los géneros cinematográficos*. Barcelona, Paidós, 2000.
- BASSA, Joan y FREIXAS, Ramón. *El cine de ciencia ficción. Una aproximación*, Paidós, Barcelona, 1993.
- CASAS, Quim. *El western, el género americano*. Barcelona, Paidós, 1994.
- FERNÁNDEZ CUENCA, Carlos. *El cine de terror en la Universal*. Madrid, Filmoteca nacional de España, 1976.
- FONTELAT, Cesar S. *El musical americano*. Madrid, Akal, 1973.
- GUERIF, François. *El cine negro americano*. Barcelona, Martínez Roca, 1988.
- LATORRE, José María. *El cine fantástico*. Barcelona, Fabregat, 1987.
- LENNE, Gerard. *El cine fantástico y sus mitologías*. Barcelona, Anagrama, 1974.
- LOSILLA, Carlos. *El cine de terror. Una introducción*. Barcelona, Paidós, 1999.
- LOVECRAFT, H. P. *El horror en la literatura*. Madrid, Alianza, 1984.
- McCONNELL, Frank D. *El cine y la imaginación romántica*. Barcelona, Gustavo Gili, 1977.
- MOSCARDÓ GUILLÉN, José. *El cine de animación en más de 100 largometrajes*. Madrid, Alianza, 1997.
- MUNSÓ CABÚS, Joan. *El cine musical de Hollywood, 1927-1944*. Barcelona, Film Ideal 2000, 1997.

PÉREZ BASTIAS, Luis. *El cine de aventuras*. Madrid, Ediciones Internacionales Universitarias, 2001.

PONCE, Vicente (comp.). *Cine de gangsters. Diversas miradas sobre el cine, negro*. Valencia, Filmoteca de la Generalitat valenciana, 1986.

SÁNCHEZ NORIEGA, José Luis. *Obras maestras del cine negro*. Bilbao, Mensajero, 1998.

URRERO, Guzmán. *El cine de ciencia ficción*. Barcelona, Royal Books, 1994.

WEINRICHTER, Antonio. *El nuevo cine americano. Aproximación al cine americano de los años 70 desde una perspectiva de los géneros*. Madrid, Zero, 1979.

DIRECCIONES WEB:

[CINE Y LETRAS - Revista de Cultura y Tendencias](#)

www.cineyletras.es

<http://www.divxclasico.com/>

<http://www.xtec.es/~xripoll/ecine0.htm>

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
SONIDO EN LAS PRODUCCIONES AUDIOVISUALES			6
Tipo	* Cuatrimestre	**	Curso 2º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Fran Cerdá; Antonio Messeguer		Fran Cerdá	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Jueves, de 9'15 a 11'00 h Viernes, de 9'15 a 11'00 h	Jueves, de 11 a 14 h Viernes, de 11 a 14 h		

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

*** x (si procede)

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura de Sonido en las Producciones Audiovisuales se inserta dentro de la formación de Grado en Comunicación Audiovisual como una asignatura básica vinculada con la formación de los futuros profesionales del sector.

Se ubica en el segundo curso, ya que, al ser una materia teórica-práctica, su conocimiento y estudio será de gran valor para iniciarse el mundo del sonido, además, continuada por otras asignaturas del grado, así como para actividades profesionales relacionadas con el sonido en las distintas producciones audiovisuales.

Esta asignatura ofrece a los alumnos el estudio de las nociones técnicas básicas del sonido, una introducción a la dimensión sonora del lenguaje audiovisual, y una aproximación a los procesos de diseño, captación y edición de audio. También, la planificación, gestión y trabajo en grupo son competencias esenciales que se trabajaran en esta materia.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

CG3: Conocimiento del entorno sonoro dentro de un espacio económico, tecnológico, histórico y cultural.

CG5: Conocimientos fundamentales del sonido en la comunicación.

CG7: Capacidad y habilidad para el análisis, síntesis, expresión y juicio crítico.

CG12: Capacidad de organización y planificación.

CG13: Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

CE1: Conocimiento de la historia y evolución del sonido, además de su relevancia social y cultural a lo largo del tiempo.

CE4: Capacidad y habilidad para exponer razonadamente ideas y mensajes desde el punto de vista de los medios de comunicación y aplicando las destrezas y conocimientos propios del sonido en los diferentes medios.

CE 7: Capacidad para percibir críticamente el panorama actual de la producción audiovisual, considerando sus productos eminentemente desde el interés por las orientaciones culturales y tecnológicas futuras con un impacto en las profesiones del ámbito audiovisual.

CE 10: Capacidad para analizar relatos audiovisuales, atendiendo a los parámetros básicos del análisis sonoro, así como para llevar a cabo el análisis de las estructuras, contenido y estilos.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

OBJETIVOS CONCEPTUALES

Conocer y definir los conocimientos necesarios sobre el sonido y su naturaleza.

Conocer las técnicas básicas de grabación de sonido.

Conocer la tipología de los micrófonos.

Conocer los elementos que conforman el estudio de grabación.

Adquirir la importancia de la banda sonora en una producción audiovisual.

OBJETIVOS PROCEDIMENTALES

Saber Trabajar en equipo.

Aprender a organizar y planificar el trabajo.

Realizar una grabación de sonido.
Elaborar cualquier tema del programa.
Aprender a tomar sus propias decisiones.
Saber buscar en archivos y otras fuentes.
Fomentar la utilización de las nuevas tecnologías del sonido.

OBJETIVOS ACTITUDINALES

Adoptar una actitud crítica y reflexiva en torno a la dimensión del sonido.
Participar de forma activa en la asignatura con actitud de escucha y respeto ante las aportaciones y opiniones de otros.
Valorar y aprovechar los beneficios del trabajo tanto grupal como autónomo.
Valorar el interés del estudio multidisciplinar del lenguaje sonoro.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: Naturaleza del sonido.

Tema 1. Acústica.

- 1.1. Definición del sonido.
- 1.2. Generación y propagación.
- 1.3. Características del sonido.
- 1.4. Unidades de medida.

Tema 2. Fisiología del oído humano.

- 2.1. El sistema de fonación humano.
- 2.2. El oído.
- 2.3. Características de la audición.
- 2.4. El sonómetro.

UNIDAD DIDÁCTICA II: Grabaciones de señales de audio.

Tema 3. Micrófonos.

- 3.1. Micrófonos.
- 3.2. Clasificaciones.
- 3.3. Tipos de alimentación.
- 3.4. Microfonía inalámbrica.
- 3.5. Líneas y conectores.
- 3.6. Usos y aplicaciones.

Tema 4. El estudio de grabación.

- 4.1. El estudio de grabación.
- 4.2. Mesas.
- 4.3. Monitorado.
- 4.4. Otros equipamientos.
- 4.5. Conexiones.

Tema 5. Grabaciones de señales de audio.

- 5.1. Los primeros grabadores.
- 5.2. La cadena de grabación actual.
- 5.3. Grabación magnética.
- 5.4. Grabación digital.

UNIDAD DIDÁCTICA III: Producciones audiovisuales.

Tema 6. La Banda Sonora.

- 6.1. Conceptos básicos.
- 6.2. Elementos de la banda sonora.
- 6.3. Aportaciones de la banda sonora.
- 6.4. El sonido como discurso narrativo.

Tema 7. Producciones Audiovisuales.

- 7.1. Producciones en directo.
- 7.2. Producciones grabadas.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases magistrales, y aprendizaje basado en el análisis de películas, documentales y otras producciones que ayuden a motivar el aprendizaje.	30
Clases prácticas	Realización de ejercicios prácticos en interiores y exteriores, audición de producciones audiovisuales. Visionado de las prácticas realizadas.	30
Seminarios	Asistencia a seminarios relacionados con la materia	4
Trabajo en grupo	Aprendizaje orientado a la realización de distintos ejercicios prácticos.	20
Tutorías	Apoyo individualizado de los contenidos teóricos y prácticos	6
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Preparación clases teoría	Recopilación, análisis y selección del material solicitado por el profesor para facilitar la comprensión y participación en las distintas sesiones teóricas que se desarrollan durante el curso.	20
Preparación clases prácticas	Preparación, y búsqueda de materiales para la realización de los distintos ejercicios prácticos.	20
Estudio de exámenes	Estudio de los contenidos de las clases teóricas y prácticas.	16
Otras actividades	Asistencia a grabaciones o retransmisiones.	4
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR – ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1	I		2	2			1	5	1				1		
2	I		2	2				4	1	1			2		
3	I		2	2				4	2	2			4		
4	I		2	2		2	1	7	1	1	1		3		
5	II		2	2		2		6	2	2	1		5		
6	II		2	2		2		6	1	1	1		3		
7	II		2	2		2	1	7	2	2	1		5		
8	II		2	2				4	1	1	1	2	5		
9	II		2	2		2		6	1	2	1		4		
10	II		2	2		2	1	7	2	1	1		4		
11	II		2	2		2		6	1	2	1		4		
12	III		2	2		2		6	1	1	2	2	6		
13	III		2	2		2	1	7	2	1	2		5		
14	III		2	2		2		6	1	2	2		5		
15	III		2	2	4		1	9	1	1	2		4		
16															
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La evaluación constará de **cinco** apartados:

- A- **EXAMEN TEÓRICO**, compuesto de preguntas tipo test y/o de respuesta breve, y una cuestión con respuesta de extensión media. Valor: 50% de la Calificación Final.
- B- **REALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS**. Trabajo grupal. Se evaluará la realización, y el cumplimiento de los plazos de entrega de los diferentes trabajos prácticos. Es requisito la presentación de todos los ejercicios para realizar el cómputo de este apartado. Valor: 30% de la Calificación Final.
- C- **DOSSIER DE VOCABULARIO**. Trabajo individual. Elaborar un dossier con el vocabulario solicitado en clase. Valor: 10% de la Calificación Final.
- D- **ASISTENCIA**: 10 %.

- E- **TRABAJO OPTATIVO.** Trabajo voluntario, individual, sobre un apartado de la asignatura. Extensión mínima 10 folios. Valor hasta Un Punto. Es requisito para obtener MATRÍCULA DE HONOR.

Tanto el examen teórico como las prácticas deberán ser aprobados indistintamente para superar la asignatura.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- BELTRÁN, Rafael, *La ambientación musical*, IORTV, Madrid, 2006.
- LEWIS, David, *Uso práctico del sonido en el cine*, Escuela de Cine y Vídeo, Andoain, 2008.
- RODRÍGUEZ, Ángel, *La dimensión sonora del lenguaje audiovisual*, Paidós, Barcelona, 2001.
- RUMSEY, Francis y Mc CORMICK, Tim, *Sonido y grabación. Introducción a las técnicas sonoras*, IORTV, Madrid, 2004.
- WATKINSON, John, *El arte del audio digital*, IORTV, Madrid 2002.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

- ÁVILA, Alejandro, *El doblaje*, Cátedra, Madrid, 2005.
- BARTLETT, Bruce, *Técnicas de Micrófonos en Estéreo*, IORTV, Madrid, 1995.
- CHIÓN, Michel, *La audiovisión*, Paidós, Barcelona, 2004.
- CHIÓN, Michel, *El sonido*, Paidós, Barcelona, 1999.
- EISLER, Hanns y ADORNO, Theodor W., *El cine y la música*, Fundamentos, Madrid, 1981.
- JULLIER, Laurent, *El sonido en el cine*, Paidós, Barcelona, 2007.
- TORRES, Pascual, *Micrófonos: mirando el sonido*, Universitat Jaime I, Castellón, 2009.

DIRECCIONES WEB:

- <http://www.dasaudio.com>
- <http://www.shure.com/>
- <http://www.dbxpro.com/>
- <http://www.soundcraft.com/>
- <http://www.sennheiser.com/>
- <http://www.schoeps.de/>
- <http://www.magnetron.es>
- <http://www.akg.com>
- <http://www.aeq.es>

Actualizado septiembre 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Dirección de Fotografía			6
Tipo	Obligatoria	Cuatrimestre	Segundo
			Curso
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Gil Herrera, Inés	igil@ciudaddelaluz.es	Gil Herrera, Inés	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

En cualquier proyecto audiovisual es necesario el control de la luz y el responsable de este control es el Director de Fotografía. Mediante esta asignatura, el estudiante obtendrá un primer acercamiento a las distintas funciones que puede desempeñar un Director de Fotografía así como a la naturaleza de la luz y los recursos expresivos que ésta nos ofrece a la hora de iluminar un proyecto audiovisual.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

- Capacidad para el análisis y síntesis
- Conocimientos generales básicos
- Dominio de los conocimientos básicos de la profesión
- Capacidad para la organización y la planificación
- Habilidades de gestión de la información
- Resolución de problemas

- Toma de decisiones
- Habilidades informáticas básicas
- Capacidad de comunicación oral y escrita
- Capacidad de trabajar en equipo

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- Capacidad de observación de la luz para conocer sus distintas posibilidades creativas.
- Capacidad de identificación de la luz en cuanto a color, calidad y procedencia según las intenciones específicas de distintos autores a lo largo de la historia del cine.
- Capacidad de desarrollar mediciones vinculadas con la luz y su calidad cromática durante el proceso de construcción de imágenes.
- Capacidad de cuantificar la cantidad de luz necesaria en función de la puesta en escena de un proyecto audiovisual.
- Habilidad en el uso adecuado del material técnico y las herramientas tecnológicas a emplear en el desarrollo de las diferentes fases de un proyecto audiovisual.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

- Acercar al alumno al conocimiento técnico y estético relativo al lenguaje de la luz.
- Planificar esquemas de iluminación tanto en exteriores naturales como en interiores naturales y plató.
- Manejar las herramientas y equipos de iluminación necesarios para crear una escena.
- Conocer los distintos aspectos narrativos que se obtienen a través de la iluminación.
- Conocer el equipo técnico y humano que interviene en el área de fotografía de una producción audiovisual.
- Introducir al alumno en los protocolos y procedimientos prácticos del desarrollo profesional dentro del área de fotografía de un proyecto audiovisual.
- Identificar los diferentes estilos de iluminación a lo largo de la historia en relación a los distintos géneros y movimientos cinematográficos.
- Fomentar la capacidad crítica, analítica y reflexiva en relación al hecho audiovisual y más específicamente, en relación a las emociones que la luz produce.
- Fomentar la observación continua de las situaciones lumínicas cotidianas.
- Fomentar el trabajo en equipo, el respeto, la ética y la deontología profesional.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

Unidad Didáctica I : La Luz: Principios básicos

Tema 1 Naturaleza de la luz

- Definición
- El Espectro luminoso
- Propagación de la luz

Tema 2 El color

- Propiedades del color
- Colores primarios y complementarios
- Los colores Aditivos. La rueda del color.
- La temperatura de color. El balance de blancos

Tema 3 La Luz como energía: la exposición.

- La Intensidad de la Luz
- Control de la exposición: apertura de diafragma y velocidad de obturación
- La Profundidad de campo
- Medición de la Luz. Determinar la exposición. El Sistema de Zonas..

Tema 4 La calidad de la Luz

- Luz dura
- Luz suave.
- Sombra y Penumbra.

Tema 5 La dirección de la luz

- Luz frontal
- Luz Lateral
- Luz de contra
- El ángulo de iluminación

Unidad Didáctica II: Principios de Narrativa visual

Tema 6 Uso narrativo de la Iluminación

- Los orígenes de la Iluminación en el Cine

- Aspectos narrativos de la fotografía
- El estilo. Del Clasicismo a la Modernidad.

Unidad Didáctica III: Iluminación a la Práctica

Tema 7 Iluminantes y Accesorios

- Luz Artificial. Tipos de proyectores.
- Los filtros correctores

Tema 8 Situaciones Lumínicas

- Luz disponible. Exteriores e Interiores naturales
- Esquemas de iluminación.

Tema 9 El equipo de fotografía

- El Director de Fotografía
- El Operador de cámara
- El Foquista
- El Ayudante de cámara.
- El Auxiliar de cámara
- Maquinistas
- Los Eléctricos.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Exposición de cada uno de los temas propuestos por parte del profesor motivando la participación activa de los alumnos y proponiendo la bibliografía para completarlos.	28
Clases prácticas	Visionado de películas, debates, exposición de trabajos y aplicación práctica de los temas vistos en la parte teórica.	30
Seminarios	El profesor propondrá la asistencia a seminarios, charlas ó conferencias que pudieran ser del interés del alumnado.	4
Trabajo en grupo	Elaboración de trabajos prácticos evaluables	14
Tutorías	Aclaración de dudas de manera individualizada. Las	16
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		

Estudio de exámenes	Preparación de examen teórico	15
Preparación de trabajo/clases teoría	Recopilación, lectura de textos, y selección del material solicitado por el profesor para facilitar la comprensión y participación en las distintas sesiones teóricas que se desarrollan durante el curso	18
Preparación/ realización de trabajos en grupo	Actividades de trabajo autónomo para llevar a la práctica las actividades propuestas en clase.	25
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS		
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial			
1	1	T-1	2	2												
2	1	T-2	2	2					1							
3	1	T-2	2	2			2		2							
4	1	T-3	2	2					1							
5	1	T-3	2	2			2		2							
6	1	T-3	2	2	4				1							
7	1	T-3	2	2			2		2							
8	1	T-4	2	2					1							
9	2	T-5	2	2		2	2		2							
10	2	T-6	2	2					1							
11	3	T-6	2	2		2	2		2							
12	3	T-7	2	2					1							
13	3	T-8	2	2		2	2		2							
14	3	T-8		4												
15	3	T-8-9	2	2		4										
16							4				40	4				
TOTALES									90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La evaluación estará dividida en cuatro partes:

- Asistencia a clases y tutorías - 10%
- Lectura y presentación obligatoria de una reseña sobre un libro a especificar al principio del curso - 10%. *
- Examen teórico 40% **
 - Tipo test y con posibilidad de alguna pregunta corta 30%
 - Análisis de una secuencia en base a los parámetros técnicos y emotivos de la luz - 10%
- Examen práctico de realización de una secuencia que englobará los aspectos técnicos y narrativos vistos durante el curso a partir de la disposición y la expresión de la iluminación 40%.

*La lectura y presentación de la reseña del libro es obligatoria.

** Es necesario aprobar el examen teórico y el práctico para superar la asignatura.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- ABADÍA MARTÍNEZ, José *Manual básico de técnica cinematográfica y dirección de fotografía*, Barcelona, Paidós Ibérica 2000
- BROWN, B. *Cinematografía. Teoría y práctica*, Barcelona, Omega, 2008
- BROWN, B. *Iluminación para Cine y Televisión*, Escuela de cine y vídeo de Andoain
- LOISELEUX, J.: *Cómo se ilumina con palabras. Cómo se escribe con la luz*, Los pequeños cuadernos de "Chaiers du Cinéma", Paidós, Barcelona, 2005.
- REVAULT, F. ; *La luz en el cine*, Madrid, Cátedra, 2003
- WARD, Piter *Composición de la imagen en Cine y Televisión*, IORTV 1998

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

- ALMENDROS, N.: *Días de una cámara*, Seix Barral, Barcelona, 1996.
- BALLINGER, Alexander. *Nuevos directores de fotografía. Ocho y medio*. Madrid, 2004.
- BRESSAN, Paola *Los colores de la luna*. Plaza, Barcelona, 2008
- COSTA, A: *Saber ver cine*. Paidós. Barcelona, 1998
- GRIMES, C. *Using existing light*. Kodak-Longmeadow Press, N.Y., 1990.
- HELLER, Eva *Psicología del Color* Gustavo Gili, Barcelona 2004
- SCHAEFER, Dennis y SALVATO, Larry. *Maestros de la luz. Conversaciones con directores de fotografía*. Plot. Madrid, 1990.
- SWAINSON, Graham y LYVER, Des. *La iluminación en video: principios básicos*. Gedisa, Barcelona, 1997.

Actualización septiembre 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Tecnología de los medios II			6
Tipo	Obligada	Cuatrimestre	1º
Curso	Curso		
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría	Aulas 3/4		
Aula de práctica	Laboratorio de radio		
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
González Mesa, Isabel M.	igonzalez@ciudadelaluz.es	González Mesa, Isabel M	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura Tecnología de los Medios II se inserta dentro de la formación del Grado en Comunicación Audiovisual como una asignatura obligatoria vinculada directamente con la formación de los futuros profesionales de este sector. Los fundamentos de esta asignatura están orientados a la adquisición de conocimientos teórico/prácticos que sirvan de base para comprender la tecnología audiovisual, su evolución histórica, la situación actual y sus perspectivas de futuro.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

1. Que el alumno conozca los principios básicos y los instrumentos y procedimientos necesarios para la práctica de la comunicación audiovisual

2. Que el alumno desarrolle destrezas prácticas en el uso de los diferentes aparatos necesarios para la expresión audiovisual
3. Que el alumno adquiera la capacidad conceptual y práctica de expresarse adecuadamente por medios y técnicas audiovisuales
4. Que el alumno valore la necesidad de trabajar en grupo y potenciar la capacidad de diálogo y de comprensión de puntos de vista diferentes

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

1. Conocimiento básico teórico-práctico de los instrumentos y técnicas que intervienen en la elaboración de mensajes radiofónicos
2. Habilidad para el uso adecuado de las herramientas utilizadas en las diferentes fases del proceso de creación de contenidos radiofónicos.
3. Adquisición de las habilidades básicas en las técnicas y procedimientos de la realización radiofónica
4. Capacidad para trabajar en equipo en la elaboración de productos informativos radiofónicos

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

- A.** Dominar la tecnología audiovisual para la elaboración de contenidos audiovisuales. (o.p)
- B.** Proporcionar la base necesaria para conocer el lenguaje radiofónico y desarrollar todo su potencial informativo. (o.c)
- C.** Adquirir las técnicas de producción, redacción y realización de programas informativos. (o.p)
- D.** Familiarizarse con las rutinas de trabajo en los servicios informativos de los medios audiovisuales. (o.p)
- E.** Fomentar una vocación creativa mediante el análisis crítico de la realidad radiofónica actual. (o.a)
- F.** Desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo. (o.a)
- G.** Buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente y documento útil para la elaboración de productos comunicativos. (o.p)
- H.** Gestionar el tiempo de manera adecuada para conseguir la eficiencia. (o.a)
- J.** Generar propuestas innovadoras y competitivas orientadas al ámbito profesional. (o.a)

K. Desarrollar un pensamiento y un razonamiento críticos y saber comunicarlos de manera efectiva. (o.a)

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: Características del medio radiofónico

Tema 1. La radio como medio de información

4. Diferencias y similitudes con la prensa y la televisión.
5. Peculiaridades mediáticas: secuencialidad, fugacidad, unidireccionalidad.
6. La radio en Internet.

Tema 2. Elementos del lenguaje radiofónico

1. La voz como columna vertebral del discurso radiofónico.
2. La música y sus funciones: sintáctica, programática y descriptiva
3. Efectos sonoros y sus funciones: descriptiva, expresiva, narrativa y ornamental
4. El silencio como mensaje
5. La creación sonora del tiempo y el espacio

UNIDAD DIDÁCTICA II: La eficacia de los mensajes radiofónicos

Tema 3. La redacción radiofónica

1. Escribir para el oído
2. Técnicas de captación del oyente: la capacidad de síntesis
3. Brevidad enunciativa. Claridad sintáctica. Sencillez gramatical
4. La redundancia estructural
5. Estructura de la redacción informativa: cohesión global, externa e interna
6. Actualización permanente. Visualización del texto. La puntuación fónica.

Tema 4. La locución radiofónica

1. Las cualidades acústicas de la voz. Intensidad, duración, tono y timbre.
2. El ritmo. La entonación. La vocalización.
3. La importancia de una actitud adecuada.
4. Cómo perder el miedo al micrófono.
5. Técnicas para ganar credibilidad.

Tema 5. Los géneros radiofónicos

1. Géneros informativos: El flash. La noticia estricta. La noticia con declaraciones. La crónica. La entrevista. El reportaje.
2. Géneros de opinión: El comentario. El editorial. El debate. La mesa redonda. La tertulia
3. Géneros de ficción: El cuento. El relato. El sketch. La radionovela. El radioteatro. La representación. La adaptación literaria. La recreación.

UNIDAD DIDÁCTICA III: La producción radiofónica

Tema 6. La producción informativa en la radio

1. Concepto de producción radiofónica y producción informativa.
2. Hábitos y rutinas.
3. La producción informativa diaria: Los hechos. La recogida de datos. Fuentes. Testimonios sonoros.
4. La elaboración de la información: Criterios de selección y valoración. Seguimiento de las noticias. Sentido informativo del día.

Tema 7. La programación informativa en radio

1. El boletín horario.
2. El matinal.
3. El servicio principal de noticias.
4. El informativo nocturno.
5. La revista de prensa.
6. Los informativos semanales.
7. Los monográficos.
8. Los informativos especializados.
9. El magazine.
10. Las radio fórmulas informativas

Tema 8. El guión informativo en radio

1. Definición.
2. Modelos de guión según la diversidad programática: indicativo, absoluto y mixto.
3. Formatos de guión: el modelo americano y el europeo.
4. La estructura. Aspectos generales para su elaboración.
5. Elementos de realización: figuras, planos y técnicas del montaje

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases magistrales, debates y escucha activa de medios radiofónicos españoles	30
Clases prácticas	Redacción, locución, grabación, edición y elaboración de guiones de productos informativos radiofónicos	30
Seminarios	El control de radio	4
Trabajo en grupo	Elaboración de programas informativos	20
Tutorías	Apoyo individual y grupal para los trabajos prácticos de la asignatura	6
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Preparación y estudio de la teoría y realización de proyectos radiofónicos evaluables en la parte práctica	40
Otras actividades	Colaboración en el proyecto de radio Ciudad de la Luz. Escucha activa de programación radiofónica. Visita formativa a emisoras locales	20
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1	I-1	A, B	2	1			1	4	2	1			3	7	
2	I-2	A, B	2	2			1	5		2			2	7	
3	I-2	A,B	2	2			1	5		2			2	7	
4	II-3	B,C G,H	2		2		1	5	1	2			3	8	
5	II-3	B,C G,H	2		2		1	5	1	2			3	8	
6	II-3	B,C G,H	2	2			1	5	1	2			3	8	
7	II-4	A,B C,F	2	2			1	5	2	2			4	9	
8	II-4	A,B C,F	1	3		1	1	6	1	2			3	9	
9	II-4	A,B C,F	1	3		1	1	6	1	2			3	9	
10	II-5	B,C,G	2	2			1	5	2	2	1		5	10	
11	II-5	B,C,G	2	2			1	5	1	2	1		4	9	
12	III-6	C,D,G	2	2		1	1	6	1	2	1	1	5	11	
13	III-6	C,D,G	2	2			1	5	1	2	1	1	5	10	
14	III-7	B,C,E,F	2	2		2	1	7	1	2	2		5	12	
15	III-7	E,F,G H,J,K	1	3		2	1	7	1	2	2		5	12	
16	III-8	E,F,G H,J,K	1	3		4	1	9	1	2	2		5	14	
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La calificación final de la asignatura será la suma de la nota obtenida en el examen teórico final (40%) y la puntuación obtenida en los trabajos prácticos (60%). La suma de ambas partes sólo se realizará siempre y cuando se hayan aprobado ambas partes. En caso de aprobar una de las partes y suspender la otra, se guardará la nota hasta la convocatoria de julio.

Aquellos alumnos que hubieran suspendido la parte práctica deberán acudir a tutorías para pactar con la profesora los trabajos que habrán de presentar.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- Balsebre, Armand. **El lenguaje radiofónico**. Ed. Cátedra -Madrid 2004-
 Rodero Antón, Enma. **Producción radiofónica**. Ed. Cátedra – Madrid 2005-
 Soengas, Xosé. **Informativos radiofónicos**. Ed. Cátedra -Madrid 2003-

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

- Balsebre, Armand **La credibilidad de la radio informativa** Ed. Feed Back -Barcelona 1994-
 Balsebre, A/Mateu, M/ Vidal, D. **La entrevista en radio, televisión y prensa**. Ed. Cátedra -Madrid 1998-
 Cebrián Herreros, M. **La radio en la convergencia multimedia** Ed. Gedisa -Barcelona 2001-
 Chantler, P/ Harris, S. **Local Radio Journalism**. Focal Press -Oxford 1997
 Cuní, Josep **La ràdio que triomfa. L'abecedari d'això que en diem magazín**. Ed. Eines de Periodista -Barcelona 1999-
 Fernández Díez, F/ Martínez Abadía, J. **Manual básico de lenguaje y narrativa audiovisual** Ed. Paidós Ibérica -Barcelona 2005-
 Iglesias, Francisco. **Concentración y pluralismo en la radio española**. Ed. EUNSA –Pamplona 2005-
 Marín, Carles **Periodismo audiovisual. Información, entretenimiento y tecnologías multimedia** Ed. Gedisa -Barcelona 2005-
 Martínez- Costa M^a Pilar (coord.). **Información radiofónica. Cómo contar noticias en la radio hoy**. Ed. Ariel -Barcelona 2002-
 Martínez Costa, MP/ Díez Unzueta J.R. **Lenguajes, géneros y programas de radio. Introducción a la narrativa radiofónica**. Ed. EUNSA – Pamplona 2005-
 Martínez Costa, MP/ Moreno Elsa **Programación radiofónica. Arte y técnica del diálogo entre la radio y su audiencia**. Ed. Ariel -Barcelona 2004-
 Martínez- Costa M.P **La radio en la era digital** Ed. El País Aguilar - Madrid 1997-
 Merayo, Arturo **Para entender la radio**. 3 ed. Ed. UPSA -Salamanca 2003-
 Muñoz, J/ Gil, C. **La radio, teoría y práctica** IORTV –Madrid 1994-
 Rodero Antón, Enma **Manual práctico para la realización de entrevistas y reportajes en la radio**. Ed. Cervantes -Salamanca 2001-

Rodero Antón, Enma **Locución radiofónica** IORTV - Madrid 2003-
Sánchez, C. **Las tertulias de la radio. La plaza pública de los 90** Ed. UPSA –Salamanca 1994-
Villafañe, C/ Prado, E. **Fabricar noticias. Las rutinas productivas en radio y televisión.** Ed. Mitre -Barcelona 1987-
Zabaleta Urkiola, Iñaki **Teoría, técnica y lenguaje de la información en televisión y radio. Sistemas digitales y analógicos.** Ed. Bosch - Barcelona 2005-

Actualizado septiembre del 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
EXPRESIÓN GRÁFICA			6
Tipo	* Cuatrimestre	**	Curso 2º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Martínez Fabre, Mario-Paul	mmartinez@ciudaddelaluz.es	Martínez Fabre, Mario-Paul	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

*** x (si procede)

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura se plantea como punto de inicio y aproximación al campo de la expresión gráfica como un sistema -autónomo o de apoyo- inherente a los sistemas de producción audiovisual. Partiendo del concepto creativo-narrativo que enmarca al dibujo y a sus técnicas periféricas en la práctica de las artes animadas, el objetivo de la clase es interrelacionar ambas plataformas, la gráfica y la cinematográfica, en la gestión y producción de sistemas y códigos comunicativos personales capaces de aportar nuevas vías de expresión en el campo gráfico.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

Adquirir un juicio práctico-teórico esencial para trabajar con destreza en el espacio de la expresión gráfica.

Desarrollar los métodos y estrategias del dibujo, tanto en el campo conceptual como en el formal, para aplicarlos al diseño y producción de obras gráficas y piezas audiovisuales.

En este marco, desarrollar también la capacidad plástica primaria del boceto, las construcciones geométricas y las perspectivas visuales adecuadas a un proyecto personal.

Para asimilar y concluir una acertada base comunicativa entre la expresión gráfica y los medios audiovisuales/cinematográficos.

Entender la polivalencia del medio gráfico como base y sustento de otros ejercicios creativos.

Conseguir pasar al siguiente nivel de ejecución que donde imperan los acabados profesionales a través de la ilustración digital.

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Adquirirá capacidad crítica, analítica y reflexiva en relación al hecho audiovisual, con un conocimiento teórico, técnico y estético de las formas, procesos y tendencias de la comunicación visual de nuestro entorno.

Conocerá las metodologías y conceptos aplicables en las diferentes ramas de investigación, desarrollo e innovación de la comunicación audiovisual y será capaz de adaptarse a los futuros entornos tecnológicos.

Será capaz de realizar un producto audiovisual utilizando y aplicando los lenguajes, así como las capacidades expresivas y tecnológicas de cada uno de los medios y formatos de la comunicación audiovisual.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Capacidad para aplicar las técnicas audiovisuales y las herramientas tecnológicas con el fin de desarrollar un producto conforme a las exigencias profesionales de calidad técnica y artística.

Capacidad para analizar las técnicas, procesos y recursos técnicos necesarios para la realización y difusión de productos audiovisuales y multimedia en sus diversas fases, desde una perspectiva teórica y práctica.

Capacidad para crear y dirigir, según las técnicas y procesos de creación y realización audiovisuales en sus diversas fases: desde la preproducción hasta la finalización del producto.

Formación en las capacidades expresivas y en los lenguajes de cada uno de los medios y formatos de la comunicación (fotografía, cine, televisión, radio, vídeo y soportes multimedia), así como una capacidad de análisis (lingüístico, pragmático, estético e ideológico) de la producción audiovisual tanto en medios icónicos como en los entornos digitales.

Capacidad para usar y aplicar adecuadamente herramientas tecnológicas para la realización y difusión de productos audiovisuales y multimedia en sus diversas fases, desde una perspectiva teórica y práctica.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Conceptuales

El estudiante será capaz de:

- Comprender y analizar diferentes procesos gráficos desde una perspectiva profesional.
- Conocer las bases del comportamiento y las emociones de las personas ante la comunicación y la información
- Conocer los procesos de influencia social y los mecanismos de formación y cambio de actitudes
- Conocer y comprender los efectos de los medios de comunicación social en la adquisición de hábitos
- Estudiar y aprender las diferentes habilidades sociales relacionadas con la comunicación efectiva
- Conocer y comprender los procesos de percepción, atención, memoria y sus aplicaciones en el proceso comunicativo e informativo
- Conocer y analizar las diferentes teorías sobre actitudes y cambio de actitudes
- Conocer y comprender los elementos claves en el proceso de persuasión y su influencia en la conducta

Procedimentales

El estudiante será capaz de:

- Esquematizar los elementos que componen una comunicación eficaz
- Comprender y analizar diferentes procesos comunicativos y sus componentes, desde una perspectiva bio-psico-social
- Conocer y explicar los principios psicológicos básicos que generan y mantienen comportamientos
- Comprender y analizar las motivaciones implícitas en el proceso comunicativo
- Analizar y reflexionar sobre las características del proceso de comunicación, y las barreras a las que se enfrenta
- Analizar la influencia de los nuevos soportes comunicativos en la formación de la identidad personal y grupal y su impacto sobre las emociones

- Pensar y reflexionar sobre la influencia de los medios de comunicación en la práctica profesional a la hora de potenciar valores y actitudes favorables o desfavorables en los diferentes sectores sociales, centrandose fundamentalmente la atención en la infancia y en los jóvenes
- Analizar y pensar sobre los contenidos de los mensajes publicitarios e informativos y su capacidad de influencia en la opinión pública

Actitudinales

El estudiante será capaz de:

- Realizar un análisis crítico constructivo sobre los elementos gráficos de su entorno y los medios audiovisuales
- Emitir juicios y posicionarse críticamente ante las diversas situaciones vitales y profesionales, sin omitir la consideración crítica acerca de las acciones y opiniones de uno mismo
- Reconocer y valorar el efecto de los estereotipos en publicidad desde una visión de género, y su repercusión a la hora de generar prejuicios

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I:

Tema 1. Conceptos sobre Diseño, Arte y Expresión Gráfica

- 1.1 Introducción. Visión general del curso.
- 1.2 Cuestiones visuales y estética gráfica.
- 1.3 Interacción gráfica con el campo audiovisual.

UNIDAD DIDÁCTICA II:

Tema 2. Ilustración Digital. Tratamiento de Píxeles y mapas de bits.

- 2.1 Conceptos previos de la imagen digital. Píxeles y mapas de bits.

Tema 3. Interfaz y herramientas de Adobe Photoshop.

- 3.1 Interfaz y herramientas de Adobe Photoshop I.
- 3.2 Interfaz y herramientas de Adobe Photoshop II.

Tema 4. Proyectos de tratamiento de imagen: Abstracción gráfica y montaje fotográfico.

UNIDAD DIDÁCTICA III:

Tema 5. Ilustración Vectorial.

- 5.1 ¿Qué son los vectores?.
- 5.2 Interfaz y herramientas de Adobe Illustrator I.
- 5.3 Interfaz y herramientas de Adobe Illustrator II.
- 5.4 Códigos de Color. Formatos de Impresión.

Tema 6. Proyectos de tratamiento de imagen vectorial: ilustración creativa.

UNIDAD DIDÁCTICA IV:

Tema 7. Maquetación. Retículas y Tipografía.

2.1 Maquetación. Elementos y estructuras.

2.2 Retículas. Jerarquía de la información. Narratividad visual

2.3 Tipografía. Relación imagen-tipo.

Tema 8. Proyectos de Ilustración y maquetación I: tarjeta personal

Tema 9: Proyectos de Ilustración y maquetación II: Carátula, folleto, *flyer*.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Presentación de contenidos a través de lecciones magistrales participativas.	30 h
Clases prácticas	Aprendizaje y puesta en práctica de las herramientas de Ilustración digital sobre ejercicios de ensayo y proyectos propios.	50 h
Seminarios		4 h
Trabajo en grupo		
Tutorías		16 h
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Preparación trabajos clases		20 h
Consecución proyectos personales		30 h
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial		
1	1,2		3				1	4	1				1	5	
2	2, 3		4				1	5	2				2	7	
3	3			4			1	4		3			3	8	
4	3			4			1	5		3			3	8	
5	3			4			1	5		3			3	8	
6	4		4		1		1	6	3			2	5	11	
7	5			4			1	5		4			4	10	
8	5			4			1	5		5			5	10	
9	5			4			1	5		5			5	10	
10	6		4		1		1	6	2			2	4	10	
11	6			4			1	5		5			5	10	
12	7		4	2			1	6		5			5	12	
13	7		2	2			1	5	2	2			4	9	
14	8		4				1	5	5				5	10	
15	8		4	4			1	9		5			5	13	
16	8		2	4			1	10		5			5	12	
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

Todo desarrollo teórico vendrá complementado con una serie de ejercicios prácticos destinados a potenciar la futura destreza creativa y laboral del alumnado en el campo de la expresión gráfica y su conexión, con el ámbito de la producción audiovisual. Las unidades prácticas se plantearán en función de las propuestas teóricas establecidas, siendo, en todo caso, una continuación del aprendizaje estipulado en las unidades docentes. La docencia y el desarrollo de los ejercicios tendrán un punto de apoyo clave en las horas de tutoría. Los trabajos finales serán expuestos colectivamente durante el curso para potenciar el debate y el sentido crítico del alumno.

A lo largo del curso se exigirán una media de tres/cuatro ejercicios de corte práctico versados en el dibujo naturalista como punto de partida para la siguiente interpretación gráfica y conceptual de los elementos. Por último, el alumno deberá completar un proyecto final en el que se volcarán todas las experiencias y aprendizajes adquiridos durante el curso sobre el diseño de un personaje y sus vinculaciones próximas (layouts, storyboard).

Sistema de calificaciones:

La corrección del/ los trabajo/s se realizará siguiendo las enseñanzas practicadas durante el curso y desarrolladas, especialmente, para la consecución del/los proyecto/s final/es.

La nota global teórico-práctica supondrá un 80 % del cómputo final. Un 10 % de la misma puntuará la correcta presentación del proyecto (pulcritud, legibilidad, correcta encuadernación, etc.) y el otro 10% al adecuado uso gramatical y ortográfico de la lengua.

El nivel de aprendizaje alcanzado por los estudiantes se expresará mediante calificaciones numéricas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 del Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre (BOE 18 de septiembre), por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

Suspense: 0-4,9; Aprobado: 5-6,9; Notable: 7-8,9; Sobresaliente: 9-10.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- Arheim, Rudolf. (1981). Arte y percepción visual. Ed. Alianza. Madrid.
- Bewerly, Ray (1995). Así se crean dibujos animados cómo utilizar las técnicas tradicionales de producción: guión "story board", animación, rodaje y post-producción: la animación por ordenador. Barcelona Rosaljai.
- Cabezas, L. & ORTEGA, L.F. (2001) Análisis gráfico y representación geométrica. UB Manuals. Ed. Universidad de Barcelona.
- Dondis, D.A. (1983) La sintaxis de la imagen. Ed. Gustavo Gili. Barcelona.
- Eisner, Will (1996). El cómic y el arte secuencial", Barcelona Norma.
- Elena, Alberto. (2002). Ciencia, cine e historia de Méliès a 2001", Madrid Pirámide.
- Gómez, Molina, J.J. (Coord.)(1999). Estrategias del Dibujo en el Arte Contemporáneo. Ed. Cátedra. Madrid.
- Lambert, S (1996). El dibujo. Técnica y utilidad. Ed. Tursen/Hermann Blume.
- Panofsky, E (1995). La perspectiva como forma simbólica. Ed. Tusquets. Barcelona.

Halas, John. (1980). La Técnica de los dibujos animados", Barcelona Omega Harris Jack y Withrow, Steven (2010). Ilustración Vectorial. Promopress. Barcelona.

[Slade, Catharine, "La enciclopedia de técnicas de ilustración \[una guía visual paso a paso de las técnicas de ilustración acompañada de una sugerente galería de obras terminadas\]", Barcelona Acanto. 1998.](#)

[García, Raúl, "La magia del dibujo animado \(actores del lápiz\)", Onil, Alicante Edicions de Ponent 2000.](#)

[Dalley, Terence, coord., "Guía completa de ilustración y diseño técnicas y materiales", Madrid Tursen : Hermann Blume 1992.](#)

[Zappaterra, Yolanda, "Ilustración proyectos reales de ilustración : del briefing a la solución final", Barcelona Index Books. 1999.](#)

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

[Deleuze, Gilles, 1925-1996., "La imagen-movimiento estudios sobre cine 1", Barcelona. Paidós. 2001.](#)

[Deleuze, Gilles, 1925-1996., "La imagen-tiempo estudios sobre cine 2", Barcelona. Paidós 2001.](#)

[Murcia, Félix 1945-, "La escenografía en el cine el arte de la apariencia", Madrid Fundación Autor 2002.](#)

[Palacio, Manuel / Zunzunegui Díez, Santos / Álvarez Monzoncillo, José María, "El Cine en la era del audiovisual", Madrid Cátedra. 1995.](#)

DIRECCIONES WEB:

<http://characterdesign.blogspot.com>

<http://animationarchive.net>

<http://www.superbad.com>

<http://www.agpilustracion.org>

<http://www.dibunet.com>

<http://www.apiv.com>

<http://www.bpib.com/illustra.htm>

<http://www.illustrators.net>

Actualizado septiembre del 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
EXPRESIÓN GRÁFICA			6
Tipo	* Cuatrimestre	**	Curso 2º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			

Aula de práctica		
Lengua	Castellano	
PROFESORADO		
Nombre	e-mail	responsable
Martínez Fabre, Mario-Paul	mmartinez@ciudaddelaluz.es	Martínez Fabre, Mario-Paul
HORARIO		
Clase	Tutoría	Fecha de examen

* Básica / Obligada / Optativa

** Primer / Segundo

*** x (si procede)

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura se plantea como punto de inicio y aproximación al campo de la expresión gráfica como un sistema -autónomo o de apoyo- inherente a los sistemas de producción audiovisual. Partiendo del concepto creativo-narrativo que enmarca al dibujo y a sus técnicas periféricas en la práctica de las artes animadas, el objetivo de la clase es interrelacionar ambas plataformas, la gráfica y la cinematográfica, en la gestión y producción de sistemas y códigos comunicativos personales capaces de aportar nuevas vías de expresión en el campo gráfico.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

Adquirir un juicio práctico-teórico esencial para trabajar con destreza en el espacio de la expresión gráfica.

Desarrollar los métodos y estrategias del dibujo, tanto en el campo conceptual como en el formal, para aplicarlos al diseño y producción de obras gráficas y piezas audiovisuales.

En este marco, desarrollar también la capacidad plástica primaria del boceto, las construcciones geométricas y las perspectivas visuales adecuadas a un proyecto personal.

Para asimilar y concluir una acertada base comunicativa entre la expresión gráfica y los medios audiovisuales/cinematográficos.

Entender la polivalencia del medio gráfico como base y sustento de otros ejercicios creativos.

Conseguir pasar al siguiente nivel de ejecución que donde imperan los acabados profesionales a través de la ilustración digital.

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Adquirirá capacidad crítica, analítica y reflexiva en relación al hecho audiovisual, con un conocimiento teórico, técnico y estético de las formas, procesos y tendencias de la comunicación visual de nuestro entorno.

Conocerá las metodologías y conceptos aplicables en las diferentes ramas de investigación, desarrollo e innovación de la comunicación audiovisual y será capaz de adaptarse a los futuros entornos tecnológicos.

Será capaz de realizar un producto audiovisual utilizando y aplicando los lenguajes, así como las capacidades expresivas y tecnológicas de cada uno de los medios y formatos de la comunicación audiovisual.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Capacidad para aplicar las técnicas audiovisuales y las herramientas tecnológicas con el fin de desarrollar un producto conforme a las exigencias profesionales de calidad técnica y artística.

Capacidad para analizar las técnicas, procesos y recursos técnicos necesarios para la realización y difusión de productos audiovisuales y multimedia en sus diversas fases, desde una perspectiva teórica y práctica.

Capacidad para crear y dirigir, según las técnicas y procesos de creación y realización audiovisuales en sus diversas fases: desde la preproducción hasta la finalización del producto.

Formación en las capacidades expresivas y en los lenguajes de cada uno de los medios y formatos de la comunicación (fotografía, cine, televisión, radio, vídeo y soportes multimedia), así como una capacidad de análisis (lingüístico, pragmático, estético e ideológico) de la producción audiovisual tanto en medios icónicos como en los entornos digitales.

Capacidad para usar y aplicar adecuadamente herramientas tecnológicas para la realización y difusión de productos audiovisuales y multimedia en sus diversas fases, desde una perspectiva teórica y práctica.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Conceptuales

El estudiante será capaz de:

- Comprender y analizar diferentes procesos gráficos desde una perspectiva profesional.

- Conocer las bases del comportamiento y las emociones de las personas ante la comunicación y la información
- Conocer los procesos de influencia social y los mecanismos de formación y cambio de actitudes
- Conocer y comprender los efectos de los medios de comunicación social en la adquisición de hábitos
- Estudiar y aprender las diferentes habilidades sociales relacionadas con la comunicación efectiva
- Conocer y comprender los procesos de percepción, atención, memoria y sus aplicaciones en el proceso comunicativo e informativo
- Conocer y analizar las diferentes teorías sobre actitudes y cambio de actitudes
- Conocer y comprender los elementos claves en el proceso de persuasión y su influencia en la conducta

Procedimentales

El estudiante será capaz de:

- Esquematizar los elementos que componen una comunicación eficaz
- Comprender y analizar diferentes procesos comunicativos y sus componentes, desde una perspectiva bio-psico-social
- Conocer y explicar los principios psicológicos básicos que generan y mantienen comportamientos
- Comprender y analizar las motivaciones implícitas en el proceso comunicativo
- Analizar y reflexionar sobre las características del proceso de comunicación, y las barreras a las que se enfrenta
- Analizar la influencia de los nuevos soportes comunicativos en la formación de la identidad personal y grupal y su impacto sobre las emociones
- Pensar y reflexionar sobre la influencia de los medios de comunicación en la práctica profesional a la hora de potenciar valores y actitudes favorables o desfavorables en los diferentes sectores sociales, centrandose fundamentalmente la atención en la infancia y en los jóvenes
- Analizar y pensar sobre los contenidos de los mensajes publicitarios e informativos y su capacidad de influencia en la opinión pública

Actitudinales

El estudiante será capaz de:

- Realizar un análisis crítico constructivo sobre los elementos gráficos de su entorno y los medios audiovisuales
- Emitir juicios y posicionarse críticamente ante las diversas situaciones vitales y profesionales, sin omitir la consideración crítica acerca de las acciones y opiniones de uno mismo
- Reconocer y valorar el efecto de los estereotipos en publicidad desde una visión de género, y su repercusión a la hora de generar prejuicios

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I:

Tema 1. Conceptos sobre Diseño, Arte y Expresión Gráfica

- 1.3 Introducción. Visión general del curso.
- 1.4 Cuestiones visuales y estética gráfica.
- 1.3 Interacción gráfica con el campo audiovisual.

UNIDAD DIDÁCTICA II:

Tema 2. Ilustración Digital. Tratamiento de Pixeles y mapas de bites.

- 2.2 Conceptos previos de la imagen digital. Pixeles y mapas de bites.

Tema 3. Interfaz y herramientas de Adobe Photoshop.

- 3.3 Interfaz y herramientas de Adobe Photoshop I.
- 3.4 Interfaz y herramientas de Adobe Photoshop II.

Tema 4. Proyectos de tratamiento de imagen: Abstracción gráfica y montaje fotográfico.

UNIDAD DIDÁCTICA III:

Tema 5. Ilustración Vectorial.

- 5.5 ¿Qué son los vectores?.
- 5.6 Interfaz y herramientas de Adobe Illustrator I.
- 5.7 Interfaz y herramientas de Adobe Illustrator II.
- 5.8 Códigos de Color. Formatos de Impresión.

Tema 6. Proyectos de tratamiento de imagen vectorial: ilustración creativa.

UNIDAD DIDÁCTICA IV:

Tema 7. Maquetación. Retículas y Tipografía.

- 2.4 Maquetación. Elementos y estructuras.
- 2.5 Retículas. Jerarquía de la información. Narratividad visual
- 2.6 Tipografía. Relación imagen-tipo.

Tema 8. Proyectos de Ilustración y maquetación I: tarjeta personal

Tema 9: Proyectos de Ilustración y maquetación II: Carátula, folleto, *flyer*.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Presentación de contenidos a través de lecciones magistrales participativas.	30 h
Clases prácticas	Aprendizaje y puesta en práctica de las herramientas de Ilustración digital sobre ejercicios de ensayo y proyectos propios.	50 h
Seminarios		4 h
Trabajo en grupo		
Tutorías		16 h
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Preparación trabajos clases		20 h
Consecución proyectos personales		30 h
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO				TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades		Total no presencial
1	1,2		3				1	4	1				1	5
2	2, 3		4				1	5	2				2	7
3	3			4			1	4		3			3	8
4	3			4			1	5		3			3	8
5	3			4			1	5		3			3	8
6	4		4		1		1	6	3			2	5	11
7	5			4			1	5		4			4	10
8	5			4			1	5		5			5	10
9	5			4			1	5		5			5	10
10	6		4		1		1	6	2			2	4	10
11	6			4			1	5		5			5	10
12	7		4	2			1	6		5			5	12

13	7		2	2			1	5	2	2			4	9
14	8		4				1	5	5				5	10
15	8		4	4			1	9		5			5	13
16	8		2	4			1	10		5			5	12
TOTALES								90	TOTALES				60	150

7. EVALUACIÓN

Todo desarrollo teórico vendrá complementado con una serie de ejercicios prácticos destinados a potenciar la futura destreza creativa y laboral del alumnado en el campo de la expresión gráfica y su conexión, con el ámbito de la producción audiovisual. Las unidades prácticas se plantearán en función de las propuestas teóricas establecidas, siendo, en todo caso, una continuación del aprendizaje estipulado en las unidades docentes. La docencia y el desarrollo de los ejercicios tendrán un punto de apoyo clave en las horas de tutoría. Los trabajos finales serán expuestos colectivamente durante el curso para potenciar el debate y el sentido crítico del alumno.

A lo largo del curso se exigirán una media de tres/cuatro ejercicios de corte práctico versados en el dibujo naturalista como punto de partida para la siguiente interpretación gráfica y conceptual de los elementos. Por último, el alumno deberá completar un proyecto final en el que se volcarán todas las experiencias y aprendizajes adquiridos durante el curso sobre el diseño de un personaje y sus vinculaciones próximas (layouts, storyboard).

Sistema de calificaciones:

La corrección del/ los trabajo/s se realizará siguiendo las enseñanzas practicadas durante el curso y desarrolladas, especialmente, para la consecución del/los proyecto/s final/es.

La nota global teórico-práctica supondrá un 80 % del cómputo final. Un 10 % de la misma puntuará la correcta presentación del proyecto (pulcritud, legibilidad, correcta encuadernación, etc.) y el otro 10% al adecuado uso gramatical y ortográfico de la lengua.

El nivel de aprendizaje alcanzado por los estudiantes se expresará mediante calificaciones numéricas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 del Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre (BOE 18 de septiembre), por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

Suspense: 0-4,9; Aprobado: 5-6,9; Notable: 7-8,9; Sobresaliente: 9-10.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

- Arheim, Rudolf. (1981). Arte y percepción visual. Ed. Alianza. Madrid.
- Bewerly, Ray (1995). Así se crean dibujos animados cómo utilizar las técnicas tradicionales de producción: guión "story board", animación, rodaje y post-producción: la animación por ordenador. Barcelona Rosaljai.
- Cabezas, L. & ORTEGA, L.F. (2001) Análisis gráfico y representación geométrica. UB Manuals. Ed. Universidad de Barcelona.
- Dondis, D.A. (1983) La sintaxis de la imagen. Ed. Gustavo Gili. Barcelona.
- Eisner, Will (1996). El cómic y el arte secuencial", Barcelona Norma.
- Elena, Alberto. (2002). Ciencia, cine e historia de Méliès a 2001", Madrid Pirámide.
- Gómez, Molina, J.J. (Coord.)(1999). Estrategias del Dibujo en el Arte Contemporáneo. Ed. Cátedra. Madrid.
- Lambert, S (1996). El dibujo. Técnica y utilidad. Ed. Tursen/Hermann Blume.
- Panofsky, E (1995). La perspectiva como forma simbólica. Ed. Tusquets. Barcelona.
- Halas, John. (1980). La Técnica de los dibujos animados", Barcelona Omega
- Harris Jack y Withrow, Steven (2010). Ilustración Vectorial. Promopress. Barcelona.
- [Slade, Catharine, "La enciclopedia de técnicas de ilustración \[una guía visual paso a paso de las técnicas de ilustración acompañada de una sugerente galería de obras terminadas\]", Barcelona Acanto. 1998.](#)
- [García, Raúl, "La magia del dibujo animado \(actores del lápiz\)", Onil, Alicante Edicions de Ponent 2000.](#)
- [Dalley, Terence, coord., "Guía completa de ilustración y diseño técnicas y materiales", Madrid Tursen : Hermann Blume 1992.](#)
- [Zappaterra, Yolanda, "Ilustración proyectos reales de ilustración : del briefing a la solución final", Barcelona Index Books. 1999.](#)

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

- [Deleuze, Gilles, 1925-1996., "La imagen-movimiento estudios sobre cine 1", Barcelona. Paidós. 2001.](#)
- [Deleuze, Gilles, 1925-1996., "La imagen-tiempo estudios sobre cine 2", Barcelona. Paidós 2001.](#)
- [Murcia, Félix 1945-, "La escenografía en el cine el arte de la apariencia", Madrid Fundación Autor 2002.](#)
- [Palacio, Manuel / Zunzunegui Díez, Santos / Álvarez Monzoncillo, José María, "El Cine en la era del audiovisual", Madrid Cátedra. 1995.](#)

DIRECCIONES WEB:

<http://characterdesign.blogspot.com>
<http://animationarchive.net>
<http://www.superbad.com>
<http://www.agpilustracion.org>
<http://www.dibunet.com>
<http://www.apiv.com>
<http://www.bpib.com/illustra.htm>
<http://www.illustrators.net>

Actualizado septiembre 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
HISTORIA DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES II			6
Tipo	BÁSICA Cuatrimestre	SEGUNDO	Curso 2º
Titulación	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		
Centro	CENTRO DE ESTUDIOS CIUDAD DE LA LUZ		
Aula de teoría			
Aula de práctica			
Lengua	CASTELLANO		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Manuel Nicolás Meseguer		Manuel Nicolás Meseguer	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
G1: Lunes 09:15 - 11:00 / Martes 13:15 - 15:00 G2: Lunes 13:15 - 15:00 / Miércoles 09:15 - 11:00	Lunes 11:00 - 13:00 Martes 11:00 - 13:00		

* Básica / Obligada / Optativa
 ** Primer / Segundo

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura tiene por objeto capacitar al alumno de los conocimientos teóricos fundamentales de la historia del cine del siglo XX y comprender la relación entre el modo de hacer cine y su relación con el contexto. La asignatura está diseñada con un gran espíritu práctico, donde los conceptos históricos se integran como herramienta eficaz de trabajo para el futuro licenciado en Comunicación Audiovisual y para los profesionales relacionados con la industria cinematográfica.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

1. 01G. Adquirirá capacidad crítica, analítica y reflexiva en relación al hecho audiovisual con un conocimiento teórico y práctico de la industria cinematográfica y televisiva.
2. 02G. Será capaz de planificar, coordinar, organizar y dirigir procesos en el ámbito del análisis fílmico centrado y la producción audiovisual centrado en la reflexión histórica y contemporánea del filme y de la creación televisiva.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

1. 30E. Conocimiento de la historia y evolución del cine y la televisión mediante el conocimiento y la reflexión de los fenómenos fundamentales acaecidos en el contexto universal del audiovisual.
2. 29E. Capacidad para analizar relatos audiovisuales, atendiendo a los parámetros básicos del análisis fílmico, así como para llevar a cabo el análisis de las estructuras, contenido y estilos de la programación televisiva y radiofónica.

OTRAS COMPETENCIAS:

1. Capacidad para valorar críticamente el contexto cinematográfico y audiovisual contemporáneo dentro del contexto universal diacrónico y sincrónico de aquellos elementos sociales que directa o indirectamente influyen en la creación fílmica y audiovisual.
2. Capacidad para diseñar propuestas de contenidos teóricos y prácticos que contribuyan al desarrollo de la investigación en el campo del audiovisual y la cinematografía.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Objetivos Conceptuales:

El estudiante será capaz de:

8. Adquirir un conocimiento preciso y una perspectiva global de la evolución histórica del Cine, la Radio, la Televisión y las nuevas plataformas audiovisuales en España desde su aparición hasta nuestros días.
9. Conocer la influencia y definir los aspectos industriales, económicos, Socioculturales y estéticos que han configurado los Medios de Comunicación españoles a lo largo de su historia.

10. Comprender las variables comunes y las específicas de los distintos Medios de Comunicación en el contexto nacional a lo largo de su historia para entender la actual conformación de los mismos en su constante evolución.

Objetivos Procedimentales:

El estudiante será capaz de:

11. Adquirir habilidades y técnicas de investigación sobre la evolución histórica de los Medios Audiovisuales.
12. Saber analizar desde un punto de vista histórico los aspectos definitorios de la evolución de los Medios Audiovisuales y su repercusión en la sociedad del momento.
13. Aprender a utilizar con eficacia los recursos y el tiempo a la hora de afrontar el estudio y el análisis de los contenidos de la asignatura.
14. Analizar los contenidos producidos y difundidos por los Medios Audiovisuales y establecer la importancia social de los mismos en el contexto histórico nacional.

Objetivos Actitudinales:

11. Despertar el interés por conocer y valorar la influencia de los Medios Audiovisuales en la sociedad española.
12. Predisponer al alumnado a buscar la explicación de la situación actual de los Medios Audiovisuales en el contexto social contemporáneo.
13. Incentivar al alumno a adoptar una actitud crítica y reflexiva entorno a la importancia de la historia de los Medios Audiovisuales en la configuración de la sociedad española actual.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I: HISTORIA DEL CINE ESPAÑOL

Tema 1. Los primeros años (1896-1929).

- 1.1. El nacimiento del cine español.
- 1.2. Evolución en el período mudo.

Tema 2. Los años treinta (1930-1939).

- 2.1. Transición del cine mudo al sonoro.
- 2.2. El cine en la República Española.
- 2.3. El cine durante la Guerra Civil.

Tema 3. El cine durante el régimen de Franco (1940-1975)

- 3.1. Los años cuarenta: instauración de un nuevo modelo.
- 3.2. Los años cincuenta: cambio y continuidad.
- 3.3. Los años sesenta: El cine de la época del desarrollismo y el Nuevo Cine Español.

3.4. Los años setenta: el cine heredado, el cine metafórico y el cine necesario.

Tema 4. El cine de la transición (1975-1981)

Tema 5. La época socialista (1982-1995)

Tema 6. El cine bajo el gobierno del Partido Popular (1996-2001)

Tema 7. El cine español actual (2002-2011)

UNIDAD DIDÁCTICA II: HISTORIA DE LA RADIO. LA RADIO EN ESPAÑA.

Tema 8. Historia de la Radio.

8.1. Génesis y evolución del medio radiofónico hasta 1939.

8.2. La Radio durante la II Guerra Mundial (1939-1945)

8.3. La Radio durante la Guerra Fría (1945-1960)

8.4. La Radio en EE.UU. y Europa hasta nuestros días.

Tema 9. Los inicios del medio radiofónico en España.

9.1. Las primeras emisiones.

9.2. Fases y evolución de la radiodifusión en España: de las primeras emisoras a la Radio digital.

UNIDAD DIDÁCTICA III: HISTORIA DE LA TELEVISIÓN. LA TELEVISIÓN EN ESPAÑA.

Tema 10. Historia de la Televisión.

10.1. Génesis del medio televisivo. Primeras emisiones experimentales.

10.2. El nacimiento de la Televisión (1935-1941)

10.3. La Televisión tras la II Guerra Mundial, un nuevo comienzo (1945 – 1949)

10.4. La expansión del medio televisivo. La llegada del color. (1950-1959)

10.5. La Televisión internacional. La Televisión por cable. La Televisión local. La Televisión Digital Terrestre. Televisión e Internet.

Tema 11. La Televisión en España.

11.1. Nacimiento del medio televisivo en España.

11.2. La expansión de los años sesenta. 20.3. La edad de oro de la TVE.

11.3. La creación de la 2ª cadena.

11.4. La transición democrática.

11.5. La renovación de los años ochenta.

11.6. La ruptura de los monopolios.

11.7. Las emisoras privadas.

11.8. Situación de la Televisión en la España del siglo XXI.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases magistrales, debates, aprendizaje basado en el análisis de textos y otros documentos con seguimiento del profesor.	28
Clases prácticas	Aprendizaje basado en visionado crítico de	30

	películas, programas de televisión, documentales y en la redacción de ejercicios prácticos.	
Trabajo en Grupo	Aprendizaje orientado a la realización de un proyecto conjunto de análisis fílmico.	18
Tutorías	Apoyo individualizado a los contenidos teóricos y prácticos.	14
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Preparación y estudio de la parte teórica para su comprensión previa a la realización del examen.	18
Otras actividades	Trabajo en grupo y/o autónomo del alumnado en la preparación de las sesiones prácticas, elaboración de trabajos, lecturas, etc.	42
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE					HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS	
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	clases	clases	Estudio exámenes	Otras actividades		Total no presencial
1	I	1,2,3,4,5,8,9,10	2					2						
2	I	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4		2			2	
3	I	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4		2			2	
4	I	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4	2	2			4	
5	I	1,2,,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		2	1	7		4		2	6	
6	I	1,2,,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		3	1	8		2		2	4	
7	I	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4		2			2	
8	I	1,2,,3,4,5,7,8,9,10		2				2		2			2	
9	II	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4	2	2			4	
10	II	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4		2			2	

11	II	1,2,,3,4,5,6,7,8,9,10		2		3	2	7	2	2			4		
12	III	1,2,,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		5	2	11	2	2			4		
13	III	1,2,,3,4,5,6,7,8,9,10	2	2		5		9	2	2			4		
14	III	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4							
15	III	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2				4		4		2	6		
16	III	1,2,,3,4,5,7,8,9,10	2	2			4	8			8	6	14		
17 a 20							4	4							
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

La evaluación se realizará del siguiente modo:

- D. **Evaluación inicial:** Conocimiento del punto de partida de cada alumno, de sus conocimientos previos y de sus características personales,
- E. **Evaluación continua y formativa:** Se valorará aprendizaje del alumno como proceso en un tiempo determinado, atendiendo a la evolución sufrida por el mismo a lo largo del proceso, dando una visión de las dificultades y progresos de cada uno, tanto en actitud como en aptitud, demostrada bien en clase y/o en los trabajos individuales y de grupo.
- F. **Evaluación final o sumativa:** establecimiento de los resultados de las distintas evaluaciones al término del proceso total de aprendizaje.

La calificación atenderá a los siguientes porcentajes:

- E. Trabajos de grupo: **30 %** de la nota.
- F. Trabajo individual: **30 %** de la nota.
- G. Examen teoría: **30%** de la nota.
- H. Asistencia y participación en clase: **10%** de la nota

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

Historia del Cine Español

AA.VV. *Historia del cine español*. Madrid. Cátedra. 1995.

BORAU, José Luis (dir.). *Diccionario del cine español*. Madrid, Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas / Alianza Editorial, 1998.

CASTRO DE PAZ, José Luís, PÉREZ PERUCHA, Julio, ZUNZUNEGUI Santos. *La nueva memoria. Historia(s) del cine español*. La Coruña, Vía Láctea, 2005.

GARCÍA FERNÁNDEZ, Emilio C. *Historia ilustrada del cine español*. Madrid, Planeta, 1985.

GUBERN, Román (cord.). *Un siglo de cine español*. Madrid, Cuadernos de la Academia, 1998.

MARTÍNEZ TORRES, Augusto. *Cine Español: 1896-1983*. Madrid, Ministerio de Cultura, 1987.

PÉREZ PERUCHA, Julio (ed.). *Antología crítica del cine español 1905-1995*. Madrid, Cátedra/Filmoteca española, 1997.

Radio

BALSEBRE, A. *Historia de la radio en España*, vol. I, II. Madrid, Cátedra, 2002

PEÑAFIEL, C. “Cara y cruz de la radio digital en España”, en *Quaderns del CAC*, pp.13-22. 2004.

Televisión

PALACIO, Manuel. *Historia de la televisión en España*. Madrid, Gedisa, 2001.

RUEDA LAFFOND, J.C; CHICHARRO MERAYO, M^a del Mar. *La televisión en España (1956-2006). Política, consumo y cultura televisiva*. Madrid, Fragua, 2006.

Medios de Comunicación

DARLEY, Andrew. *Cultura visual digital. Espectáculo y nuevos géneros en los medios de comunicación*. Barcelona, Paidós, 2003.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

Cine Español:

AA.VV. *Alicante 100 años de Cine*. Nº 35/36, monográfico de la revista *Canelobre*. Alicante, Instituto de Cultura Juan Gil-Albert. 1997.

AA.VV., *El paso del mudo al sonoro en el cine español*, tomo II. Madrid, A.E.H.C., 1994.

- AA.VV. *Historia del cine valenciano*. Valencia, Prensa valenciana, S.A. Levante, 1991.
- CABEZA SANDEOGRACIAS, José. *El descanso del guerrero: cine en Madrid durante la Guerra Civil*. Madrid. Editorial Rialp, 2005.
- CAPARRÓS LERA, J. M^a. *El cine republicano español, 1931-1939*. Barcelona, ed. Dopesa, 1977.
- CAPARRÓS LERA, J. M^a. *Arte y política en el Cine de la República*. Barcelona, Universidad de Barcelona. 1981.
- GARCÍA FERNÁNDEZ, Emilio C. *El cine español entre 1896 y 1939. Historia, industria, filmografía y documentos*. Barcelona. Ariel Cine. 2002.
- GARCÍA DE DUEÑAS, Jesús. *El imperio Bronston*. Madrid. Ediciones del imán. 2000.
- GÓMEZ B. DE CASTRO, Ramiro. *La producción cinematográfica española. De la transición a la democracia (1976-1986)*. Bilbao, Mensajero. 1989.
- GUBERN, Román. *El cine sonoro en la II República (1929-1936)*. Barcelona, editorial Lumen, 1977.
- GUBERN, Román. *1936-1939: La guerra de España en la pantalla*. Madrid, Filmoteca Española, 1986.
- MARTÍNEZ-BRETÓN, Juan Antonio. *Influencia de la Iglesia católica en la cinematografía española (1951-1962)*. Madrid, Harofarma. 1987.
- MARTÍNEZ-BRETÓN, Juan Antonio. *Libertad de expresión cinematográfica durante la II República Española (1931-36)*. Madrid. Editorial Fragua. 2000.
- NARVÁEZ TORREGROSA, Daniel C., *Los inicios del Cinematógrafo en Alicante 1896-1931*. Valencia, Filmoteca de la Generalitat Valenciana, 2000.
- TRANCHE, Rafael R. y SÁNCHEZ-BIOSCA, Vicente. *NO-DO. El tiempo y la memoria*. Madrid. Cátedra / Filmoteca Española. 2000.

Radio y Televisión

- BUSTAMANTE, E. *Radio y televisión. Historia de una asignatura pendiente de la democracia*. Barcelona, Gedisa, 2006.

DIRECCIONES WEB:

- [Historia y crítica del cine español - Estudios críticos](http://www.cervanytesvirtual.com/portal/LGB/AEHC.shtml)
<http://www.cervanytesvirtual.com/portal/LGB/AEHC.shtml>
- [CINE Y LETRAS - Revista de Cultura y Tendencias](http://www.cineyletras.es)
<http://www.cineyletras.es>
- <http://www.divxclasico.com/>
- <http://www.academiav.es/>

Actualizado septiembre 2011

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
GUIÓN II: TELEVISIÓN			6
Tipo	Obligada	Cuatrimestre	Primer / Segundo
			Curso
			2º
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría	Aula 2		
Aula de práctica	Aula 2		
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Antonio Peregrín Pérez	aperegrin@ciudaddelaluz.es	Antonio Peregrín	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Aula 2			

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

El guión es una herramienta fundamental para el desarrollo de los formatos de televisión. En muchas ocasiones, el éxito o fracaso de un producto televisivo está condicionado por los elementos que componen un guión televisivo, tales como la originalidad y la claridad, dependiendo del formato audiovisual sobre el que trabajemos. La construcción de un guión de televisión susceptible de tener éxito, requiere del conocimiento por parte del guionista de unos elementos formales necesarios para su desarrollo según cada caso, de un conocimiento profundo del formato sobre el que se está trabajando y de la ubicación del guionista en un contexto de trabajo real y actual que no conduzca al escritor a ideas imposibles de realizar.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

1. Adquirir capacidad crítica y analítica sobre el sector televisivo actual
2. Capacidad de planificar, coordinar, organizar y dirigir procesos relacionados con la escritura de guiones para televisión
3. Competencia para realizar un guión audiovisual utilizando y aplicando las habilidades adquiridas

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

1. Capacidad para crear y dirigir, según las técnicas y procesos de creación profesional, distintos formatos de guión para televisión

2. Capacidad de trabajo en equipo para el desarrollo de guiones televisivos
3. Capacidad para incorporar y adaptarse a un equipo profesional dominando las características propias de guión para cada formato de televisión
4. Capacidad para analizar relatos audiovisuales, atendiendo a las últimas tendencias y exigencias del mercado televisivo
5. Formación en las capacidades expresivas y en los diversos lenguajes comúnmente utilizados en el desarrollo de guiones para televisión

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

1. Aprender las características propias de los formatos de televisión
2. Ejercitarse en la dinámica de trabajo en escritura asociada
3. Adquirir las destrezas creativas de la escritura de guiones de televisión
4. Aprender las rutinas de trabajo en equipo en la escritura dramática de comedias de televisión, series y programas de entretenimiento
5. Dominar las técnicas de marketing para la promoción y difusión de un guión televisivo

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

TEMA 1. Géneros y formatos de televisión

TEMA 2. Formatos de guión para televisión

TEMA 3. Creación personajes para televisión

TEMA 4. Tramas y construcción de historias para televisión

TEMA 5. Diálogos para televisión

TEMA 6. Taller de escritura de una comedia de situación

TEMA 7. Taller de escritura de una serie de televisión

TEMA 8. Taller de escritura de un programa de entretenimiento

TEMA 9. Estrategias de marketing para productos televisivos

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Clases teóricas	40
Clases prácticas	Talleres de creación de guiones	40
Seminarios	Actualidad	4
Trabajo en grupo	Comedia situación, serie y programa de entretenimiento	20
Tutorías	Semanales	20
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Final	10
Otras actividades	Análisis de guiones y visionado de series de éxito	16
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial	
1	1	1	2	2				4	2	2			4	
2	1	1,2	2	2				4	2				2	
3	2	1,2	2	2				4	2				2	
4	3	1,2	2	2				4	2				2	
5	4	1,2	2	2			1	8	1			1	2	
6	5	1,2		2	1	2		7	2	2			4	
7	5	3,4		2		2		4	2	2			4	
8	5	3,4		2		2	1	7		2			2	
9	6	3,4		2	1	2		8	1	2		1	4	
10	6	3,4		2		2		4	2	2			4	
11	6	3,4		2		1		7		2			2	
12	7	3,4		2	1	2		7	1	2		1	4	
13	7	3,4		2		2		4	2	2			4	
14	7	3,4		2		2	1	7		2			2	

15	8	5	2	2				4	2	2			4		
16	8	5	2	2	1			7	2	2	10		14		
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

Examen parcial	20%
Trabajos talleres	35%
Examen final	40%
Asistencia clase	5%

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

Kelsey, Gerald: ESCRIBIR PARA TELEVISIÓN, 2004, Paidós (Barcelona)
 Vilches, Lorenzo (Comp.): TALLER DE ESCRITURA PARA CINE, 1999, Gedisa (Barcelona)
 DiMaggio, Madeline: ESCRIBIR PARA TELEVISIÓN. Cómo elaborar guiones y promocionarlos en las cadenas privadas, 1990, Paidós (Barcelona)
 Saló, Gloria: ¿QUÉ ES ESO DEL FORMATO?, 2003, GEDISA (Barcelona)

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL:

Chion, Michel: CÓMO SE ESCRIBE UN GUIÓN, 1995, Cátedra (Madrid)
 Lacalle, Charo: EL ESPECTADOR TELEVISIVO, 2001, Gedisa (Barcelona)

DIRECCIONES WEB:

<http://www.abcguionistas.com/>
<http://www.vertele.com/>
<http://www.script-o-rama.com>
<http://www.cinefania.com/script/>
<http://www.dramatica.com/>

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
GUIÓN CINEMATográfico			6
Tipo	Obligada	Cuatrimestre	Primero
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría	Aula 2, con mesa multimedia.		
Aula de práctica	Aula de Informática y Aula de Proyección		
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre		e-mail	Responsable
Sánchez Soler, Mariano		msanchez@ciudaddelaluz.es	Sánchez Soler, Mariano
HORARIO			
Clase		Tutoría	Fecha de examen
Martes 11:15-13:00 horas Miércoles: 9:15-11:00 horas		Lunes: 9:00-15:00 horas Miércoles: 11:00-15:00 horas	

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La materia de Guión Cinematográfico es una asignatura obligatoria para los estudiantes del Grado de Comunicación Audiovisual del Centro de Estudios Ciudad de la Luz, adscrito a la Universidad Miguel Hernández.

Se ubica en el segundo curso del grado, ya que, al ser una materia teórico-práctica, su conocimiento y estudio será también de gran valor en todas las materias vinculadas a la narrativa y técnica cinematográficas de estos estudios, así como para actividades profesionales que tengan relación con la industria audiovisual y cinematográfica.

Esta asignatura ofrece a los alumnos un conocimiento esencial acerca de la escritura audiovisual, desde el punto de vista teórico, histórico y práctico, dentro del proceso de la comunicación audiovisual, en todas sus vertientes. La planificación, gestión de actividades y trabajo en grupo, son competencias esenciales que se trabajarán en esta materia.

La asignatura de Guión Cinematográfico aportará al estudiante conocimientos básicos que le capaciten para escribir un guión cinematográfico, las claves de esta escritura, los resortes y su evolución desde los inicios del cine.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

Instrumentales

- Dotar a los estudiantes de los conocimientos teóricos y prácticos sobre Guión cinematográfico necesarios para que pueda crear sus propios guiones y manejar los resortes del género.
- Capacidad para síntesis y el análisis del lenguaje cinematográfico.
- Conocimientos generales básicos sobre las técnicas del guión.
- Dominio de los conocimientos básicos para cualquier guionista profesional.
- Capacidad para la organización y la planificación narrativa.
- Resolución de problemas y toma de decisiones en la construcción narrativa de una historia.

Interpersonales

- Capacidad crítica y autocrítica.
- Trabajo en equipo.
- Capacidad de trabajo interdisciplinar.
- Compromiso ético ante la escritura cinematográfica.

Sistémicas

- Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos en la práctica.
- Habilidades de Investigación cinematográfica.
- Capacidad de aprender.
- Capacidad para adaptarse para generar nuevas ideas.
- Creatividad.
- Habilidad para trabajar y escribir de forma autónoma.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Conocimientos disciplinares (saber)

- Conocimiento del papel del guión cinematográfico en los medios audiovisuales, así como su evolución histórica.
- Conocimiento teórico-práctico de la materia.
- Conocimiento del uso correcto oral y escrito.

- Conocimiento y análisis de narraciones cinematográficas clásicas.

Competencias profesionales (saber hacer)

- Capacidad y habilidad para planificar y gestionar la actividad narrativa cinematográfica.
- Capacidad para escribir con fluidez, textos, escaletas y guiones cinematográficos.
- Capacidad para analizar relatos audiovisuales a partir de búsquedas documentales.
- Capacidad para la identificación de los procesos y técnicas utilizadas en la escritura audiovisual.

Competencias académicas

- Conocimientos sobre teorías, métodos y problemas de la escritura cinematográfica.
- Habilidad para exponer de forma adecuada los resultados de la investigación narrativa.
- Capacidad para definir los temas que mueven una narración cinematográfica.
- Capacidad para incorporarse y adaptarse como guionista a un equipo cinematográfico profesional.
- Capacidad para asumir proyectos.

Otras competencias

- Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la realización de una película.
- Toma de decisiones: capacidad para acertar al elegir en situaciones de incertidumbre, asumiendo responsabilidades
- Capacidad para ejercer la práctica profesional respetando los derechos humanos fundamentales y los valores, individuales y colectivos, enmarcados en distintas corrientes culturales y civilizadoras, que la comunicación persuasiva debe respetar y potenciar
- Capacidad para resaltar la necesidad de realizar una comunicación que respete la igualdad de géneros y la peculiaridad de públicos de especial protección, como la infancia

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Conceptuales

El estudiante será capaz de:

- Conocer el papel del guión en los medios audiovisuales, su evolución histórica desde la invención del cine y la televisión.
- Estudiar los recursos, las herramientas y las vías de trabajo para convertir una historia, o una simple idea, en material para ser filmado. Desde los primeros pasos, hasta su plasmación en un guión escrito.
- Ejercitar los principios y técnicas del guión para cine y televisión.
- Relacionar la escritura del guión con las otras etapas de la elaboración de una película, de o un reportaje audiovisual.

Procedimentales

El estudiante será capaz de:

- Desarrollar un guión propio breve, desde la idea inicial hasta su última versión;
- Manejar las técnicas y lenguajes del guión cinematográfico;
- Conocer y practicar las estrategias para escribir un guión.
- Esquematizar los elementos que componen una escritura eficaz
- Comprender y analizar diferentes componentes del proceso de escritura cinematográfica
- Analizar y reflexionar sobre las características de guiones cinematográficos clásicos.
- Analizar la influencia de los nuevos soportes comunicativos en la escritura de un guión cinematográfico.

Actitudinales

El estudiante será capaz de:

- Reflexionar sobre el lenguaje cinematográfico a través de su escritura.
- Emitir juicios y posicionarse críticamente ante las diversas cuestiones narrativas y profesionales, sin omitir la crítica ante el tratamiento cinematográfico de temas diversos.
- Reconocer y valorar el efecto de los tópicos y estereotipos en el cine, así como su repercusión en los espectadores.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I. TEORÍA:

Tema 1. ARTE NARRATIVO: CÓMO SE CUENTA UNA HISTORIA.

- 1.1. Elementos para componer un texto literario.
- 1.2. La construcción de los personajes.
- 1.3. La elección de una voz narradora y de un punto de vista.
- 1.4. La elaboración de los diálogos.

Tema 2. QUÉ ES LA FICCIÓN.

- 2.1. Definición.
- 2.2. *Texto narrativo de ficción* (novela, cuento, obra teatral...) frente a otros textos narrativos (memorias, biografía, crónica periodística...).
- 2.3. Elementos de la narración de ficción: *historia, personajes, diálogo, narrador y punto de vista*
- 2.4. La estructura en actos, desde Aristóteles.
- 2.5. El espacio y el tiempo.

Tema 3. LA VEROSIMILITUD.

- 3.1. En qué consiste. El proceso.
- 3.2. Inspirarse en la realidad para construir una mentira (la ficción).

Tema 4. LENGUAJE CINEMATOGRAFICO Y LENGUAJE LITERARIO.

- 4.1. El lenguaje del guión. La transmisión de emociones.
- 4.2. El estilo cinematográfico: El punto de vista. El tono.

- 4.3. El estilo literario: *naturalidad, visibilidad, personalidad y continuidad*.
- 4.4. Diferencias y Características esenciales. La adaptación cinematográfica.

Tema 5. LA HISTORIA.

- 5.1. La idea núcleo y el tema.
- 5.2. Historia, argumento y trama
- 5.3. La sinopsis cinematográfica.
- 5.4. El desarrollo de tramas y subtramas.
- 5.5. El conflicto en el relato cinematográfico.

TEMA 6. LOS PERSONAJES.

- 6.1. Definición del personaje en movimiento.
- 6.2. Arquetipo y estereotipo.
- 6.3. La relación entre personajes: el reparto de papeles.
- 6.4. Protagonista, antagonista, secundarios.
- 6.5. La expresión del personaje: acciones, diálogos, silencios.
- 6.6 La evolución del personaje.

Tema 7. LA HISTORIA HECHA MOVIMIENTO.

- 7.1. Planteamiento cinematográfico de una idea narrativa.
- 7.2. Las secuencias.
- 7.3. Diferenciar idea, historia, trama y argumento.
- 7.4. La sinopsis cinematográfica.
- 7.5. La escaleta y el tratamiento.

Tema 8. LA ESTRUCTURA.

- 8.1. Diferentes tipos de estructura cinematográfica.
- 8.2. Los giros narrativos.
- 8.3. El manejo del tiempo.
- 8.4. La dosificación de la información.

Tema 9. LOS RECURSOS.

- 9.1. El subtexto.
- 9.2. La elipsis.
- 9.3. Otros recursos visuales.

Tema 10. LOS DIÁLOGOS

- 10.1. Expresión y ocultamiento.

Tema 11. EL GUIÓN CINEMATOGRAFICO DE NO FICCIÓN.

- 11.1. La escritura en el documental.
- 11.2. Evolución histórica: De Robert Flaherty a Michael Moore.
- 11.3. La frontera entre ficción y no ficción.

Tema 12. EL GUION EN LAS ARTES AUDIOVISUALES.

- 12.1. La escritura cinematográfica en la era multimedia.
- 12.2. Lo que un guionista debe saber sobre dirección y producción al escribir un guión.

Tema 13. EL GUIONISTA EN LA HISTORIA DEL CINE.

- 13.1. Nociones sobre el oficio de guionista y su evolución histórica.
- 13.2. Los grandes maestros.

Tema 14. GUIÓN LITERARIO Y GUIÓN TÉCNICO.

UNIDAD DIDÁCTICA II. PRÁCTICA. ESCRITURA DEL GUIÓN.

- Tema 1. Planteamiento cinematográfico de una idea narrativa original.
- Tema 2. Trabajar en equipos sobre una idea común.
- Tema 3. Definir el tema o temas que se va a desarrollar a partir de esa idea.
- Tema 4. Escribir el argumento. Diferenciar entre idea, historia, trama y argumento.
- Tema 5. Escribir la sinopsis de la idea presentada.
- Tema 6. Caracterizar y describir a los personajes.
- Tema 7. Análisis de películas clásicas desde el punto de vista del guión, aplicando los conocimientos adquiridos en la asignatura.
- Tema 8. Realizar la escaleta de la idea original y una escaleta de un relato literario adaptado.
- Tema 9. Tratamiento. “Biblia”.
- Tema 10. Escritura de un guión de cortometraje. El guión resultante será el trabajo de fin de curso.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Presentación de contenidos a través de lecciones magistrales participativas, apoyadas por proyecciones de películas, documentales y otros soportes audiovisuales que ayuden a motivar el aprendizaje de los contenidos e introducir nuevos conocimientos	30 horas
Clases prácticas	Ejercicios de escritura en el aula de informática. De la narración literaria al guión cinematográfico, paso a paso. Visionado y análisis de películas que tratan sobre escritura y temática cinematográfica	30 horas
Trabajo en grupo	Además de los trabajos individuales, los alumnos se organizarán en grupos reducidos (3-4 personas) para realizar los ejercicios propuestos en las distintas fases de la escritura cinematográfica	16 horas
Tutorías	Relación personalizada de ayuda en la que un profesor-tutor atiende, facilita y orienta a uno o varios estudiantes en el proceso formativo.	16 horas
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
	Estudio de contenidos de las	

Estudio y preparación de clases de teoría	clases teóricas, prácticas, etc. (estudiar para exámenes, trabajo en bibliotecas, lecturas complementarias, ejercicios, etc.)	18 horas
Preparación/realización trabajos de clases prácticas y de grupo	Actividades de trabajo autónomo dedicadas a la recopilación y análisis de materiales para la realización del trabajo grupal, así como las horas destinadas a la realización del mismo.	30 horas
Lecturas recomendadas, actividades de biblioteca, clases teorías	Recopilación, análisis y selección del material solicitado por el profesor para facilitar la comprensión y participación en las distintas sesiones teóricas que se desarrollan durante el curso.	10 horas
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO		150

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR – ESTUDIANTE						HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades	Total no presencial	
1	1,2		4				2	6	1				1	6
2	1,2		4				2	6	2				2	7
3	1,2		2	2		2	1	7		4			4	11
4	1,2		2	2			1	5	1				1	6
5	1,2		2	2			1	5	1				1	6
6	1		2				1	3	2				2	7
7	1,2		2	2		2	2	8		4			4	11
8	1,2		2				1	3	1				1	4
9	1,2		2	2			1	5	2				2	7
10	1,2,		2	2		2	2	8		8			8	21
11	1,2		2	2			1	5	1				1	6
12	1,2		2	2			2	6	2				2	7
13	1,2			2		2	1	5		4			4	9
14	1,2		2	2			2	6	1				1	6

15	1,2		2	2			2	6	2				2	7
16	1,2			2		2	2	6	2	4	18		24	29
TOTALES								90	TOTALES				60	150

7. EVALUACIÓN

La asignatura consta de dos partes, evaluadas al cincuenta por ciento en la nota final:

- Teórica, con la realización de evaluaciones parciales y un examen final sobre la materia estudiada.
- Práctica, con la realización de los ejercicios a lo largo del curso, así como la elaboración de un guión cinematográfico para cortometraje desarrollado por cada alumno al principio de curso, y sobre el que se trabaja durante toda la asignatura.

Evaluación.

Para superar la asignatura, los alumnos deben aprobar indistintamente los dos módulos, teórico y práctico.

8. BIBLIOGRAFÍA

- CAMINO, Jaime. *El oficio de director de cine*. Tercera edición. Cátedra. Madrid, 2008.
- CHABROL, Claude, con François Guérif. *Cómo se hace una película*. Alianza. Madrid, 2004.
- CHION, Michel. *Cómo se escribe un guión*. Cátedra. Madrid, 2006.
- COMPARATO, Doc. *De la creación al guión*. Instituto Oficial de Radio y Televisión. RTVE. Madrid, 2007.
- FIELD, Syd. *El libro del guión. Fundamentos de la escritura de guiones*. Plot. Madrid, 2004.
- El manual del guionista. Ejercicios e instrucciones para escribir un buen guión paso a paso*. Plot. Madrid, 2005.
- Cómo mejorar un guión*. Plot. Madrid, 2005.
- GARCÍA MÁRQUEZ, Gabriel. *La bendita manía de contar*. Taller de guión. Ollero y Ramos. Madrid, 1998.
- GOLDMAN, William. *Las aventuras de un guionista en Hollywood*. Plot. Madrid, 1992.
- HUET, Anne. *El guión*. Paidós. Barcelona, 2006.
- LAWSON, John Howard. *El proceso creador del film*. Ayuso. Madrid, 1974.
- MAMET, David. *Bambi contra Godzilla. Finalidad, práctica y naturaleza de la industria del cine*. Alba. Barcelona, 2006.
- McGUILLIGAN, Pat. *Backstory 4. Conversaciones con guionistas de los años 70 y 80*. Plot. Madrid, 2007.
- McKEE, Robert. *El guión. Sustancia, estructura, estilo y principios de la escritura de guiones*. Alba. Barcelona, 2002.
- MORELLI, Aldo. *El guión, sustancia del cine*. Zeus, Barcelona, 1960.
- SÁNCHEZ SOLER, Mariano. *Manual esencial del guión cinematográfico*. ECU. Alicante, 2011.
- Lusitania Express*. Agua Clara. Alicante, 2006.
- SEGER, Linda. *Como crear personajes inolvidables*. Paidós. Barcelona, 2000.

TUBAU, Daniel. *Las paradojas del guionista. Reglas y excepciones en la práctica del guión*. Alba. Barcelona, 2007.

VILCHES, Lorenzo (comp.). *Taller de escritura para guión*. Gedisa. Barcelona, 2001.

TIPOS DE ACTIVIDADES	HORAS
Asistencia a clases teóricas	30
Asistencia a clases prácticas	20
Asistencia a seminarios, charlas, o conferencias relacionadas con la asignatura	4
Preparación trabajo clases (Teoría)	45
Preparación trabajo clases (Práctica)	20
Presentación de trabajos en clase	4
Asistencia a tutorías	2
Estudio preparación de exámenes	15
Visitas a instalaciones o empresas	6
Realización de exámenes teóricos y prácticos	4
TOTAL VOLUMEN TRABAJO	150

Actualizado septiembre de 2011

1. DATOS DESCRIPTIVOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA		CÓDIGO	CRÉDITOS
Tecnología de los Medios I		2688	6
Tipo	Obligatoria	Cuatrimestre	Primero
			Curso
Titulación	Comunicación Audiovisual		
Centro	Centro de Estudios Ciudad de la Luz		
Aula de teoría			
Aula de práctica	Plató 1		
Lengua	Castellano		
PROFESORADO			
Nombre	e-mail	responsable	
Serrano Mora, Asunción	aserrano@ciudaddelaluz.es	Serrano Mora, Asunción	
HORARIO			
Clase	Tutoría	Fecha de examen	
Jueves y viernes: de 9:15 a 11h. (Grupo 1)	Jueves de 13:15 a 14:30h.	Teórico (aula) y práctico (plató)	
Jueves y viernes: de 11:15 a 13h. (Grupo 2)	Viernes de 13:15 a 14:30h.	Jueves 26 de enero	
		Viernes 6 de julio	

* Básica / Obligatoria / Optativa

** Primer / Segundo

*** x (si procede)

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura *Tecnología de los Medios I* pertenece al segundo curso del Grado en Comunicación Audiovisual. Esta asignatura ofrece a los alumnos que empiezan sus estudios universitarios el primer contacto con las cámaras y el mundo audiovisual. A diferencia de *Tecnología de los Medios II* que aborda el mundo radiofónico.

Se trata de una asignatura teórico-práctica que profundiza en los conceptos básicos de la expresión audiovisual con vistas a desarrollar en el alumno su capacidad para el análisis de las obras audiovisuales así como la aplicación de las técnicas y procesos de creación y difusión audiovisuales en sus diversas fases.

El análisis de productos audiovisuales de diferentes tipos permitirá la adquisición de referentes y el refuerzo de los conceptos fundamentales del lenguaje audiovisual que deberán aplicar los estudiantes en sus propios proyectos audiovisuales

El conocimiento de las diferentes formas de organización y realización en diversos formatos de producciones audiovisuales y su puesta en práctica, por parte de los alumnos, les permitirá desarrollar su capacidad de organización, creación e integración en equipos de trabajo.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS)

3.1. Competencias generales y específicas

COMPETENCIAS GENERALES:

CG1 Capacidad para la creación y la innovación

CG3 Conocimiento del entorno económico, tecnológico, psicosocial, histórico, cultural y legal.

CG4 Capacidad para entender e interpretar el entorno y adaptarse al cambio.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

CE5 Conocimiento teórico-práctico de las estructuras organizativas en el campo de la comunicación audiovisual, así como de la naturaleza e interrelaciones entre los agentes activos en el mismo: autores, instituciones, empresas, medios, soportes y receptores.

CE7 Capacidad para percibir críticamente el panorama actual de la producción audiovisual, considerando sus productos eminentemente desde el interés por las orientaciones culturales y tecnológicas futuras con un impacto en las profesiones del ámbito audiovisual.

CE20 Capacidad para aplicar las técnicas audiovisuales y destrezas en el uso de las herramientas tecnológicas con el fin de desarrollar un producto conforme a las exigencias profesionales de calidad técnica y artística.

3.2. Objetivos (conceptuales, procedimentales y actitudinales)

Objetivos conceptuales

Proporcionar al alumno los conocimientos teórico-prácticos necesarios para que conozca el lenguaje audiovisual, los géneros televisivos, la tecnología de la cámara y sea capaz de aplicar, adecuadamente, los hechos y acontecimientos que darán lugar a los diferentes productos audiovisuales.

Objetivos procedimentales

- Dotar a los estudiantes de los conocimientos específicos de la comunicación y la tecnología audiovisual.
- Adquirir los conocimientos que les permitan escribir los textos necesarios (plan de cámaras, visionado de brutos, guión...) para la realización del producto audiovisual.
- Adquirir los conocimientos prácticos necesarios para la producción y realización de productos audiovisuales: programas televisivos de realización monocámara (noticia, reportaje, spot...)
- Desarrollar conceptos actuales y analizar las herramientas utilizadas para implementar procesos de investigación y producción de contenidos audiovisuales.
- Conocer las funciones que son necesarias para desarrollar un producto audiovisual y asumir funciones de preproducción y producción. Con el fin de tener el primer contacto con los perfiles profesionales a los que podrán optar en el mercado laboral.
- Conocer y aplicar los procedimientos para el análisis de los relatos audiovisuales.
- Demostrar capacidad para analizar y comprender los aspectos expresivos y técnicos de un discurso audiovisual.

Objetivos actitudinales

- Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados.
- Capacidad para asumir riesgos expresivos y temáticos en el marco de las disponibilidades y plazos de la producción audiovisual, aplicando soluciones y puntos de vista personales en el desarrollo de los proyectos.
- Práctica sistemática de autoevaluación crítica de resultados: valoración de la importancia de corregir y ajustar constantemente los errores cometidos en los procesos creativos u organizativos de las producciones audiovisuales.
- Habilidad para la organización de las tareas, realizándolas de manera ordenada adoptando con lógica las decisiones prioritarias en los diferentes procesos de producción audiovisual.

4. CONTENIDOS (PROGRAMA DE LA ASIGNATURA)

UNIDAD DIDÁCTICA I:

1. El encuadre y la composición

- 1.1. El plano y la secuencia. Concepciones y definiciones
- 1.2. Clasificación de los planos
- 1.3. Movimientos de la cámara
- 1.4. Tipos de objetivos
- 1.5. El espacio en campo y fuera de campo
- 1.6. La composición

2. El sonido

- 2.1. Los elementos de la banda sonora
- 2.2. Sonido diegético y sonido no-diegético.
- 2.3. Sonido en campo y sonido fuera de campo
- 2.4. Relaciones temporales entre el sonido y la imagen
- 2.5. Posibilidades expresivas entre el sonido y la imagen

3. El montaje

- 3.1. Definiciones
- 3.2. Transiciones: Corte, fundido, encadenado, cortinillas y otros efectos
- 3.3. Tipos de montaje
 - 3.3.1. Narrativo / Continuo (La continuidad y sus principios)
 - 3.3.1.1. Otras tipologías (Lineal, Invertido, Alternativo, Paralelo)
 - 3.3.2. Expresivo / Discontinuo

4. Géneros televisivos

- 3.1. Noticia
- 3.2. Reportaje
- 3.3. Spot publicitario
- 3.4. Otros

UNIDAD DIDÁCTICA II:

5. La cámara ENG. Funcionamiento.

6. El ojo humano y las lentes

- 4.1. Partes del ojo
- 4.2. Espectro electromagnético y espectro luminoso
- 4.3. Colores luz
- 4.4. Colores pigmento
- 4.5. Propiedades del color
- 4.6. Propiedades de la luz
- 4.7. Lentes
- 4.8. Temperatura de color y balance de blancos

7. La cámara de televisión y el sistema televisivo

- 5.1. Componentes de la cámara de televisión

5.2. Los sistemas de TV en color (PAL, SECAM, NTSC, MAC, PAL +)

El temario puede sufrir alteraciones a lo largo del curso académico, según las necesidades docentes que puedan surgir durante el mismo.

5. METODOLOGÍA Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE TRABAJO PRESENCIAL		
METODO	DESCRIPCION	HORAS
Clases presenciales	Clases teóricas en la que la metodología consistirá en la presentación de los contenidos a través de lecciones magistrales junto con el visionado de ejemplos, para asimilar los conceptos teóricos y comprender el funcionamiento del lenguaje audiovisual.	28
Clases prácticas	Dichas sesiones consistirán, en primer lugar, en el conocimiento y aprendizaje del funcionamiento de los diferentes equipos de grabación para, posteriormente, pasar a realizar los diferentes productos televisivos con técnica monocámara.	28
Seminarios	Asistencia a seminarios relacionados con la materia.	2
Trabajo en grupo	Realización de diferentes prácticas, tanto en clase como fuera de éstas, en los que cada uno de los miembros cumplirá una función profesional necesaria para llevar a cabo el producto televisivo final dentro del trabajo en equipo.	30
Tutorías	Tiempo dedicado a la atención del alumno, especialmente a la aclaración y explicación de dudas.	7
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTÓNOMO		
Estudio de exámenes	Estudio de los apuntes para la correcta asimilación de los contenidos y su posterior aplicación en la realización de las prácticas así como para su correcta exposición en el momento del examen teórico..	30
Otras actividades	1ª práctica: Grabación escala planos	3
	2ª Práctica: Grabación movimientos de cámara	3
	3ª práctica: Preproducción y producción de una noticia	5
	4ª práctica: Preproducción y producción de un reportaje magazine	5
	5ª práctica: Preproducción y producción de un spot publicitario.	9
TOTAL VOLUMEN DE TRABAJO 150		

6. CRONOGRAMA (TEMPORALIZACIÓN POR SEMANAS)

SEMANA	UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVOS	HORAS PRESENCIALES PROFESOR - ESTUDIANTE					HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO					TOTAL HORAS		
			Clases teóricas	Clases prácticas	Seminarios	Trabajos en grupo	Tutorías	Total presencial	Preparación clases teoría	Preparación clases prácticas	Estudio exámenes	Otras actividades		Total no presencial	
1			1:45	1:45				3						3	
2	1		1:45	1:45				3	1	2	1		4	7	
3	1, 6		1:45	1:45		2		5	1	2	1		4	9	
4	1		1:45	1:45		2	1	6	1	2	1		4	10	
5	2		1:45	1:45		2		5	1	2	1		4	9	
6	2		1:45	1:45		2	1	6	1	2	1		4	10	
7	2		1:45	1:45		2		5	1	2	1		4	9	
8	3		1:45	1:45		3	1	7	1	2	1		4	11	
9	3		1:45	1:45		2		5	1	2	1		4	9	
10	3		1:45	1:45		2	1	6	1	2	1		4	10	
11	4		1:45	1:45		2	1	6	1	2	1		4	10	
12	4		1:45	1:45		2	1	6	1	2	1		4	10	
13	4		1:45	1:45		3		6	1	2	1		4	10	
14	5		1:45	1:45		2	1	7	1	2	1		4	11	
15	5		1:45	1:45		2	1	7	1	2	1		4	11	
16			1:45	1:45		2	1	7	1	2	1		4	11	
TOTALES								90	TOTALES					60	150

7. EVALUACIÓN

Dado el carácter teórico-práctico de la asignatura, la evaluación de ésta se efectuará de la siguiente manera:

Examen 40%

Prácticas 50%

Asistencia 10%

La evaluación **teórica** consistirá en un examen de preguntas cortas principalmente, otras de desarrollo medio y tipo test; con un valor del 40% de la asignatura. Dicha parte se basará en los apuntes tomados en clase teórica así como todos los conocimientos que se impartan durante la parte práctica.

La evaluación **práctica** tendrá en cuenta las prácticas realizadas durante las clases prácticas así como los trabajos que se vayan pidiendo a los alumnos a lo largo del curso.

Para aprobar la asignatura cada una de las partes que componen la evaluación, de manera independiente, tendrá que estar superada, al menos, con un 5.

El 10% restante se corresponde con la evaluación de la asistencia y la participación del alumno en las clases.

ASISTENCIA. La evaluación continua y el carácter práctico de la asignatura hacen de la asistencia un **requisito obligatorio**, tanto en la parte teórica como en las prácticas.

La **asistencia** es obligatoria en las **clases prácticas**, pudiendo tener sólo una falta justificada. La segunda falta supondrá tener que realizar un examen final. El alumno que no apruebe la parte práctica por evaluación continua, para superar la parte práctica, a final de curso (junio / julio), tendrá que hacer el examen práctico y/o realizar las prácticas no superadas que se han llevado a cabo a lo largo del curso.

Respecto a la **asistencia** a las **clases teóricas**, se evaluará positivamente a aquellos alumnos que sólo tengan dos faltas justificadas. A aquellos alumnos que tengan tres o más faltas no se les tendrá en cuenta dicho factor de evaluación.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

- ARIJON, D. *Gramática del lenguaje audiovisual*. Escuela de Cine y Vídeo, Andoain. 1988.
- ADELMAN, Kin. *¿Cómo se hace un cortometraje?*. RobinBook, Barcelona, 2004.
- BARROSO, J.: *Realización de los géneros televisivos*. Síntesis, Madrid, 1996.
- BARROSO, J. *Realización de documentales y reportajes*. Síntesis, Madrid, 2009
- CASTILLO, J.M.: *Televisión y lenguaje audiovisual*. IORTV, Madrid, 2009.
- COOPER, P.; DANCYGER, K.: *El guión de cortometraje*. IORTV, Madrid, 2002.
- FERNÁNDEZ DíEZ, F y MARTÍNEZ ABADÍA, J.: *Manual básico de lenguaje y narrativa audiovisual*. Paidós Papeles de Comunicación 22. Barcelona, 1999.
- FERNÁNDEZ F.; MARTÍNEZ, J. *La dirección de producción para cine y TV*. Paidós, Barcelona 2003.
- KATZ, S.D. *Plano a Plano. De la idea a la pantalla*. Ediciones Plot. Madrid, 2000
- KATZ, S.D. *Rodando.: La planificación de secuencias*. Ediciones Plot. Madrid, 2000.
- MILLERSON, G.: *Técnicas de realización y producción en televisión*. Instituto Oficial de Radio y Televisión, IORTV, Madrid, 1994 (tercera edición).
- PEÑAFIEL SAIZ, C. y LÓPEZ VIDALES, N. *Tecnología de la televisión. Del disco de Nipkow a la revolución numérica*. Servicio Editorial de la Universidad del País Vasco. Zarautz (Guipúzkoa), 2000.
- SAINZ, M. *El productor audiovisual*. Síntesis. Madrid, 1999.

BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

- FERNÁNDEZ F. y BARCO C. *Producción cinematográfica: del proyecto al producto*. Madrid, Diaz de Santos, 2010
- HART, John. *La técnica del storyboard: guión gráfico para cine, televisión y animación*. IORTV, Madrid, 2001.
- MARTINCHUK, E.; MIETTA, D. *Televisión para periodistas*. Argentina, La Crujía, 2002.
- MELGAR, L. T. *El oficio de escribir cine y televisión*. Editorial Fundación Antonio de Nebrija, Madrid, 2000.

MUSBURGER, R.B. *Producción en vídeo con una cámara*. IORTV, Madrid, 2000.
 PÉREZ, G. *Curso básico de periodismo audiovisual*. Ediciones Universidad de Navarra, Navarra, 2003.
 REA, Peter.W. IRVING, David K. *Cortos en cine y vídeo. Producción y dirección*. Omega, 2010. Barcelona.
 REA, Peter.W. IRVING, David K. *Producción y dirección de cortometrajes en cine y vídeo*. EL Sevier, Escuela de Cine y Vídeo de Guipúzcoa, 2001.
 ROWLANDS, A. *La continuidad en cine y televisión*. IORTV, Madrid, 1991.
 SAINZ, M.: *El productor audiovisual*. Síntesis. Madrid. 1999.
 SIMON, M. *Storyboards. Cómo dibujar el movimiento*. 3ª Barcelona, Omega, 2009
 WARD, P. *Picture composition for film and television*. Focal Press, Boston 2003.

DIRECCIONES WEB:

Profesional
<http://www.rtve.es>
<http://www.telecinco.es>
<http://www.antena3.com>
<http://www.cuatro.com>
<http://www.populartv.net>
<http://www.orm.es> (RTRM Radio Televisión de la Región de Murcia)
<http://recursos.cnice.mec.es>
<http://www.produ.com>
<http://www.areavisual.com>
<http://www.produccionprofesional.com>
<http://www.cineytele.com>
<http://www.videopopular.es>
<http://www.comohacercine.com>
<http://www.frameworkonline.com>
<http://www.cinespain.com>
<http://www.realizadores.tv/index.htm>
<http://www.cinerama.es>
<http://www.fotogramas.navegalia.com>

Guión

<http://www.abcguionistas.com>
<http://www.geocities.com/classicmoviescripts>
 Instituciones
<http://www.fapae.es>
<http://www.sgae.es>
<http://www.ivac-lafilmoteca.es>
<http://www.mcu.es/cine/film/filmoteca.jsp>
<http://www.mcu.es/cine/index.jsp>

Buscadores

<http://us.imdb.com/search>
<http://www.buscacine.com>

Académicas

<http://www.mcu.es/cine/>
<http://www.uch.ceu.es/caleidoscopio>
<http://www.ucm.es/info/cavp1/Area Abierta>
<http://ejs.ebsco.com>
<http://screen.oxfordjournals.org>
<http://www.iua.upf.es/formats>
<http://kane.uab.es/revistaanalisi>
<http://www.ehu.es/zer>

ACCESO Y MATRICULACIÓN

Durante el curso académico 2011/2012 nuestra escuela de cine ofertará los cursos 3º y 4º de Licenciatura en Comunicación Audiovisual además de 1º y 2º de Grado en Comunicación Audiovisual. El centro oferta un total de 60 plazas en cada curso.

Índice:

Preinscripción

(sólo para los alumnos de nuevo ingreso)

Periodos de pre-inscripción: del 1 de junio al 31 de julio previo al año académico a cursar. El alumno puede optar por matricularse directamente en lugar de hacer la pre-inscripción.

Requisitos: Es condición indispensable para la reserva de plaza que el alumno efectúe la pre-inscripción en el centro en el que cursa el bachillerato o en la siguiente página electrónica: www.preinscripcion.gva.es. Para que sea efectiva se debe formalizar un abono de 420 euros para el caso de Grado y de 450 euros para Licenciatura en el Centro de Estudio o en la cuenta bancaria del mismo especificando en concepto: pre-inscripción y el nombre del alumno/a.

Documentación a aportar:

- Documentación que acredita que cumples uno de los requisitos de acceso
- DNI o pasaporte o NIE
- ANEXO 1 (ficha de alumno), cumplimentado y firmado
- ANEXO 2 (condiciones generales de matriculación), cumplimentado y firmado
- Justificante de abono del pago correspondiente

Matriculación curso 2011/2012

-

Alumnos de nuevo ingreso

Periodo de matriculación:

Del 1 de septiembre al 30 de octubre. El alumno puede optar por matricularse directamente en lugar de hacer la pre-inscripción.

Requisitos:

Tener aprobada la selectividad o haber superado los estudios conducentes al ciclo formativo de Grado Superior para entrar en Primero de Grado (mirar el capítulo Requisitos de acceso a Primero en Grado de Comunicación Audiovisual y requisitos de acceso a Segundo ciclo de Licenciatura en Comunicación Audiovisual).

Documentación a aportar:

1. Generales:

- Número de la cuenta bancaria (entidad, oficina, D.C., y número de cuenta) en la que se domicilia el pago.
- Si forma parte de una familia numerosa, adjunte una fotocopia cotejada del título actualizado.
- Si solicita beca, deberá presentar la solicitud junto con la documentación requerida en cada caso.
- Original y copia para su cotejo DNI (alumnos/as con nacionalidad española), o del número de identificación de extranjeros (NIE), o del Pasaporte (alumnos/as que no tengan la nacionalidad española).
- Resguardo de matrícula firmado y original firmado de la normativa de matriculación y anulación de matrícula.

2. Específicas:

2.1. Si se procede de Selectividad, COU o ciclo formativo de Grado Superior:

- Carta de pago de haber pagado las tasas de traslado, si viene de una universidad que no pertenezca a la Comunidad Valenciana, para quienes proceden de Selectividad o de COU.
- Fotocopia cotejada de la tarjeta de selectividad, o fotocopia cotejada del expediente de BUP y COU o Bachillerato (libro de escolaridad o certificado académico). Los alumnos y las alumnas procedentes de FP han de aportar una fotocopia cotejada del título y del certificado académico oficial del estudio que les da acceso.

2.2. Si accede por traslado de expediente desde otro centro universitario:

- Justificante del pago de tasas de la solicitud de traslado emitido por la universidad de origen.

2.3. Si ya tiene una licenciatura o una diplomatura:

- Original y copia para su cotejo del título universitario oficial.

2.4. Si ha superado las pruebas de acceso para mayores de 25 años:

- Original y copia para su cotejo del justificante de haber superado las pruebas de acceso para mayores de 25 años.
- Justificante del pago de las tasas de traslado si las pruebas no se han superado en esta universidad, sino en otra de la Comunidad Valenciana.

- Alumnos del Centro de Estudios (no de nuevo ingreso):

Periodo de matriculación:

Alumnos con todo aprobado en junio: Del 15 al 30 de julio

Alumnos con exámenes en septiembre: Del 15 de septiembre al 5 de

octubre.

Documentación a aportar:

1. Generales:

- Número de la cuenta bancaria (entidad, oficina, D.C., y número de cuenta) en la que se domicilia el pago.
- Si forma parte de una familia numerosa, adjunte una fotocopia cotejada del título actualizado.
- Si solicita beca, deberá presentar la solicitud junto con la documentación requerida en cada caso.
- Original y copia para su cotejo DNI (alumnos/as con nacionalidad española), o del número de identificación de extranjeros (NIE), o del Pasaporte (alumnos/as que no tengan la nacionalidad española).
- Resguardo de matrícula firmado y original firmado de la normativa de matriculación y anulación de matrícula.

La documentación requerida debe presentar en el periodo de matriculación en la Secretaría del Centro de Estudios Ciudad de la Luz. En el caso de faltar alguna documentación, el alumno/a dispondrá de 10 días hábiles desde que fue entregada la solicitud para subsanar errores. En caso contrario se procederá a la anulación automática de la matrícula con las consecuencias descritas en la Normativa de Modificación y Anulación de Matrícula.

Requisitos de acceso a Primero en Grado de Comunicación Audiovisual

El alumno/a puede acceder a Primero de Grado en Comunicación Audiovisual si cumple uno de los siguientes requisitos:

A. Si ha superado la prueba de acceso a la Universidad. Se acredita con la tarjeta de selectividad.

B. Si ha superado la prueba de acceso para mayores de 25 años en una Universidad Pública de la Comunidad Valenciana. Se acredita con el certificado de haber superado la prueba.

C. Si está en posesión de un título universitario o equivalente que le habilite para el acceso a la Universidad. Se acredita con el título universitario obtenido o el resguardo de haber abonado los derechos de expedición. Además se aportará el certificado de expediente académico oficial donde conste la totalidad de las calificaciones obtenidas.

D. Si está en posesión de un título de Ciclo Formativo de Grado Superior. Se acredita con el certificado correspondiente.

(*) NOTA: El acceso a segundo de licenciatura está considerado como traslado de expediente. El alumno deberá proceder a matricularse en el segundo curso completo y posteriormente solicitar la convalidación de asignaturas cursadas en la universidad de origen. No se abonarán los créditos pagados de las asignaturas convalidadas.

ACCESO DESDE LOS CICLOS FORMATIVOS DE LA FAMILIA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y SONIDO

El acceso al Grado en Comunicación Audiovisual de estudiantes en posesión de algunos de los siguientes títulos:

- “TÉCNICO SUPERIOR EN IMAGEN”.
- “TÉCNICO SUPERIOR EN REALIZACIÓN DE AUDIOVISUALES Y ESPECTÁCULOS”.
- “TÉCNICO SUPERIOR EN SONIDO”.

El Centro de Estudios Ciudad de la Luz, Centro de Enseñanza Superior Adscrito a la UMH, de acuerdo con la normativa vigente, establece los criterios que dan acceso directo a los estudios universitarios de Grado en Comunicación Audiovisual de aquellos estudiantes provenientes de los Ciclos Formativos de la familia de Comunicación, Imagen y Sonido, a través de las siguientes:

CONVALIDACIONES DIRECTAS ENTRE CICLOS FORMATIVOS DE LA FAMILIA COMUNICACIÓN, IMAGEN Y SONIDO (IMAGEN, SONIDO, REALIZACIÓN DE AUDIOVISUALES Y ESPECTÁCULOS Y EL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	
TÉCNICO SUPERIOR EN IMAGEN	
MÓDULOS	GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
Modulo 3: Iluminación de espacios escénicos	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección de fotografía (Obligatoria 6 ECTS)
Modulo profesional de formación	<ul style="list-style-type: none"> • Prácticas externas tuteladas (Optativa 6 ECTS)
TÉCNICO SUPERIOR EN REALIZACIÓN DE AUDIOVISUALES Y ESPECTÁCULOS	
MÓDULOS	GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
Módulo 2: realización en televisión	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección y Realización de Audiovisuales (Obligada 6 ECTS)
Módulo 7: Sistemas técnicos de realización	<ul style="list-style-type: none"> • Crítica de Cine y TV (Optativa 6 ECTS) • Programación en TV (Optativa 6 ECTS) • Tecnología de los medios audiovisuales I (Obligatoria 6 ECTS)
Módulo de formación en centro de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Prácticas externas tuteladas (Optativa 6 ECTS)
TÉCNICO SUPERIOR EN SONIDO	
MÓDULOS	GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
Módulo 1: Sonido en las producciones audiovisuales	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnología de los medios audiovisuales I (Obligatoria 6 ECTS)
Módulo 7: Sistemas y medios técnicos de sonido	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnología de audio (Optativa 6 ECTS)

Módulo de formación en centro de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> Prácticas externas tuteladas (Optativa 6 ECTS)
--	--

Requisitos de acceso a Segundo Ciclo de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual

El alumno/a puede acceder al segundo ciclo de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual si cumple uno de los siguientes requisitos:

A. Si ha cursado el primer ciclo de Licenciatura en Comunicación Audiovisual, Periodismo o Publicidad y Relaciones Públicas.

B. Si está en posesión de un título universitario de carácter oficial o ha superado el primer ciclo de una titulación universitaria oficial. Se acredita con el título universitario obtenido o el resguardo de haber abonado los derechos de expedición. Además se aportará el certificado de expediente académico oficial donde conste la totalidad de las calificaciones obtenidas.

Traslados de expedientes

- Alumnos que acceden al Centro de Estudios Ciudad de la Luz:

Periodo de solicitud: 2ª quincena del mes de julio y durante el mes de septiembre.

Requisitos y Documentación: Junto con la formalización de la matrícula deberán presentar el documento que acredite que ha solicitado el traslado de expediente en la universidad de origen. Este documento sólo se puede formalizar en la universidad de origen cuando el alumno lleva la constancia de que ha sido admitido en el Centro de Estudios Ciudad de la Luz. Por lo tanto:

1. Paso 1: el alumno/a paga la pre-inscripción en el Centro de Estudios (420 euros para Grado o 450 en el caso de Licenciatura) y pide una carta de admisión en el centro para inicial el traslado de expediente.
2. Paso 2: el alumno/a solicita en la universidad de origen el traslado de expediente. Le pedirán que entregue la carta de admisión del centro receptor. Pagará las tasas de traslado de expediente en dicha universidad.
3. Paso 3: el alumno/a formaliza la matrícula en el Centro de Estudios. En este proceso deberá añadir a la documentación el justificante del pago de tasas de traslado que le dieron en la universidad de origen.

- Alumnos que se van del Centro de Estudios a otra Universidad o Escuela:

Periodo de solicitud: 2ª quincena del mes de julio y durante el mes de septiembre.

Requisitos y Documentación: El alumno/a deberá solicitar el traslado de expediente una vez que tenga la carta de admisión de la universidad de destino y pagar las tasas correspondientes. El proceso es el que sigue:

1. Paso 1: el alumno/a pide una carta de admisión en el centro de destino para

inicial el traslado de expediente (posiblemente deberá pagar al mismo tiempo los derechos de pre-inscripción).

2. Paso 2: el alumno/a solicita en el Centro de Estudios el traslado de expediente. Deberá entregar la carta de admisión del centro de destino y pagar las tasas correspondientes.

3. Paso 3: el alumno/a formaliza la matrícula en la universidad de destino y le pedirán el justificante del pago de tasas de traslado de expediente que le dieron en el Centro de Estudios.

Convalidaciones

- Convalidación de asignaturas con equivalente contenido y carga lectiva a asignaturas superadas en otros estudios oficiales de enseñanzas nacionales y/o extranjeras

Periodo de solicitud: 1 de julio al 31 de octubre

Documentación: El alumno/a procederá a la solicitud de convalidación una vez que haya formalizado la matrícula. No se abonarán los créditos pagados de las asignaturas convalidadas. Los documentos que debe aportar el alumnos/a son:

- Original y copia del DNI/NIE/Pasaporte
- Justificante del pago de las tasas
- Original y copia del expediente académico de la universidad de origen (cotejo)
- Copia del Plan de Estudios cursado en la universidad o centro de origen
- Copia del programa/s de las asignaturas a convalidar con el sello original de Secretaría donde cursó sus estudios.

- Convalidaciones de cursos, seminarios, prácticas en empresas, etc., por créditos de Libre Elección (según Normativa de Créditos de Libre Elección de la UMH).

Periodo de solicitud: 2ª quincena de noviembre, 1ª quincena de diciembre, 2ª quincena de febrero y 1ª quincena de marzo.

Documentación: Se especifican en el tablón de anuncios del Centro de Estudios. Solicitar más información en Secretaría del Centro de Estudios.

Becas Periodo de solicitud: Según el establecidos por los organismos oficiales que las ofertan.

Requisitos y documentación: El alumno/a deberá informarse en los centros de atención al alumno/a en cada uno de los centros oficiales que ofertan las becas. La escuela de cine recibe la solicitud de becas durante el periodo de matriculación que posteriormente entrega a la Unidad de Becas de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El alumno/a que no la entregue en dicho plazo deberá tramitarle por su propia cuenta. La devolución de la beca

será remunerada en el momento de la resolución de la misma.

Puedes solicitar la Beca del Ministerio. Para más información consultar:
<http://www.educacion.es/educacion/becas-y-ayudas/movilidad.html>

Puedes solicitar las Becas de la generalitat Valenciana. Para más información consultar: http://www.edu.gva.es/univ/es/ayudas_y_becas.htm

NORMATIVA DE MODIFICACIÓN Y ANULACIÓN DE MATRÍCULA

1. MODIFICACIÓN DE LA MATRÍCULA

Modificación de matrícula es el proceso administrativo que, como consecuencia de la solicitud de un estudiante, puede producir los siguientes efectos:

- Cambio de asignaturas.
- Anulación o ampliación de la matrícula de una o más asignaturas.

1.1. Plazos

El plazo para modificación de matrícula será el que establezca el Consejo Directivo en el acuerdo que regule la matrícula en cada curso académico. Transcurrido ese plazo, de forma excepcional y siempre que esté debidamente justificado, el Centro podrá autorizar la modificación de matrícula una vez estudiado cada caso.

En los casos en los que se haya solicitado adaptación/convalidación de asignaturas o créditos, el alumno dispondrá de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente en que se le haya notificado la resolución, para modificar su matrícula.

2. ANULACIÓN TOTAL DE LA MATRÍCULA

La anulación total de la matrícula podrá producirse: a petición del alumno o de oficio por el propio Centro de Enseñanza Superior Ciudad de la Luz.

2.1. Anulación de la matrícula a petición del alumno.

Los alumnos que deseen anular su matrícula deberán presentar la solicitud en su centro y deberán tener en cuenta lo siguiente:

- a) Tendrán que solicitar la anulación de la matrícula aquellos alumnos que estén matriculados por primera vez en el primer curso de un estudio oficial de primer y segundo ciclo del Centro de Enseñanza Superior Ciudad de la Luz que, con anterioridad al 15 de diciembre, sean admitidos en otros estudios del mismo nivel, y decidan matricularse en éstos.
- b) Los alumnos que hayan solicitado examinarse en la convocatoria extraordinaria de diciembre podrán solicitar la anulación de matrícula antes de que se inicien los exámenes finales de esta convocatoria, de acuerdo a las fechas establecidas por los distintos centros.

- c) El resto de alumnos podrán solicitarla antes de que se inicien los exámenes finales de la convocatoria de febrero.
- d) Excepcionalmente, por causa de fuerza mayor y siempre que esté debidamente justificado, se podrá conceder la anulación de la matrícula con posterioridad al inicio de las mencionadas convocatorias, una vez estudiado cada caso.

2.2. Anulación de la matrícula de oficio.

La anulación de la matrícula podrá realizarse de oficio:

- Por impago de la tasa de matrícula, en cualquiera de sus recibos, dentro de los plazos establecidos,
- Si no se presenta cualquiera de los documentos obligatorios requeridos para formalizar la matrícula.
- En los casos en los que por aplicación de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común o de otra norma, proceda su anulación.

2.3.- Efectos administrativos y académicos.

Los alumnos matriculados en primer curso por primera vez a los que se les conceda la anulación por causa de accidente o enfermedad grave, mantendrán el derecho de acceso sin necesidad de volver a realizar la preinscripción para el curso inmediatamente siguiente. Esta plaza no se computará dentro del límite de admisión.

La anulación de la matrícula afecta a todas y cada una de las asignaturas y créditos en los que el alumno se haya matriculado, con la consiguiente nulidad de los efectos académicos que, en su caso, se hubieren producido.

Si se concede la anulación no se computará el año de permanencia.

2.4.- Efectos económicos.

Con carácter general, la anulación de matrícula no conllevará la devolución de las tasas abonadas.

Únicamente en situaciones de fallecimiento, enfermedad o accidente grave que impida la consecución normal del curso, se tendrá derecho a la devolución de tasas en la parte proporcional al servicio que no se vaya a prestar al alumno. No obstante, también procederá la devolución de las tasas abonadas en el caso de estudiantes matriculados por primera vez en el primer curso de un estudio oficial de primer y segundo ciclo, que sean admitidos en otro estudio universitario del mismo nivel y soliciten la anulación de la matrícula y la devolución de las tasas con anterioridad al 31 de octubre del año académico en curso.

Cuando por razón de impago de una matrícula ésta haya sido objeto de anulación en los dos últimos cursos académicos, será exigido como requisito para la admisión de una nueva matrícula, el previo pago del importe de la misma, según establece la Ley de Tasas de la Generalitat Valenciana.

3. RESOLUCIÓN

- A) La resolución de la anulación, a instancia de parte, corresponde a la

dirección del Centro y, contra la correspondiente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999 (BOE de 14 de enero de 1999), se podrá interponer recurso de alzada ante la Secretaría de Licenciatura del Centro de Enseñanza Superior Ciudad de la Luz, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquél en que tenga lugar la notificación.

Si se ha solicitado también la devolución de las tasas satisfechas por la matrícula, la dirección del Centro será quien resolverá, y podrá autorizar, en su caso, la devolución.

B) La anulación por impago se realizará de oficio por la dirección del Centro y se notificará. Contra la correspondiente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999 (BOE de 14 de enero de 1999), se podrá interponer recurso de alzada ante la Secretaría del Centro de Enseñanza Superior Ciudad de la Luz, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquél en que tenga lugar la notificación.

Cualquier anulación o modificación de matrícula que se realice a alumnos solicitantes de beca o ayuda al estudio, tendrá que ser notificada por la Secretaría del Centro, mediante la emisión de un nuevo certificado.

4. DISPOSICIÓN DEROGATORIA.

La aprobación de la presente norma supone la derogación de la normativa interna que, sobre la misma materia, estuviera vigente con anterioridad a la misma.

Acceso para extranjeros

Acceso para estudiantes de la Unión Europea:

Según lo dispuesto en el artículo 13.2 del [Real Decreto 1892/2008](#), de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones de acceso a los estudios universitarios oficiales de grado y la admisión a las universidades públicas españolas los estudiantes procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o los de otros Estados con los que España haya suscrito Acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad, que cumplan los requisitos académicos exigidos en sus sistemas educativos para acceder a sus universidades, podrán acceder a la universidad española en las mismas condiciones que los estudiantes que hayan superado la prueba de acceso.

Acceso para estudiantes de otros sistemas educativos extranjeros:

Para el resto de alumnos extranjeros que deseen acceder a la universidad será necesario estar en posesión del Título de Bachiller o equivalente, y una vez que tengan realizada la homologación por los estudios de Bachillerato, si desean realizar estudios universitarios, deben realizar una prueba de acceso especial para alumnos extranjeros o españoles con estudios extranjeros convalidables. La normativa referente al acceso a la universidad que afecta a estos alumnos se establece en la [Orden EDU/473/2010, de 26 de febrero](#).

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN AUDIOVISUAL

Funciones.

El **Departamento de Desarrollo y Promoción Audiovisual (DDPA)** nace como apoyo *transversal* a la docencia que se imparte en el Centro de Estudios Ciudad de la Luz. El DDPA *gestiona* tanto **los proyectos** que presentan los alumnos dentro del marco de las diferentes disciplinas de sus estudios sin un tutor docente como los que realizan voluntariamente. Este trámite supone una **tutela continuada** de su trabajo por parte de profesionales del Centro para perfeccionar los conocimientos adquiridos de forma didáctica y en la práctica del desarrollo audiovisual y multimedia. El método de formación permite, además de **potenciar la creatividad** de nuestros alumnos utilizando los recursos del Centro necesarios para la realización de sus producciones, vincularlos al mundo profesional en el riguroso cumplimiento de los procesos que encontrarán en el mundo laboral en cada una de las disciplinas del audiovisual.

El Departamento tiene como misión conseguir que los cortometrajes y producciones audiovisuales, que realizan nuestros alumnos, tengan **la mayor difusión** posible a través de festivales de cine, salas de proyección, televisiones, mercados, muestras...etc. La exhibición pública tanto nacional como internacional representa una etapa importante en la formación de estos futuros profesionales, por lo que el DDPA coordina un Comité de Valoración que, una vez seleccionado el cortometraje, pasa a participar en un completo listado de primer orden de Festivales tanto dentro como fuera de España.

Por otro lado, el Departamento de Desarrollo y Promoción Audiovisual propone a los alumnos del Centro de Estudios Ciudad de la Luz, en estrecha colaboración con el Departamento de Orientación y Gestión Ocupacional (DOGO), la realización de prácticas audiovisuales en el marco de las actuaciones culturales que realiza el centro. Estas prácticas no remuneradas pueden ser convalidadas por créditos, en determinados casos, para los alumnos de la licenciatura de Comunicación Audiovisual. Estas actividades insertan al futuro profesional en la dinámica de **funcionamiento de los mass media** a través de un seguimiento guiado y una valoración final tanto académica como profesional. Se trata de mostrar al alumno los diferentes

procesos técnicos y creativos en distintos medios y fomentar el trabajo en equipo como recurso fundamental de estas profesiones.

Normativa.

El DDPA establece una serie de normas a las que tendrán que acogerse todos los alumnos pertenecientes al Centro de Estudios Ciudad de la Luz cuando quieran hacer uso de los medios o instalaciones del Centro o cuando realicen un trabajo voluntario dentro de este marco de formación y con los medios de la Escuela.

1. Cualquier obra audiovisual realizada a través de la tutela de este departamento pertenecerá al Centro de Estudios que dispondrá de ella cuando considere oportuno, cediendo así el alumno los derechos de explotación de ésta.

2. La utilización de los medios y las instalaciones de la escuela, que no estén tutelados directamente por un profesor del Centro como ejercicio de una asignatura, requiere la supervisión del DDPA y la aceptación de estas normas por parte del alumno.

3. El Departamento de Desarrollo y Promoción Audiovisual pone a disposición de los alumnos tutorías guiadas en un horario establecido por el departamento como “Tutorías del DDPA” y que figurarán por escrito.

4. Cualquier obra audiovisual, ya sea realizada de manera voluntaria como demandada por una asignatura sin tutela de un profesor, que se produzca a través de este departamento deberá cumplir los requisitos de producción y realización que a continuación se relacionan:

- . Guión literario
- . Documento que acredite estar en posesión de los derechos de autor
- . Guión técnico
- . Desgloses de producción
- . Calendario de producción
- . Plan de rodaje
- . Memoria de dirección
- . Ficha técnica
- . Ficha artística
- . Necesidades técnicas argumentadas
- . Solicitud de colaboración del DDPA
- . Permiso de préstamo de material
- . Permiso de ocupación de espacios
- . Permisos de rodaje en caso de ocupar espacios públicos
- . Solicitud de acuerdo de colaboración no remunerada de todos los miembros del equipo.
- . Cualquier otro documento que por el carácter especial de la obra audiovisual fuera necesario.

5. La realización de cualquier obra audiovisual supone el cumplimiento exhaustivo del calendario de producción y el depósito de dos copias -una con los rótulos obligatorios que se estipula en la normativa del centro y otra limpia- de la obra en el DDPA en la fecha convenida. En caso de no cumplirse las fechas establecidas o no finalizar el trabajo, el DDPA podrá sancionar al productor/director de la obra – e incluso al equipo- impidiendo la ejecución de cualquier otra producción en un plazo determinado.
6. Todas las producciones que se realicen a través de este departamento deben ir debidamente rotuladas como se establece en esta guía. Los alumnos podrán sacar una copia rotulada de sus producciones sólo para uso personal.
7. El préstamo de material del Centro y de las instalaciones requiere un correcto uso técnico y la limpieza y devolución en perfecto orden de las dependencias al finalizar la jornada de rodaje.
8. La realización de la obra audiovisual a través de este Departamento supone la cesión de los derechos de explotación de la obra audiovisual al Centro de Estudios Ciudad de la Luz, sin que el alumno pueda hacer uso público de ésta en ningún medio o soporte sin previa autorización del DDPA.
9. Cualquier premio, beneficio por difusión o rendimiento económico que generen las obras audiovisuales pertenecerán al Centro de Estudios que lo revertirá en el beneficio docente de los alumnos.
10. Los alumnos de primer curso de la licenciatura de Comunicación Audiovisual no podrán utilizar material del Centro para sus prácticas tanto voluntarias como de las diferentes asignaturas – en este último caso quedan excluidas los ejercicios que realicen junto al profesor de la asignatura-.
11. Los alumnos de segundo curso de la licenciatura de Comunicación Audiovisual sólo podrán emplear los recursos del Centro dentro de las instalaciones.
12. Se establece un límite de 20 días antes de rodaje para presentar toda la documentación solicitada en el Departamento de Desarrollo de Proyectos.
13. La presentación del plan de trabajo al DDPA supone que el alumno que ejerce las funciones de productor tiene cerradas las fechas de utilización de material técnico, de las instalaciones del Centro si las hubiere y de montaje con los correspondientes departamentos con documentación que así lo acredite. Estas fechas se respetarán salvo por necesidades de la docencia, en cuyo caso, se ofrecerá a los alumnos la posibilidad de modificar su plan de trabajo.
14. Tras la presentación de toda documentación, el DDPA analizará el proyecto, dando por escrito, en un plazo de 10 días, la respuesta a la solicitud. En caso afirmativo, el alumno deberá presentar el documento de colaboración firmado por el DDPA en los diferentes departamentos (material, instalaciones y

montaje); en caso contrario, el alumno deberá cancelar en los distintos departamentos su solicitud de préstamo; la omisión de esta cancelación conllevará una sanción por parte del DDPA.

15. Para el montaje de las obras audiovisuales, los alumnos deberán guardar su material en un disco duro personal dado que los ordenadores del Centro de Estudios se formatearán periódicamente.

REDACCIÓN Y FORMATO DE LOS RÓTULOS OBLIGATORIOS PARA TODA OBRA AUDIOVISUAL REALIZADA EN EL CENTRO DE ESTUDIOS CIUDAD DE LA LUZ I. DATOS DE LA OBRA AUDIOVISUAL CONFORME A LA PLANTILLA EN EL QUE FIGUREN:

a. **Título:** Nombre del proyecto

Director: **Alumno** nombre y apellidos del alumno

Director de Fotografía: **Alumno** nombre y apellidos del alumno

Montaje: **Alumno** nombre y apellidos del alumno

Curso: Curso y Titulación (Licenciatura, Titulaciones, cursos....) asignatura: asignatura o prácticas a la que pertenece el proyecto **duración sin créditos**

finales: (minutos/segundos/frames)

LA DURACIÓN DE ESTE CRÉDITO SERÁ DE 100 FOTOGRAMAS SEGUIDOS DE 25 FOTOGRAMAS EN NEGRO

b. SIN SONIDO

c. La plantilla de este crédito se encuentra en el archivo 1 datos del proyecto.tif

II. CRÉDITO FIN DOCENTE

a. **Texto:**

LA SIGUIENTE OBRA AUDIOVISUAL HA SIDO CREADA CON UN FIN DOCENTE COMO PRÁCTICA DE LOS ALUMNOS DE (escoger la titulación entre los modelos 2a,2b,2c,2d,2e) del centro de Estudios Ciudad de la Luz. **LA DURACIÓN DE ESTE CRÉDITO SERÁ DE 100 FOTOGRAMAS SEGUIDOS DE 25 FOTOGRAMAS EN NEGRO**

b. SIN SONIDO

c. los archivos correspondientes a este crédito son el 2a,2b,2c,2d,2e de la carpeta de créditos obligatorios

III. RODILLO PROPIEDAD DE LOS DERECHOS

a. **Texto:**

Se autoriza **exclusivamente la distribución para uso interno del Centro de Estudios Ciudad de la Luz** de esta **obra audiovisual y este DVD / Videograma**, quedando prohibida la reproducción pública de esta grabación por televisión de cualquier tipo, video comunitario, transporte público, establecimiento de hostelería, Internet y/o cualquier otro medio de difusión que carezca de la autorización previa y expresa del titular de los derechos

ESTE RODILLO HA DE INSERTARSE ÍNTEGRO SEGUIDO DE 25 FOTOGRAMAS EN NEGRO

b. SIN SONIDO

c. El archivo se encuentra en la carpeta de créditos obligatorios con el nombre 3 rodillo propiedad de los derechos.mov

IV. LOGOTIPO DEL CENTRO DE ESTUDIOS CIUDAD DE LA LUZ

a. DURACIÓN 75 fotogramas

INCLUYE FUNDIDOS A NEGRO DE INICIO Y FIN DE 24 FOTOGRAMAS CADA UNO SEGUIDO DE 12 FOTOGRAMAS EN NEGRO

b. El archivo se encuentra en la carpeta de créditos obligatorios con el nombre

4 logo ciudad de la luz.tif

c. EN ESTE CRÉDITO YA PUEDE EMPEZAR A SONAR LA BANDA SONORA O DIALOGOS DE LA PRÁCTICA. LOS CARTONES ANTERIORES DEBEN IR EN SILENCIO

V. LOGO DE LA LICENCIATURA, TITULACIONES O CURSO correspondiente (5a ó 5b)

a. DURACIÓN 75 fotogramas

INCLUYE FUNDIDOS A NEGRO DE INICIO Y FIN DE 24 FOTOGRAMAS CADA UNO SEGUIDO DE DOCE FOTOGRAMAS EN NEGRO

b. El archivo se encuentra en la carpeta de créditos obligatorios con el nombre 5a o 5b

VI. COMIENZO DEL VIDEO QUE DEBE INCLUIR UNA "MOSCA" PERMANENTE DURANTE TODO EL PROYECTO EN EL TAMAÑO Y POSICIÓN ORIGINAL DEL ARCHIVO Y QUE SE PUEDE CONSULTAR EN EL EJEMPLO

a. DURACION TODO EL PROYECTO

- b. El archivo se encuentra en la carpeta de créditos obligatorios con el nombre
6 mosca.tif

VII. LOS ALUMNOS DISPONEN DE UN EJEMPLO EN LA CARPETA DE CREDITOS OBLIGATORIOS PARA PODER CUMPLIR CON LAS NORMAS ANTERIORES

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Y GESTIÓN OCUPACIONAL (DOGO)

Desde el momento de su creación, en Marzo del 2009, el Departamento de Orientación y Gestión Ocupacional (DOGO), es consciente de que una formación práctica dentro del mundo laboral, es el mejor complemento para que los alumnos del Centro de Estudios Ciudad de la Luz (CDECL), culminen sus estudios con la preparación necesaria para integrarse en el mercado laboral como profesionales competentes.

Con el objetivo de proporcionar esta excelencia formativa, desde el DOGO se firman convenios de cooperación con empresas del sector audiovisual que, mediante prácticas tuteladas, proporcionan a los alumnos no sólo la posibilidad de llevar a la práctica lo aprendido en el CDECL, sino también, el contacto con el mercado laboral en el que van a desenvolver su futuro profesional y la convalidación de sus prácticas por créditos de libre elección en el caso del alumnado de segundo ciclo de Licenciatura en Comunicación audiovisual.

Así mismo, y en coordinación con el Departamento de Desarrollo y promoción Audiovisual (DDPA), los alumnos de Centro de Estudios Ciudad de la Luz pueden optar a la realización de prácticas audiovisuales en el marco de las actuaciones culturales que realiza el centro. Estas prácticas no remuneradas pueden ser convalidadas por créditos, en determinados casos, para los alumnos de segundo ciclo de la licenciatura de Comunicación Audiovisual.

Estas actividades insertan al futuro profesional en la dinámica de funcionamiento de los mass media a través de un seguimiento guiado y una valoración final tanto académica como profesional. Se trata de mostrar al alumno los diferentes procesos técnicos y creativos en distintos medios y fomentar el trabajo en equipo como recurso fundamental de estas profesiones.

A través del DOGO, también se gestiona la incorporación de alumnos como personal contratado laboralmente dentro del sector audiovisual ya que, la variada oferta formativa que se imparte en el CDECL a través de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual, las titulaciones de Dirección Cinematográfica, Dirección de Fotografía, Interpretación y Edición y montaje, Los Cursos de Artes y Oficios (CAOS), los cursos para desempleados por

mediación del Servef y las especializaciones por mediación de COEPA, nos ha permitido crear, y nos permitirá ir aumentando con el tiempo, una bolsa de empleo para que las empresas puedan contar con nosotros como un claro apoyo a la hora de la búsqueda de profesionales dentro del sector en la provincia de Alicante.

Borrador del Convenio de Colaboración

De una parte, la **Fundación Centro de Estudios Ciudad de la Luz de la Comunitat Valenciana** con CIF..... y sede en Avda. Jean Claude Combalieu s/n representada por con en calidad de **Director del Centro de Estudios Ciudad de la Luz**. Y de otra parte, la Empresa/Entidad con CIF y domicilio social en y representada por con DNI en calidad de

EXPONEN

1º La formación práctica de los estudiantes tiene un alto interés tanto para este Centro de Estudios como para la sociedad en general, principal beneficiaria de la adecuada preparación profesional de los estudiantes.

2º El Real Decreto 1845/1994, del 9 de Septiembre, en el que se actualiza el Real Decreto 1497/1981 de 19 de Junio, regula la realización de prácticas formativas por parte de los estudiantes universitarios.

3º La Ley 1/1980 Básica de Empleo señala que se podrán programar programas destinados a fomentar el empleo en colectivos con dificultades de inserción en el mundo del trabajo (demandantes del primer empleo) y esta Fundación es sensible a la realidad del mercado laboral y al beneficio personal y profesional que supone para nuestro alumnado la realización de prácticas.

4º El Real Decreto 1497/87, de 27 de Noviembre establece las directrices generales comunes de los planes de estudio de los títulos universitarios de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional, estableciendo la posibilidad de valorar como créditos en el currículum universitario de estudiante la realización de prácticas en empresas e instituciones tanto públicas como privadas.

5º Que ambas partes pueden mejorar el desarrollo de sus cometidos mediante la colaboración y ayuda mutua a través de los Programas de Cooperación Educativa referidos en los Reales Decretos anteriormente citados. Las características de estos Programas de Cooperación Educativa son sobre todo:

- Lograr una mayor integración entre la teoría y la práctica.
- Integrar en el proceso de aprendizaje el conocimiento del entorno laboral y la actuación profesional.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto y reconociéndose las partes con plena capacidad para la formalización del presente Convenio, acuerdan las siguientes

CLÁUSULAS

1ª El presente Convenio de Cooperación se establece con el objetivo principal de facilitar la realización de prácticas a los alumnos del Centro de Estudios Ciudad de la Luz en sus distintas

áreas formativas para reforzar su formación y proporcionarles un acercamiento al conocimiento

del mercado laboral preparando su futura integración en el mundo del trabajo.

2ª Las prácticas formativas que realicen los estudiantes del Centro de Estudios Ciudad de La Luz podrán ser prácticas integradas en los planes de estudios o prácticas voluntarias.

3ª La empresa/Entidad suscribirá un documento de “solicitud de alta inicial del Convenio de Cooperación” y posteriormente cumplimentará un anexo por cada práctica solicitada en el que deberá especificar los datos concretos de la práctica (lugar, tiempo de realización, funciones a desarrollar, etc..) así como el/la Tutor/a Profesional que designará para cada práctica.

4ª El/la tutor/a Profesional mantendrá las relaciones de la Empresa/Institución con el alumno, se responsabilizará de la adecuada formación y de que se cumplan las condiciones de salud y bienestar así como de la buena gestión de la actividad educativa objeto de este Convenio de Cooperación. El/la Tutor profesional elaborará y entregará al Tutor/a Académico un informe al final de cada práctica especificando la especialidad a la que ha estado orientada la formación, la duración y el nivel de satisfacción alcanzado.

5ª La Fundación Centro de Estudios Ciudad de la Luz del la Generalitat Valenciana designará un/a Tutor/a Académico que velará por el correcto desarrollo de las prácticas, orientará al estudiante en el desarrollo de la actividad y recibirá el informe del Tutor Profesional. Así mismo, en el Centro de Estudios Ciudad de la Luz, existe un Departamento de Orientación y Gestión Ocupacional que coordinará y resolverá las cuestiones que surjan en el desarrollo del programa.

6ª La participación de la Empresa/Entidad en el programa de Cooperación no supone más compromisos que los adquiridos en el presente Convenio. En ningún caso generará relación laboral.

Durante la vigencia del presente convenio, el alumno que participe en las prácticas no podrá ocupar puesto de trabajo alguno en la Empresa/Entidad . Tanto la Empresa/Entidad como el alumno renuncian expresamente al establecimiento de cualquier vínculo o relación laboral durante el periodo establecido para la realización de las prácticas.

7ª La eventualidad de accidente que pudiera afectar al alumno durante la realización de las prácticas o el desplazamiento al o desde la Empresa/Institución quedará cubierta por el Seguro Escolar así como por una Póliza de Seguro adicional y Responsabilidad Civil que a tal efecto contratará La Fundación Centro de Estudios Ciudad de la Luz.

8ª El periodo de realización de las prácticas tendrá una duración máxima del 50% del tiempo íntegro que constituye el curso académico.

9ª La Empresa/Institución aportará al alumno una cantidad en concepto de bolsa o ayuda al estudio y desplazamiento que será especificada en el anexo a este Convenio de Cooperación y

será satisfecha según determinen Empresa/entidad-Alumno.

La Entidad/empresa abonará a la Fundación Centro de Estudios Ciudad de la Luz una cantidad por alumno/mes en concepto de Gastos de Gestión. Dicha cantidad vendrá especificada en el anexo así como su forma de pago.

10ª La vigencia del presente Convenio de Cooperación se extenderá a las prácticas realizadas durante el presente Curso Académico (2008-2009) y se prorrogará automáticamente por cursos académicos mientras ambas partes así lo quieran.

El presente Convenio de Cooperación se podrá ser rescindido por cualquiera de las partes en el momento que lo considere oportuno con el único requisito de su comunicación por escrito y sin perjuicio de que las prácticas que se estuvieran realizando puedan finalizarse en el periodo establecido.

11ª El alumno en prácticas estará sujeto al régimen de funcionamiento existente en la empresa/Institución en cuanto resulte compatible con la normativa aquí expuesta y en caso de convalidación de créditos deberá confeccionar una memoria sobre las prácticas realizadas que deberá presentar a su Tutor Académico.

12ª La práctica podrá ser interrumpida siempre que haya un motivo justificado. Serán los Tutores Profesionales y los Tutores Académicos los responsables de comunicar a la otra parte, con antelación si fuera posible, dicha interrupción.

13ª La Fundación Centro de Estudios Ciudad de la Luz y la Empresa/Entidad garantizan que la

obtención y tratamiento de los datos de carácter personal recabados para la realización del presente Convenio de Cooperación y posterior gestión de las prácticas derivadas del mismo, se

han realizado de acuerdo con a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de Diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.

Ambas partes se comprometen a no hacer uso de los datos para una finalidad distinta de la

que motiva el desarrollo del presente Convenio de Cooperación en materia de prácticas así como a cumplir con las medidas de seguridad y demás obligaciones derivadas de la legislación de protección de datos de carácter personal.

14ª En todo lo no previsto se aplicará lo dispuesto en el Real Decreto 1497/1981 de 19 de Junio y en las normas que lo desarrollen, el Real Decreto 1393/2007 de 29 de Octubre por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales o aquellas otras normas que puedan afectar o que se dicten con posterioridad a la entrada en vigor del presente Convenio de Cooperación.

Así lo acuerdan y para que conste a los efectos oportunos, en prueba de conformidad, las partes firman el presente documento

En _____ a _____ de _____ de 20

DIRECTORIO

Luis Cruz Miravet Director del Centro de Estudios Director Académico en funciones	965 908 200
Virginia García Rubio Subdirectora del Centro de Estudios	965 908 200
Cristina Calderón Duque Responsable de Finanzas	965 908 200
Montserrat Jurado Martín Secretaria de Licenciatura	965 908 234
Verónica Cerdán Molina DDPA	965 908 233
Inés Gil Herrera DOGO	965 908 237
Nuria Fernández, Raquel Navarro Secretaría Administrativa	965 908 217 965 908 202
Bartolomé Bascunana Centralita	965 908 200